



СОЦИАЛЬНЫЙ ФОНД РОССИИ

ОТДЕЛЕНИЕ ФОНДА ПЕНСИОННОГО И СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

«22» 05 2013

г.Владимир

№ 385

Об организации мероприятий по  
противодействию коррупции и о  
распределении полномочий в сфере  
противодействия коррупции

В целях совершенствования организации деятельности Отделения Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Владимирской области в сфере противодействия коррупции, в соответствии с Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 310 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Приказом Минтруда России от 07.10.2013 № 530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», а также с реорганизацией Государственного учреждения - Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Владимирской области путем присоединения Государственного учреждения - Владимирского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации

**п р и к а з ы в а ю :**

1. Назначить заместителя управляющего отделением Песка Ирину Валентиновну ответственным за оказание методической помощи работникам ОСФР по Владимирской области по вопросам соблюдения требований, установленных

постановлением Правительства от 05.07.2013 № 568, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации в целях противодействия коррупции, в том числе путем консультирования и организации разъяснительной работы по соблюдению распространяемых на отдельные категории работников СФР и членов их семей дополнительных ограничений, запретов и обязанностей, связанных с исполнением должностных обязанностей.

2. Утвердить уполномоченных лиц на принятие и регистрацию уведомлений работодателя работниками ОСФР по Владимирской области работодателя о фактах обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (Приложение 1).

3. Полномочия в сфере противодействия коррупции распределить между следующими структурными подразделениями:

**3.1. Группа по профилактике коррупционных правонарушений  
Управления кадров (Белоклокова Н.Н.):**

- обеспечение соблюдения работниками системы СФР запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

- принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов;

- обеспечение деятельности Комиссии ОСФР по Владимирской области по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия);

- обеспечение реализации обязанности работников ОСФР по Владимирской области уведомлять о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

- осуществление проверок фактов возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

- подготовка мотивированных заключений по результатам рассмотрения уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

- ведение Журнала регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, Журнала регистрации уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, Журнала регистрации заявлений о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей;

- обеспечение реализации обязанности работников ОСФР по Владимирской области уведомлять работодателя, органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы обо всех случаях обращения каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

- сбор и анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, подготовка таких сведений для последующей передачи в группу по взаимодействию со средствами массовой информации для размещения на официальном сайте СФР в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования, хранения таких сведений;

- осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также иных сведений, представленных гражданами, претендующими на замещение, и лицами, замещающими должности в ОСФР по Владимирской области, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей указанных лиц в случаях и в порядке, установленных актами СФР в сфере противодействия коррупции;

- обеспечение в пределах своей компетенции соблюдения в ОСФР по Владимирской области законных прав и интересов работника системы СФР, сообщившего работодателю, органам прокуратуры, другим государственным органам в соответствии с их компетенцией о ставшем ему известном факте коррупции;

- оказание работникам ОСФР по Владимирской области консультативной помощи по вопросам, связанным с применением законодательства РФ о противодействии коррупции, в том числе с подготовкой сообщений о фактах коррупции;

- подготовка и представление отчетности по вопросам противодействия коррупции;

- подготовка и представление в группу по взаимодействию со средствами массовой информации сведений о составе Комиссии, о состоявшихся заседаниях Комиссии с обезличиванием персональных данных, а также иных сведений, необходимых для размещения в разделе "Противодействие коррупции" на официальном сайте СФР в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», за исключением сведений, представляемых другими структурными подразделениями ОСФР по Владимирской области;

- обеспечение соблюдения гражданами, замещавшими должности федеральной государственной гражданской службы, ограничений при заключении ими после увольнения с федеральной государственной гражданской службы гражданско-правового договора с ОСФР по Владимирской области в случаях, предусмотренных федеральными законами;

- осуществление иных полномочий в сфере противодействия коррупции в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами РФ, актами СФР, за исключением полномочий, отнесенных к компетенции других структурных подразделений ОСФР по Владимирской области.

**3.2. Группа по взаимодействию со средствами массовой информации (Лобачев О.Ю.):**

- размещение на официальном сайте СФР в информационно-коммуникационной сети «Интернет», предоставление общероссийским средствам массовой информации материалов, подготовленных структурными подразделениями ОСФР по Владимирской области в соответствии с законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере противодействия коррупции;

- подготовка материалов по результатам мониторинга средств массовой информации, содержащих сведения о фактах коррупции в системе СФР, для последующего направления руководству ОСФР по Владимирской области.

### **3.3. Контрольно-ревизионный отдел (Цветкова А.А.):**

- подготовка информации о выявленных ревизиями и проверками нарушениях, создающих условия для коррупционных проявлений, и нарушениях законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции для последующего ее направления руководству ОСФР по Владимирской области, Контрольно-ревизионную комиссию СФР.

### **3.4. Административно-хозяйственный отдел Управления материально-технического обеспечения (Полуэктов С.С.):**

- прием подарков, полученных работниками ОСФР по Владимирской области в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, их оценка для принятия к бухгалтерскому учету, а также реализация указанных подарков в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, актами СФР.

### **3.5. Отдел по работе с обращениями граждан Управления делами (Рыбакова Д.С.):**

- рассмотрение обращений, писем и жалоб граждан, юридических лиц, сообщений государственных органов, а также сообщений средств массовой информации, содержащих информацию о возможных коррупционных проявлениях среди работников ОСФР по Владимирской области.

### **3.6. Все структурные подразделения ОСФР по Владимирской области:**

- участие в обеспечении соблюдения работниками ОСФР по Владимирской области запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

- обеспечение в пределах своей компетенции соблюдения законных прав и интересов работника ОСФР по Владимирской области, сообщившего работодателю, органам прокуратуры, другим государственным органам в соответствии с их компетенцией о ставшем ему известном факте коррупции.

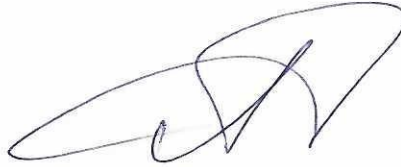
4. Назначить руководителей структурных подразделений ОСФР по Владимирской области ответственными за организацию ознакомления специалистов с нормативными актами, разъяснениями, методическими материалами по вопросам противодействия коррупции.

5. Считать утратившим силу приказ ОПФР по Владимирской области от 02.11.2021 № 718 «Об организации мероприятий по противодействию коррупции и о

распределении полномочий в сфере противодействия коррупции" с момента издания настоящего приказа.

6. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Управляющий отделением



А.А. Курбаков

Разослано:

1 экз.- в дело

19 экз. - в структурные подразделения ОСФР по Владимирской области, специалисту при руководстве

Белоклокова Н.Н.  
49-04

**Уполномоченные лица на принятие и регистрацию уведомлений  
работниками ОСФР по Владимирской области работодателя о фактах  
обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению  
коррупционных правонарушений**

<b>№ п/п</b>	<b>Фамилия, имя, отчество</b>	<b>Должность</b>	<b>Контактный телефон, адрес</b>
1.	Белоклокова Н.Н.	Руководитель группы по профилактике коррупционных правонарушений Управления кадров	(4922) 40-23-32, IP 4904 г. Владимир, ул. Мира, д. 61
2.	Глазкова Т.А.	Главный специалист-эксперт группы по профилактике коррупционных правонарушений Управления кадров	4922) 40-23-32, IP 3779 г. Владимир, ул. Мира, д. 61