

Утверждаю

Руководитель  Л.Н. Чернышова
(подпись) (расшифровка подписи)

« 31 » декабря 20 20 г.

График документооборота

Учреждение УПФР в г. Барыше Ульяновской области (межрайонное)

Форма по КФД

по ОКПО 11086167

№ п/п	Наименование документа	Код формы	Составление документа					Обработка документа								Примечание
			исполнитель*	согласование/ утверждение	срок исполнения	способ составления	используемые программно-технические средства	Вид составления (предоставление) документа	структурное подразделение, ответственное за обработку	способ обработки**	исполнитель	срок исполнения	срок оформления и повторного предоставления	способ ввода (загрузки) документа	используемые программно-технические средства	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	Заявление на получение денег в подотчет на хозяйственные, командировочные расходы и заработную плату		Подотчетные лица, назначенные приказом по Управлению, командированный работник	Начальник управления	Не позднее 3 дней до момента события	Вручную, смешанным способом	Libre Office Writer	На бумажном носителе	Финансово-экономическая группа	проверка документа по существу	Ведущий специалист-эксперт	В день поступления	В течение дня	Ручной	1С.Бухгалтерия государственного учреждения	
									проверка оформления первичного учетного документа	Ведущий специалист-эксперт	В день поступления					
									арифметическая проверка	Главный бухгалтер, ведущий специалист-эксперт	В день поступления					
2	Авансовый отчет	504505	Подотчетные лица, назначенные приказом по Управлению, командированный работник	Начальник управления	В течение 3-х рабочих дней после возвращения из командировки и не позднее 14 раб. дней после	Вручную, смешанным способом	Libre Office Writer	На бумажном носителе	Финансово-экономическая группа	проверка документа по существу	Ведущий специалист-эксперт	Не более 5 рабочих дней после дня истечения срока	В течение дня	Ручной	1С.Бухгалтерия государственного учреждения	
									проверка оформления первичного учетного документа	Ведущий специалист-эксперт	Не более 5 рабочих дней после дня истечения срока					

					получения платежа на хоз.расходы					арифметическая проверка	Главный бухгалтер, ведущий специалист-эксперт	Не более 5 рабочих дней после дня истечения срока					
3	Служебное задание	301025	Поощрительные листы, направляемые в служебную командировку	Начальник управления, начальник структурного подразделения	Одновременно с представлением авансового отчета	Вручную, электронным способом	Libre Office Writer	На бумажном носителе	Финансово-экономическая группа	проверка документа по существу	Главный бухгалтер, ведущий специалист-эксперт	В день поступления	В течение дня				
4	Приказ о направлении в командировку	301022 301023	Специалисты при руководстве, ведущий специалист-эксперт	Начальник управления	Не позднее 3 дней до отправления в командировку	Вручную, электронным способом	1С:Бухгалтерия государственного учреждения	На бумажном носителе	Специалисты при руководстве	проверка документа по существу	Ведущий специалист-эксперт	В день поступления	В течение дня				
5	Договоры, контракты		Специалисты при руководстве, главный специалист-эксперт (юридический)	Начальник управления	Не более 2 дней на согласование в каждом структурном подразделении	Вручную, электронным способом	Libre Office Writer	На бумажном носителе	Специалисты при руководстве	проверка документа по существу	Главный специалист-эксперт	В день поступления	В течение дня	Ручной	1С:Бухгалтерия государственного учреждения		
6	Счета на оплату		Обслуживающий персонал, заведующий хозяйством, финансово-экономическая группа, ведущий специалист-эксперт	Руководитель, главный бухгалтер	Не позднее следующего дня после получения документов			На бумажном носителе	Финансово-экономическая группа	проверка документа по существу	Ведущий специалист-эксперт	В день поступления	В течение дня	Ручной	1С:Бухгалтерия государственного учреждения		
										проверка оформленного первичного учетного документа	Ведущий специалист-эксперт						
										арифметическая проверка	Главный бухгалтер, ведущий специалист-эксперт						
										проверка документа по существу	Ведущий специалист-эксперт						

7	Накладные, счета-фактуры, акты выполненных работ, подтверждающие факты оказания услуг или приобретения нефинансовых активов		Обслуживающий персонал, заведующий хозяйством, финансово-экономическая группа, ведущий специалист-эксперт	Руководителя, главный бухгалтер	Не позднее следующего дня после получения документов			На бумажном носителе	Финансово-экономическая группа	проверка оформления первичного учетного документа арифметическая проверка	Ведущий специалист-эксперт Главный бухгалтер, ведущий специалист-эксперт	В день поступления	В течение дня	Ручной	ИС: Бухгалтерия государственного учреждения
8	Акты взаимной взаиморасчетов с поставщиками, дебиторами и кредиторами перед составлением годовой бюджетной отчетности		Финансово-экономическая группа, главный бухгалтер, ведущий специалист-эксперт	Начальник управления, главный бухгалтер	До 10 января	Автоматизированный способ	ИС: Бухгалтерия государственного учреждения	На бумажном носителе	Финансово-экономическая группа	арифметическая проверка	Главный бухгалтер, ведущий специалист-эксперт	В день поступления	В течение дня	Ручной	ИС: Бухгалтерия государственного учреждения
9	Ведомость выдачи материальных запасов на нужды учреждения	504210	Обслуживающий персонал, заведующий хозяйством	Начальник управления, заведующий хозяйством	До 5 числа ежемесячно	Вручную, смешанным способом	Libre Office Writer	На бумажном носителе	Финансово-экономическая группа	проверка документа по существу проверка оформления первичного учетного документа арифметическая проверка	Ведущий специалист-эксперт Ведущий специалист-эксперт Главный бухгалтер, ведущий специалист-эксперт	В день поступления	В течение дня	Ручной	ИС: Бухгалтерия государственного учреждения
10	Акт о списании материальных запасов	504230	Финансово-экономическая группа, ведущий специалист-эксперт	Начальник управления, ведущий специалист-эксперт	До 5 числа ежемесячно	Автоматизированный способ	ИС: Бухгалтерия государственного учреждения	На бумажном носителе	Финансово-экономическая группа	проверка документа по существу проверка оформления первичного учетного документа	Ведущий специалист-эксперт Ведущий специалист-эксперт	В день поступления	В течение дня	Ручной	ИС: Бухгалтерия государственного учреждения

										арифметическая проверка	Главный бухгалтер, ведущий специалист-эксперт						
11	Акт о списании бланков строгой отчетности	504816	Финансово-экономическая группа, ведущий специалист-эксперт	Начальник управления, ведущий специалист-эксперт	До 5 числа ежемесячно	Автоматизированный способ	1С.Бухгалтерия государственного учреждения	На бумажном носителе	Финансово-экономическая группа	проверка оформленного первичного документа	Ведущий специалист-эксперт	В день поступления	В течение дня	Ручной	1С.Бухгалтерия государственного учреждения		
									арифметическая проверка	Главный бухгалтер, ведущий специалист-эксперт							
12	Акт на модернизацию объектов основных средств	504103	Группа автоматизации, ведущий специалист-эксперт	Начальник управления, руководитель группы автоматизации	Ежемесячно	Вручную, смешанным способом	Libre Office Writer	На бумажном носителе	Финансово-экономическая группа	проверка оформленного первичного документа	Ведущий специалист-эксперт	В день поступления	В течение дня	Ручной	1С.Бухгалтерия государственного учреждения		
									арифметическая проверка	Главный бухгалтер, ведущий специалист-эксперт							
13	Акт о приеме-передаче объектов основных средств	504101	Финансово-экономическая группа, главный бухгалтер	Начальник управления, руководитель группы автоматизации	В день издания приказа	Автоматизированный способ	1С.Бухгалтерия государственного учреждения	На бумажном носителе	Финансово-экономическая группа	проверка оформленного первичного документа	Финансово-экономическая группа, специалист	В день поступления	В течение дня	Ручной	1С.Бухгалтерия государственного учреждения		
14	Акт о списании объектов основных средств	504104 504105 504143	Финансово-экономическая группа, главный бухгалтер	Начальник управления, руководитель группы автоматизации	При получении разрешения ПФР и Управления Росимуществом	Автоматизированный способ	1С.Бухгалтерия государственного учреждения	На бумажном носителе	Финансово-экономическая группа	проверка документа по существу	Ведущий специалист-эксперт	В день поступления	В течение дня	Ручной	1С.Бухгалтерия государственного учреждения		
										проверка оформленного первичного документа	Ведущий специалист-эксперт						
										арифметическая проверка	Главный бухгалтер, ведущий специалист-эксперт						

15	Накладная на внутреннее перемещение	504102	Финансово-экономическая группа, ведущий специалист-эксперт	Начальник управления, ведущий специалист-эксперт	Ежедневно	Автоматизированный способ	1С.Бухгалтерия государственного учреждения	На бумажном носителе	Финансово-экономическая группа	проверка оформлен на первичном о учетного документа	Ведущий специалист-эксперт	В день поступления	В течение дня	Ручной	1С.Бухгалтерия государственного учреждения
										арифметическая проверка	Главный бухгалтер, ведущий специалист-эксперт				
16	Требование-накладная	504204	Финансово-экономическая группа, ведущий специалист-эксперт	Начальник управления, ведущий специалист-эксперт	Ежедневно	Автоматизированный способ	1С.Бухгалтерия государственного учреждения	На бумажном носителе	Финансово-экономическая группа	проверка оформлен на первичном о учетного документа	Ведущий специалист-эксперт	В день поступления	В течение дня	Ручной	1С.Бухгалтерия государственного учреждения
										арифметическая проверка	Главный бухгалтер, ведущий специалист-эксперт				
17	Накладная на отпуск материалов на сторону	504205	Финансово-экономическая группа, ведущий специалист-эксперт	Начальник управления, ведущий специалист-эксперт	Ежедневно	Автоматизированный способ	1С.Бухгалтерия государственного учреждения	На бумажном носителе	Финансово-экономическая группа	проверка оформлен на первичном о учетного документа	Ведущий специалист-эксперт	В день поступления	В течение дня	Ручной	1С.Бухгалтерия государственного учреждения
										арифметическая проверка	Главный бухгалтер, ведущий специалист-эксперт				
18	Путевые листы, отчет о работе автомобиля	346001	Обслуживающий персонал, заведующий хозяйством, водитель автомобиля, выполняющий вписные и ответственные работы	Начальник управления, заведующий хозяйством	Ежедневно до 5 числа ежемесячно	Вручную, смешанным способом	Libre Office Calc	На бумажном носителе	Финансово-экономическая группа	проверка документа по существу	Ведущий специалист-эксперт	В день поступления	В течение дня	Ручной	Libre Office Calc
										проверка оформлен на первичном о учетного документа	Ведущий специалист-эксперт				
										арифметическая проверка	Главный бухгалтер, ведущий специалист-эксперт				

19	Приходный кассовый ордер	310001	Финансово-экономическая группа, ведущий специалист-эксперт	Начальник управления, главный бухгалтер	Ежедневно	Автоматизированный способ	ИС. Бухгалтерия государственного учреждения	На бумажном носителе	Финансово-экономическая группа	проверка оформления первичного учетного документа	Главный бухгалтер, ведущий специалист-эксперт	В день поступления	В течение дня	Ручной	ИС. Бухгалтерия государственного учреждения
20	Расходный кассовый ордер	310002	Финансово-экономическая группа, ведущий специалист-эксперт	Начальник управления, главный бухгалтер	Ежедневно	Автоматизированный способ	ИС. Бухгалтерия государственного учреждения	На бумажном носителе	Финансово-экономическая группа	проверка оформления первичного учетного документа	Главный бухгалтер, ведущий специалист-эксперт	В день поступления	В течение дня	Ручной	ИС. Бухгалтерия государственного учреждения
21	Выписки из лицевых счетов ПБС и прилагаемые к ним документы	5Е+06	Финансово-экономическая группа, главный бухгалтер, ведущий специалист-эксперт	Главный бухгалтер	Ежедневно	Автоматизированный способ	СУФД	На бумажном носителе	Финансово-экономическая группа	проверка оформления первичного учетного документа	Ведущий специалист-эксперт	В день поступления	В течение дня	Ручной	ИС. Бухгалтерия государственного учреждения
									арифметическая проверка	Главный бухгалтер, ведущий специалист-эксперт					
22	Журнал регистрации приходных и расходных кассовых ордеров	310003	Финансово-экономическая группа, главный бухгалтер, ведущий специалист-эксперт	Главный бухгалтер	при реестре	Автоматизированный способ	ИС. Бухгалтерия государственного учреждения	На бумажном носителе	Финансово-экономическая группа	проверка документального существования	Ведущий специалист-эксперт	В день поступления	В течение дня	Ручной	ИС. Бухгалтерия государственного учреждения
									арифметическая проверка	Главный бухгалтер, ведущий специалист-эксперт					
23	Приказ о приеме, увольнении, перемещении, поощрении сотрудников, предоставлении отпуска, направлении в командировку	0301001 0301006 0301004 0301026	Специалисты при руководстве, ведущий специалист-эксперт	Начальник Управления	В день издания приказа	Автоматизированный способ	ИС. Бухгалтерия государственного учреждения	На бумажном носителе	Финансово-экономическая группа	проверка	Главный бухгалтер	В день поступления	В течение дня	Ручной	ИС. Бухгалтерия государственного учреждения
24	Штатное расписание, приказы по основной деятельности (установление надбавок, премирование и т.д.)		Специалисты при руководстве, ведущий специалист-эксперт	Начальник управления	В день издания приказа	Вручную, смешанным способом	ИС. Бухгалтерия государственного учреждения	На бумажном носителе	Финансово-экономическая группа	проверка	Главный бухгалтер	В день поступления	В течение дня	Ручной	ИС. Бухгалтерия государственного учреждения

25	Табель учета использования рабочего времени	504421	Специалисты при руководстве, ведущий специалист-эксперт	Специалисты при руководстве, и начальники структурных подразделений	За 3 дня до выплаты з/платы	Автоматизированный способ	1С Бухгалтерия государственного учреждения	На бумажном носителе	Финансово-экономическая группа	проверка	Главный бухгалтер	По сроку выплаты	В течение дня	Ручной	1С:Бухгалтерия государственного учреждения
26	Записка – расчет о предоставлении отпуска, увольнения	504425	Специалисты при руководстве, ведущий специалист-эксперт	Начальник управления	За 5 дней до отпуска, увольнения	Автоматизированный способ	1С Бухгалтерия государственного учреждения	На бумажном носителе	Финансово-экономическая группа	проверка	Главный бухгалтер	По сроку выплаты	В течение дня	Ручной	1С:Бухгалтерия государственного учреждения
27	Листы временной нетрудоспособности		Специалисты при руководстве, ведущий специалист-эксперт	Начальник управления, главный бухгалтер	За 3 дня до срока выплаты з/платы	Вручную, смешанным способом	1С Бухгалтерия государственного учреждения	На бумажном носителе	Финансово-экономическая группа	проверка	Главный бухгалтер	По сроку выплаты	В течение дня	Ручной	1С:Бухгалтерия государственного учреждения
28	Платежная ведомость	504403	Финансово-экономическая группа, главный бухгалтер	Начальник управления, главный бухгалтер	За 1-2 дня до срока выплаты з/платы	Вручную, смешанным способом	1С Бухгалтерия государственного учреждения	На бумажном носителе	Финансово-экономическая группа	проверка	Главный бухгалтер	По сроку выплаты	В течение дня	Ручной	1С:Бухгалтерия государственного учреждения
29	Сведения о количестве неиспользованных всеми работниками дней отпуска		Специалисты при руководстве, ведущий специалист-эксперт	Специалисты при руководстве	ежеквартально	Вручную, смешанным способом	Libre Office Writer	На бумажном носителе	Финансово-экономическая группа	проверка	Главный бухгалтер	В день поступления	В течение дня	Ручной	1С:Бухгалтерия государственного учреждения
30	Сведения о предстоящих расходах на претензионные требования	Приложение 21 к У.П.	Специалисты при руководстве, главный специалист-эксперт (юрисконсульт)	Начальник управления, главный специалист-эксперт (юрисконсульт)	1 раз в год	Вручную, смешанным способом	Libre Office Writer	На бумажном носителе	Финансово-экономическая группа	проверка	Главный бухгалтер	В день поступления	В течение дня	Ручной	
31	Реестр расходов на оплату государственной пошлины, судебных издержек	Приложение к УП 68	Специалисты при руководстве, главный специалист-эксперт (юрисконсульт)	Начальник управления, главный специалист-эксперт (юрисконсульт)	До 11 часов текущего дня	Вручную, смешанным способом	Libre Office Writer	На бумажном носителе	финансово-экономическая группа	проверка документа по существу	Ведущий специалист-эксперт	В день поступления	В течение дня	Ручной	1С:Бухгалтерия государственного учреждения
									проверка оформления первичного учетного документа	Ведущий специалист-эксперт					
									арифметическая проверка	Главный бухгалтер, ведущий специалист-эксперт					

32	Ведомости по принятым бюджетным обязательствам	Приложение к УП №11,12,13,14,15	Финансово-экономическая группа, главный бухгалтер	Начальник управления	В течение 10 дней с даты получения ЛБО	Вручную, смешанным способом	Libre Office Writer	На бумажном носителе	Финансово-экономическая группа	проверка документов по существу арифметическая проверка	Ведущий специалист-эксперт Главный бухгалтер, ведущий специалист-эксперт	В день поступления	В течение дня	Ручной	ИС:Бухгалтерия государственного учреждения
33	Уведомление о размещении закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд с использованием конкурентных способов определения поставщика	Приложение 75 к УП	Специалисты при руководстве, главный специалист-эксперт (юрист/консульт)	Начальник управления	Еженедельно	Вручную, смешанным способом	Libre Office Writer	На бумажном носителе	Финансово-экономическая группа	проверка оформления первичного учетного документа	Главный бухгалтер	В день поступления	В течение дня	Ручной	ИС Бухгалтерия государственного учреждения
34	Приним, проверка, составление сводной ежемесячной, квартальной и годовой отчетности по исполнению бюджета по расходам на финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Управления		Финансово-экономическая группа, главный бухгалтер	Начальник управления	Согласно установленным срокам	Автоматизированный способ	ИС:Бухгалтерия государственного учреждения	На бумажном носителе	Финансово-экономическая группа	проверка документов по существу арифметическая проверка	Главный бухгалтер Главный бухгалтер	Согласно установленным срокам	В течение дня	Автоматический	ИС:Бухгалтерия государственного учреждения
35	Данные для составления прогноза кассового плана с ежемесячной детализацией в части расходов	Приложение 4 к Порядку составления и ведения кассового плана	Финансово-экономическая группа, главный бухгалтер	Начальник управления	Не позднее первого рабочего дня текущего года, далее – первый рабочий день текущего месяца		Libre Office Calc	На бумажном носителе	Финансово-экономическая группа		Главный бухгалтер	до 12.00 часов 2-го рабочего дня текущего месяца	В течение дня		

36	Данные для составления прогноза расходов на следующий месяц с детализацией по рабочим дням	Приложение 5 к Порядку составления и ведения кассового плана	Финансово-экономическая группа, главный бухгалтер	Начальник управления	Не позднее 26 числа текущего месяца	Libre Office Calc	На бумажном носителе	Финансово-экономическая группа	Главный бухгалтер	до 12.00 часов 28 числа текущего месяца	В течение дня			
37	Данные для составления уточненного прогноза кассовых выплат по расходам бюджета с детализацией по рабочим дням (факт)	Приложение 5 к Порядку составления и ведения кассового плана	Финансово-экономическая группа, главный бухгалтер	Начальник управления	Не позднее 1 рабочего дня месяца, следующего за отчетным	Libre Office Calc	На бумажном носителе	Финансово-экономическая группа	Главный бухгалтер	до 12.00 часов 2-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным	В течение дня			
38	Сведения об одобренных расходах по искам (претензиям), предъявленным к органу системы ПФР	Приложение 21 к УП	Специалисты при руководстве, главный специалист-эксперт (юрист/консульт)	Начальник управления	Не позднее 20 января года, следующего за отчетным	Libre Office Calc	На бумажном носителе	Финансово-экономическая группа	Главный бухгалтер	Не позднее 01 февраля года, следующего за отчетным	В течение дня			
39	Реестр по использованному резерву предстоящих расходов по претензионным требованиям и искам на выплату пенсий, пособий и иных социальных выплат	Приложение 101 к УП	Специалисты при руководстве, главный специалист-эксперт (юрист/консульт)	Начальник управления	Не позднее 7 рабочего дня месяца, следующего за отчетным	Libre Office Calc	На бумажном носителе	Финансово-экономическая группа	Главный бухгалтер	Не позднее 01 февраля года, следующего за отчетным	В течение дня			

Исполнитель

главный бухгалтер
(должность)

(подпись)

Е.В. Родина

(расшифровка подписи)

31. 12 20 20

* Исполнитель или лицо его заменяющее на время отсутствия (отпуск, болезнь, командировка и др.)

** В графе 10 указываются способы обработки первичного учетного документа