**ПАМЯТКА**

по предоставлению в Отделение Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Удмуртской Республике документов **на возмещение расходов** по финансовому обеспечению предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профзаболеваний по

**реализации мероприятий по приведению уровней воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочих местах в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда**

(далее – приведение в норму условий труда), п.11 пп.б Приказа №347н

**До 15 ноября текущего года**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование документа** | **Требования к документам** |
| Заявление о возмещении ФОПМ\**оригинал* | Заявитель – это лицо-указанное в п.2 Административного регламента ФСС РФ от 07.05.2019 № 237.Заявление подписывает лицо, указанное в ЕГРЮЛ в качестве единоличного исполнительного органа или иное лицо по доверенности.Кроме заявителя подписывает главный бухгалтер.В случае отсутствия в организации такого лица, подписывает иное лицо, у которого в функциональных обязанностях или доверенности установлены такие обязанности.Доверенность может быть выдана только тем лицом, которое в качестве единоличного исполнительного органа указано в ЕГРЮЛ с учетом полномочий в порядке передоверия (ст.185-187 ГК РФ).В случае отсутствия в период подачи документов лица, у которого есть полномочия, можно предоставить копию приказа страхователя, в котором указано делегирование полномочий другому лицу, которое подпишет заявление и план финансового обеспечения предупредительных мер.Копии документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего заявление, прикладываются к заявлению и заверяются печатью страхователя.В случае подачи заявления обособленным подразделением страхователя указывается регистрационный номер страхователя и регистрационный номер обособленного подразделения. |
| Отчет о произведенных расходах на финансовое обеспечение предупредительных мер в текущем календарном году | Таблица №1 отчёта указываются фактические и плановые показатели, согласно плана финансового обеспечения (суммовые);Таблица №2 отчёта указываются количественные показатели. |
| Платежные документы, подтверждающие оплату товаров (работ, услуг), и документы, подтверждающие их приобретение (выполнение). |  Платежное поручение (даже с электронной отметкой банка), должно быть обязательно заверено: фраза «копия верна», подпись заверяющего специалиста, расшифровка подписи, круглая печать. Акт выполненных работ с датой текущего финансового года. |
| Перечень мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, разработанного по результатам проведения СОУТ или коллективный договор (выписка) или соглашение по охране труда*копия, заверенная печатью страхователя* | Коллективный договор должен содержать отметку о регистрации в соответствии со ст. 50 ТК РФ.Страхователь вправе представить План мероприятий по улучшению условий охраны труда на предприятии на текущий финансовый год.**В данных документах должны быть отражены мероприятия, указанные в плане финансового обеспечения предупредительных мер.** |
| Отчет о проведении СОУТ*копия, заверенная печатью страхователя* | В нем указываются сведения об идентификационном номере отчета о проведении специальной оценки условий труда, содержащего сведения о превышении предельно допустимых уровней воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на соответствующих рабочих местах. |
| Отчет о проведении СОУТ на соответствующих рабочих местах после реализации соответствующих мероприятий*копия, заверенная печатью страхователя* | Представляется после реализации мероприятий и должен свидетельствовать о снижении класса (подкласса) условий труда на соответствующих рабочих местах. |
| перечень оборудования с представлением технических характеристик и (или) перечень работ с представлением проектно-сметной документацией по приведению уровней воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочих местах в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда*копия, заверенная печатью страхователя* | В договоре (либо в приложении к договору – спецификации) должно быть указано наименование приобретаемого оборудования с указанием стоимости (общей, либо по отдельности) |
| Договор на проведение соответствующих работ*копия, заверенная печатью страхователя* | В случае включения в план финансового обеспечения предупредительных мер мероприятий, не требующих приобретения оборудования. |

\* - бланки установленного образца, см. разделе «Бланки к отчету»