**ПАМЯТКА**

по предоставлению в Отделение Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Удмуртской Республике документов **на возмещение расходов** по финансовому обеспечению предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профзаболеваний по

**проведению оценки профессиональных рисков**

(далее – ОПР), п. 11 пп. О Приказа 347н

**До 15 ноября текущего года**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование документа** | **Требования к документам** |
| Заявление о возмещении\*  *оригинал* | Заявитель – это лицо-указанное в п.2 Административного регламента ФСС РФ от 07.05.2019 № 237.  Заявление подписывает лицо, указанное в ЕГРЮЛ в качестве единоличного исполнительного органа или иное лицо по доверенности.  Доверенность может быть выдана только тем лицом, которое в качестве единоличного исполнительного органа указано в ЕГРЮЛ с учетом полномочий в порядке передоверия (ст.185-187 ГК РФ).  В случае отсутствия в период подачи документов лица, у которого есть полномочия, можно предоставить копию приказа страхователя, в котором указано делегирование полномочий другому лицу, которое подпишет заявление и план финансового обеспечения предупредительных мер.  Копии документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего заявление, прикладываются к заявлению и заверяются печатью страхователя.  В случае подачи заявления обособленным подразделением страхователя указывается регистрационный номер страхователя и регистрационный номер обособленного подразделения.  Кроме заявителя подписывает главный бухгалтер. |
| Отчет о произведенных расходах на финансовое обеспечение предупредительных мер в текущем календарном году. | Таблица № 1 отчета - указываются плановые и фактические показатели согласно плана финансового обеспечения (суммовые).  Таблица № 2 отчета – указываются количественные показатели. |
| **Заверенная копия** платежного поручения | Платежное поручение (даже с электронной отметкой банка) должно быть обязательно заверено: фраза «копия верна», подпись заверяющего специалиста, расшифровка подписи, круглая печать. |
| **Заверенная копия**  акта выполненных работ | Форма заверения копий: фраза «копия верна», подпись заверяющего специалиста, расшифровка подписи, круглая печать. |
| Перечень (план) реализуемых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда работников,  или  копия коллективного договора (выписка)  или соглашение по охране труда между работодателем и представительным органом работников  *копия, заверенная печатью страхователя* | Коллективный договор должен содержать отметку о регистрации в соответствии со ст. 50 ТК РФ.  Страхователь вправе представить План мероприятий по улучшению условий охраны труда на предприятии на текущий финансовый год.  **В данных документах должны быть отражены мероприятия, указанные в плане финансового обеспечения предупредительных мер.** |
| Договор с организацией, проводящей оценку проф.рисков  *копия, заверенная печатью страхователя* | В договоре (приложении) должно быть указано количество рабочих мест, подлежащих оценке проф.рисков и стоимость проведения оценки проф.рисков на указанном количестве рабочих мест.  На момент заключения договора и подписания документа о приемке работы деятельность организации, проводящей оценку проф.рисков, не должна быть приостановлена или прекращена.  Если договор на проведение оценке проф.рисков составлен более, чем на один календарный год, должно быть представлено дополнительное соглашение, в котором будет оговорено количество рабочих мест, оцениваемых в текущем календарном году, и стоимость работ. |
| Сведения об индивидуальных номерах рабочих мест, в отношении которых проведена оценка проф.рисков | Должен быть указан **идентификационный номер отчета** о проведении СОУТ.  Заверенная копия **сводной ведомости** результатов проведения СОУТ (таблица 1,2) или **выписка из реестра** деклараций соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда для микропредприятий (приказ Минтруда и соцразвития РФ от 17.06.21г. № 406н) |
| Сведения о включении организации, проводящей оценку проф.рисков, в реестр организаций, оказывающих услуги в области охраны труда | Заверенную копию уведомления или другого документа. |

\* - бланки установленного образца, см. разделе «Бланки» в подразделе «Бланки к отчету»