

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА К БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ)  
ОТЧЕТНОСТИ**

**на 01.01.2020 г.**

**Государственного учреждения - Управления Пенсионного фонда Российской Федерации  
в г.Новомосковск Тульской области (межрайонное)**

|  |   | КОДЫ          |            |
|--|---|---------------|------------|
| Главный распорядитель, распорядитель,<br>получатель бюджетных средств, главный<br>администратор, администратор доходов<br>бюджета, главный администратор,<br>администратор источников финансирования<br>дефицита бюджета<br>Наименование бюджета (публично-правового<br>образования)<br>Периодичность: квартальная, годовая<br>Единица измерения: руб. | Государственное<br>учреждение — Управление<br>Пенсионного фонда<br>Российской Федерации в<br>г.Новомосковск Тульской<br>области (межрайонное) | Форма по ОКУД | 0503160    |
|  |   | Дата          | 01.01.2020 |
|  |   | по ОКПО       | 57395403   |
|  |   | Глава по БК   | 392        |
|  |   | по ОКТМО      | 70724000   |
|  |   | по ОКЕИ       | 383        |
|  | Бюджет ПФР  |               |            |
|  | годовая   |               |            |

Данная Пояснительная записка является неотъемлемой частью бухгалтерской (финансовой) отчетности ГУ — Управления Пенсионного фонда РФ в г.Новомосковск Тульской области (межрайонное)(далее - Управление) за 2019 год, сформированной Управлением исходя из действующих в Российской Федерации правил бюджетного учета и отчетности.

**Полное наименование:** Государственное учреждение-Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в г.Новомосковск Тульской области (межрайонное)

**Сокращенное наименование:** УПФР в г.Новомосковск Тульской области (межрайонное)

**Юридический адрес:** 301650, Тульская область, город Новомосковск, улица Комсомольская, дом 34/25

**Фактический адрес:** 301650, Тульская область, город Новомосковск, улица Комсомольская, дом 34/25

Государственное учреждение-Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в г.Новомосковск Тульской области (межрайонное) (далее – УПФР) создано по решению Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 25.10.2001г. №171.

Действует на основании Положения о Государственном учреждении – Управлении Пенсионного фонда Российской Федерации в г.Новомосковск Тульской области (межрайонное), утвержденного постановлением Правления ПФР от 26.06.2015г. №226п (далее – Положение), зарегистрировано Регистрационно-лицензионной палатой.

УПФР является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении федеральное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в органах Федерального казначейства, приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права и несет обязанность, быть истцом и ответчиком в суде.

Согласно Положению УПФР создано для осуществления государственного управления финансами пенсионного обеспечения в городе Новомосковск и Веневском районе Тульской области.

В соответствии с Положением основными задачами УПФР являются:

- установление страховых и накопительных пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, выплат за счет средств пенсионных накоплений, ежемесячных денежных отдельным категориям граждан, дополнительного ежемесячного материального обеспечения, компенсационных выплат и других социальных выплат, отнесённых законодательством Российской Федерации к компетенции ПФР (далее — пенсии, пособия и иные социальные выплаты);

- формирование, учет и хранение выплатных дел получателей пенсий, пособий и иных социальных выплат, а также формирование и учет дел плательщиков страховых взносов;

- своевременное формирование доставочных документов, необходимых для осуществления выплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат и направление их в кредитные организации, организации почтовой связи и иные организации занимающиеся доставкой пенсий;

- формирование и представление в Отделение первичных учетных документов по начислениям, удержаниям и доставке сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат для ведения бюджетного учета по расходам на пенсионное обеспечение;

- регистрация и учет плательщиков страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, прием отчетности от плательщиков страховых взносов, проведение камеральных и выездных проверок плательщиков страховых взносов;

- ведение в электронном виде базы данных индивидуального (персонифицированного) учета сведений обо всех категориях застрахованных лиц в соответствии с Федеральным законом от 1 апреля 1996 г. №27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;

- проведение заблаговременной работы в отношении застрахованных лиц, выходящих на пенсию;

- прием, проверка, обработка и учет документов, представленных гражданами для получения государственного сертификата на материнский (семейный) капитал и для реализации права на дополнительные меры государственной поддержки, принятие решения о выдаче сертификата (об отказе в выдаче) и об удовлетворении (об отказе в удовлетворении) заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала и выдача сертификата;

- ведение федерального регистра лиц, имеющих право на дополнительные меры государственной поддержки;

- обеспечение целевого и рационального использования средств, выделяемых на финансовое и материально-техническое обеспечение текущей деятельности Управления;

---



- иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

УПФР осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами, устанавливающими единство общих принципов исполнения бюджета, организации и функционирования бюджетной системы ПФР:

Бюджетным кодексом Российской Федерации;

Гражданским кодексом Российской Федерации;

Налоговым кодексом Российской Федерации;

Трудовым кодексом Российской Федерации;

Федеральным законом от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

Федеральным законом о бюджете Пенсионного фонда Российской Федерации на соответствующий финансовый год и на плановый период;

Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 декабря 2016 г. № 256н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора»;

Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 декабря 2016 г. № 257н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Основные средства»;

Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 декабря 2016 г. № 258н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Аренда»;

Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 декабря 2016 г. № 259н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Обесценение активов»;

Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 декабря 2016 г. № 260н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности»;

Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 декабря 2017 г. № 274н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки»;



Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 декабря 2017 г. № 275н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Событие после отчетной даты»;

Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 декабря 2017 г. № 278н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Отчет о движении денежных средств»;

Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 февраля 2018 г. № 32н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Доходы»;

Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 1 декабря 2010 г. № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»;

Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 6 декабря 2010 г. № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению»;

Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»;

Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 ноября 2017 г. № 209н «Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления»;

Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 8 июня 2018 г. № 132н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения»;

Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению»;

Учетной политикой учредителя - Пенсионного фонда Российской Федерации, утвержденной постановлением Правления Пенсионного фонда

Российской Федерации от 10 мая 2018г. № 248па «Об утверждении Учетной политики по исполнению бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации».

### **I. Организационная структура УПФР**

Исполнение бюджета ПФР в 2019 году осуществлялось УПФР в соответствии с составом бюджетных полномочий участников бюджетного процесса:

получатель бюджетных средств (далее – ПБС).

Функции ПБС, возникающие в процессе осуществления и учета операций по движению денежных средств, по исполнению бюджета, реализуются в соответствии с разделом V Учетной политики, посредством регулирования отношений:

по расходам на обеспечение деятельности Фонда и его территориальных органов - через лицевой счет ПБС, открытый в УФК по Тульской области.

По единому государственному регистру предприятий и организаций всех форм собственности и хозяйствования (ЕГРН) УПФР присвоены:

ОГРН – 1027101416539;

ИНН – 7116015591;

КПП – 711601001;

ОКПО – 57395403;

ОКОГУ – 15013 (Пенсионный фонд Российской Федерации);

ОКТМО – 70724000001 (Муниципальное образование: Тульская область, г.Новомосковск);

ОКОНХ – 96310( Государственное пенсионное обеспечение );

ОКФС – 12 (Федеральная собственность);

ОКОПФ – 75104 (Федеральные казенные учреждения);

ОКВЭД – 84.30(Деятельность в области обязательного социального обеспечения).

Бюджетная отчетность за 2019 год сформирована и представлена в соответствии с ФСБУ для организаций государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности», утвержденной приказом Минфина России от 31.12.2016 №260н, приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее - Инструкция), распоряжением Правления ПФР от 25.12.2019г. №701р «О представлении годовой бюджетной отчетности за 2019 год».

## **II. Результаты деятельности УПФР**

В отчетном периоде деятельность УПФР осуществлялась на основе исполнения норм федерального, пенсионного, бюджетного, гражданского и налогового законодательств, нормативных актов и документов федеральных органов исполнительной власти, постановлений и распоряжений Правления ПФР, распоряжений, приказов ОПФР и УПФР.

Меры по повышению эффективности расходования бюджетных средств:

Оптимизация государственных закупок, образование экономии бюджетных средств, складывающейся в результате проведения торгов;

Повышение энергетической эффективности;

Совершенствования процедур внутреннего контроля;

Формирование бюджета исходя из целей и планируемых результатов деятельности; повышение качества планирования;

Проведения инвентаризации имущества, осуществления контроля за эффективным использованием имущества;

Своевременные расчеты по обязательствам.

Меры по повышению квалификации и переподготовке специалистов – в 2019 году 7 чел. прошли обучение в различных структурах.



## Штатная численность, фактическая численность работников:

| Штатная численность работников, ед. |            |                            |            | Причины изменений |
|-------------------------------------|------------|----------------------------|------------|-------------------|
| на начало отчетного периода         |            | на конец отчетного периода |            |                   |
| по плану                            | фактически | по плану                   | Фактически |                   |
| 1                                   | 2          | 3                          | 4          | 5                 |
| 166,7                               | 165,7      | 165,7                      | 163,7      | Сокращена 1ед.    |

Управление обеспечено основными фондами в полном объеме. Основные фонды находятся в рабочем состоянии. В целях улучшения состояния и сохранности основных средств проводятся периодические регламентные работы по диагностики, техническое обслуживание транспортных средств, средств вычислительной и компьютерной техники, текущий и капитальный ремонт административных зданий, проводится модернизация основных фондов, техническое перевооружение или реконструкция административных зданий.

## Основные положения учетной политики.

1. При определении справедливой стоимости актива, безвозмездно полученного (подарок), в целях признания в бюджетном учете используется:

в отношении объектов, ранее не находившихся в эксплуатации, - метод рыночных цен. Справедливая стоимость актива определяется на основании текущих рыночных цен или данных о недавних сделках с аналогичными или схожими активами, совершенных без отсрочки платежа. Комиссия по поступлению и выбытию активов рассматривает рыночные цены из различных публикуемых источников, каталогов, информации от производителей, имеющих в открытом доступе (в том числе из сети «Интернет»). При определении справедливой цены используется среднее арифметическое значение из предложенных не менее чем трёх цен на аналогичный объект.

в отношении объектов, ранее находившихся в эксплуатации, - метод амортизированной стоимости замещения.

Если данные о текущих рыночных ценах на аналогичные либо схожие активы по каким-либо причинам недоступны, в целях обеспечения непрерывного ведения бухгалтерского учета и полноты отражения в бухгалтерском учете свершившихся фактов хозяйственной деятельности допускается принятие к учету объектов нефинансовых активов в условной оценке: один объект, один рубль.

## 2. Оценка резервов предстоящих расходов.

2.1. Резерв предстоящих расходов на оплату отпусков за фактически отработанное время, включая платежи на обязательное социальное страхование работника, определяется ежеквартально последним днем квартала. Оценочное обязательство определяется исходя из сведений о количестве неиспользованных всеми работниками календарных дней основного ежегодного оплачиваемого отпуска и ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день за период с начала работы по дату расчета, представленных кадровой службой органа системы ПФР. Резерв рассчитывается как сумма оплаты отпусков работникам за фактически отработанное время на дату расчета и сумма страховых взносов на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование.

2.2. Резерв предстоящих расходов по оплате обязательств, по которым не поступили расчетные документы, формируется ежегодно последним днем текущего финансового года в случае, если по состоянию на отчетную дату органом системы ПФР были приняты работы, услуги, заведомо подлежащие оплате, однако в связи с отсутствием первичных учетных документов на момент составления годовой бюджетной отчетности расходы в учете не отражены.

2.3. Резерв предстоящих расходов по претензионным требованиям и искам формируется ежегодно последним днем текущего финансового года при

условии, если по состоянию на конец финансового года орган системы ПФР является стороной судебного разбирательства и (или) органу системы ПФР предъявлены иски (претензии). Оценочное обязательство в виде резерва определяется в размере ожидаемых расходов по предъявленным искам (претензиям) на основании Сведений об ожидаемых расходах по искам (претензиям), предъявленным к органу системы ПФР.

3. списание безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Пенсионного Фонда РФ осуществляется в Порядке, утвержденном постановлением Правления ПФР от 24.08.2016 № 753п

### **III. Анализ отчета об исполнении бюджета ПФР**

Отчет о финансовых результатах деятельности.

Фактически начислено доходов за 2019 год 72 512,32 руб.,

Фактическое исполнение расходов бюджета ПФР за 2019 год в общей сумме составило 108 152 987,43 руб.

Отчет о движении денежных средств.

Движение денежных средств за 2019 год по поступлению в бюджет составило 0,00 руб., по выбытию из бюджета составило 116 054 888,82 руб.

Кассовые расходы на содержание Управления составили 114 870,5 тыс. руб. или 99,4%.

Кассовые расходы на материально-техническое обеспечение индивидуального (персонифицированного) учета застрахованных лиц и модернизацию автоматизированных информационных систем Управления составили 1 184,4 тыс. руб. или 100%.

### **IV. Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности**

4.1. Показатели разделов баланса в динамике на отчетные даты



| Наименование показателя   | На 01.01.2019 г.<br>(руб.) | На 01.01.2020 г.<br>(руб.) | Причины изменений  |
|---------------------------|----------------------------|----------------------------|--|
| Валюта баланса (стр. 700) | 21 575 823,97              | 12 133 298,54              | Начислена амортизация прав пользования активами (аренда)   |
| I.Нефинансовые активы     | 21 278 979,25              | 11 849 643,52              | Начислена амортизация прав пользования активами (аренда) за 2019 г.  |
| II.Финансовые активы      | 296 844,72                 | 283 655,02                 | Уменьшение остатков знаков почтовой оплаты   |
| III.Обязательства         | 31 405 346,04              | 13 148 359,84              | Уменьшены обязательства по правам пользования активами (аренда)(оплата за 2019 г), уменьшены обязательства по резервам предстоящих расходов (на оплату отпусков) |
| IV.Финансовый результат   | -9 829 522,07              | -1 015 061,30              | Уменьшены обязательства по правам пользования активами (аренда)(оплата за 2019 г), уменьшены обязательства по резервам предстоящих расходов (на оплату отпусков) |

4.2. Нефинансовые активы на отчетные даты составили 2 875 583,65 руб. и 21 278 979,25 руб.:

| Наименование показателя                              | На 01.01.2018 г.<br>(руб.) | На 01.01.2019 г.<br>(руб.) | Причины изменений   |
|--|----------------------------|----------------------------|---|
| Основные средства<br>(остаточная стоимость)          | 1 669 496,18               | 1 327 990,80               |   |
| Нематериальные активы<br>(остаточная стоимость)      | -                          | -                          |   |
| Непроизведенные активы<br>(остаточная стоимость)     | 81 554,47                  | 81 554,47                  |   |
| Материальные запасы                                  | 373 896,61                 | 543 625,58                 |   |
| Права пользования активами<br>(остаточная стоимость) | 19 148 856,48              | 9 574 428,24               | Начислена амортизация прав пользования активами (аренда) за 2019 г. |
| Вложения в нефинансовые                              | -                          | -                          |   |

|                          |          |          |  |
|--------------------------|----------|----------|--|
| активы                   |          |          |  |
| Расходы будущих периодов | 5 175,51 | 5 169,43 |  |

## 4.3. «Расходы будущих периодов».

«Расходы будущих периодов» на отчетные даты составили:

| Наименование показателя             | На 01.01.2019 г.<br>(руб.) | На 01.01.2020 г.<br>(руб.) | Экономическое содержание<br>показателя  |
|-------------------------------------|----------------------------|----------------------------|---|
| 1 401 50 «Расходы будущего периода» | 5 175,51                   | 5 169,43                   |   |
| 1 401.50.226                        | 5 175,51                   | 5 169,43                   | Начислены расходы по услугам на страхование ответственности владельцев транспортных средств.<br>Неисключительные права. |

## 4.4. «Резервы предстоящих расходов».

«Резервы предстоящих расходов» на отчетные даты составили:

| Наименование показателя                              | На 01.01.2019 г.<br>(руб.) | На 01.01.2020 г.<br>(руб.) | Экономическое содержание<br>показателя   |
|--|----------------------------|----------------------------|--|
| 1 401 60 «Резервы предстоящих расходов»<br>(стр.520) | 11 975 973,39              | 3 188 061,33               |  |
| 1 401.60.211   | 9 198 047,92               | 2 448 587,81               | Уменьшение резерва на оплату отпусков за фактически отработанное время                           |
| 1 401.60.213   | 2 777 925,47               | 739 473,52                 | Уменьшение резерва на уплату страховых взносов с оплаты отпуска за фактически отработанное время |

## Анализ дебиторской задолженности по расходам\*

| Код счета бюджетного учета | Сумма дебиторской задолженности по расходам |                            | Причины увеличения (+)/ уменьшения (-)  |
|----------------------------|---|----------------------------|---|
|                            | На 01.01.2019 г.<br>(руб.)                  | На 01.01.2020 г.<br>(руб.) |   |
| 1 206 21                   | 0,00  | 82,50                      | Фактический объем услуг связи (пересылка почтовых уведомлений) за декабрь 2019 г. меньше авансового платежа.  |
| 1 206 23                   | 2 449,15                                    | 0,00                       | Фактический объем коммунальных услуг (электроэнергия) за декабрь 2018 г. меньше авансового платежа. Фактический объем коммунальных услуг (электроэнергия) за декабрь 2019 г. больше авансового платежа. |

\* заполняется в случае увеличения/уменьшения сумм задолженности более чем на 30%

## Анализ кредиторской задолженности по расходам\*

| Код счета бюджетного учета | Сумма кредиторской задолженности по расходам |                            | Причины увеличения (+)/ уменьшения (-)  |
|----------------------------|--|----------------------------|---|
|                            | На 01.01.2019 г.<br>(руб.)                   | На 01.01.2020 г.<br>(руб.) |   |
| 1302 23                    | 80 883,98                                    | 171 420,79                 | Принятые коммунальные услуги за декабрь 2019г. больше, чем принятые коммунальные услуги за декабрь 2018г.   |
| 1 302 24                   | 19 303 282,74                                | 9 728 854,50               | Произведена оплата за права пользования активами (аренда помещений) за период с января 2019г. по декабрь 2019г.   |
| 1 302 25                   | 774,19                                       | 0,00                       | Услуги по техническому обслуживанию ОПС за декабрь 2019г полностью оплачены в декабре 2019г после проведения последнего технического обслуживания             |
| 1 302 26                   | 19 858,46                                    | 35 902,40                  | Принятые услуги по охране за декабрь 2019г (с 20 по 31 число) больше принятых услуг по охране за декабрь 2018г (с 25 по 31 число) в соответствии с контрактом |
| 1 303 12                   | 6 659,00                                     | 1 281,00                   | Налог на имущество за 4 квартал 2019г. меньше налога на имущество за 4 квартал 2018г. в связи с изменением налоговой базы.                                    |

\* заполняется в случае увеличения/уменьшения сумм задолженности более чем на 30%



## V. Прочие вопросы деятельности бюджетного учреждения

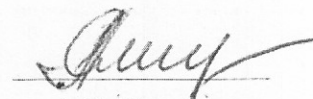
Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности. Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности ОПФР осуществляется в соответствии с Учетной политикой по исполнению бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации (далее – Учетная политика), утвержденной постановлением Правления ПФР от 25.12.2018г № 553п (с последующими изменениями) с применением программных комплексов «Бухгалтерия государственного учреждения», «Зарплата и кадры», «Исполнение бюджета «Бюджетный учет» на базе типового программного обеспечения на платформе «1С:Предприятие».

Начальник Управления



И.Е. Елисеева

Главный бухгалтер – начальник  
отдела учета поступления и  
расходования средств



А.В.Смирнова