

"Показатели бухгалтерского баланса" за 2020_ год

руб.

Наименование публично раскрываемого показателя	На начало года	На конец года
АКТИВ		
I. Нефинансовые активы	0,00	43 632 605,20
<i>основные средства (остаточная стоимость)</i>		42 682 115,23
<i>нематериальные активы (остаточная стоимость)</i>	0	0
<i>непроизведенные активы (остаточная стоимость)</i>		
<i>материальные запасы</i>		933 758,54
<i>права пользования активами (остаточная стоимость)</i>	0	0
<i>вложения в нефинансовые активы</i>	0	0
<i>расходы будущих периодов</i>		16 731,43
II. Финансовые активы	0,00	32 844,15
денежные средства учреждения		32 844,15
финансовые вложения	0	0
дебиторская задолженность по доходам		
дебиторская задолженность по выплатам		
прочие расчеты с дебиторами	0	0
БАЛАНС	0,00	43 665 449,35
ПАССИВ		
III. Обязательства	0,00	505 009,15
кредиторская задолженность по выплатам		58 445,76
расчеты по платежам в бюджеты		316 018,00
кредиторская задолженность по доходам	0	0
иные расчеты		0
доходы будущих периодов	0	0
резервы предстоящих расходов		130 545,39
IV. Финансовый результат		43 160 440,20
БАЛАНС	0,00	43 665 449,35

"Показатели отчета о финансовых результатах деятельности" за 2020__ год

		руб.
Наименование публично раскрываемого показателя	Год (предшествующий отчетному)	Год (отчетный)
Доходы (начисленные)		14 900,00
Расходы (начисленные)		79 123 770,57
Чистый операционный результат	0,00	-79 109 470,57
<i>в т.ч. операционный результат до налогообложения</i>		-79 108 870,57
Операции с нефинансовыми активами		43 632 605,20
Операции с финансовыми активами и обязательствами, в том числе:	0,00	-122 742 075,77
операции с финансовыми активами	0,00	-76 691 882,65
<i>чистое поступление средств на счета бюджетов</i>		-76 691 882,65
<i>чистое поступление иных финансовых активов</i>	0	0
<i>чистое увеличение прочей дебиторской задолженности</i>	0,00	0,00
операции с обязательствами		46 050 193,12
<i>чистое увеличение прочей кредиторской задолженности</i>		45 919 647,73

"Показатели отчета о движении денежных средств" за 2020год

Наименование публично раскрываемого показателя	Год (предшествующий отчетному)	Год (отчетный)
Поступления, всего	0	0
Поступления по текущим операциям, всего	0	0
из них:		
<i>от страховых взносов на обязательное социальное страхование</i>	0	0
<i>от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</i>	0	0
Поступления от инвестиционных операций (от реализации нефинансовых активов)	0	0
Поступления от финансовых операций (с финансовыми активами)	0	0
Выбытия, всего	0	76 724 726,80
Выбытия по текущим операциям, всего	0	76 459 832,40
из них:		
<i>за счет социального обеспечения</i>	0	355 679,00
Выбытия по инвестиционным операциям (на приобретение нефинансовых активов)	0	264 894,40
Выбытия по финансовым операциям (с финансовыми активами)	0	0,00
Изменение остатков средств	0	76 724 726,80
в том числе:		
<i>по операциям с денежными средствами, не отраженными в поступлениях и выбытиях</i>		14 999,90
<i>изменение остатков средств</i>	0	76 739 726,70

Руководитель



Е.В. Вехова

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер



И.Б.Миронова

(подпись)

(расшифровка подписи)

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
К БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ)
ОТЧЕТНОСТИ**

По состоянию на 01.01.2021 г.

**Центр ПФР по выплате пенсий в Томской
области**

г.Северск, 2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

СОДЕРЖАНИЕ	2
ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	3
I. Организационная структура ОПФР	11
II. Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности	14
1. Баланс ПБС.	14
1.1.2. Нефинансовые активы	14
1.1.3. Доходы будущих периодов	15
1.1.4. Расходы будущих периодов	15
1.1.5. Резервы предстоящих расходов	15
2. Анализ отчета об исполнении бюджета ПФР.	14
2.1. Анализ исполнения доходной части бюджета ПФР.	16
2.1.1. Кассовое исполнение доходов бюджета за 2020 год	16
2.1.2. Фактическое исполнение доходов бюджета за 2020 год	16
2.2. Анализ исполнения расходной части бюджета ПФР	17
2.2.1. Кассовое исполнение расходов бюджета за 2020 год	17
2.2.2. Анализ динамики показателей исполнения расходов бюджета за 2020 год	18
3. Движение денежных средств	19

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА К БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ

на 01.01.2021 г.

Центр ПФР по выплате пенсий в Томской области

		КОДЫ
	Форма по ОКУД	0503160
	Дата	01.01.2021
Главный распорядитель, распорядитель, получатель бюджетных средств, главный администратор, администратор доходов бюджета, главный администратор, администратор источников финансирования дефицита бюджета	по ОКПО	
	Глава по БК	392
Наименование бюджета (публично-правового образования)	Бюджет ПФР	по ОКТМО
Периодичность: квартальная, годовая		00000006
Единица измерения: руб.		годовая
	383	383

Данная Пояснительная записка является неотъемлемой частью бухгалтерской (финансовой) отчетности Государственного учреждения – Центра по выплате пенсий и обработке информации Пенсионного фонда Российской Федерации в Томской области (далее Центр) за 2020 год, сформированной исходя из действующих в Российской Федерации правил бюджетного учета и отчетности.

Полное наименование: Государственное учреждение – Центр по выплате пенсий и обработки информации Пенсионного фонда Российской Федерации в Томской области

Сокращенное наименование: Центр ПФР по выплате пенсий в Томской области

Юридический адрес: 636071, Российская Федерация, Томская область, ЗАТО Северск, город Северск, улица Пионерская, дом 5

Фактический адрес: 636071, Российская Федерация, Томская область, ЗАТО Северск, город Северск, улица Пионерская, дом 5

Центр ПФР по выплате пенсий в Томской области создан по решению Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 30.09.2020 № 486п.

Действует на основании Положения о Государственном учреждении – Центре по выплате пенсий и обработке информации Пенсионного фонда Российской Федерации в Томской области, утвержденного Постановлением Правления ПФР от 30.09.2019 № 486п, зарегистрировано Регистрационно-лицензионной палатой.

Учредитель: Государственное учреждение - Пенсионный фонд Российской Федерации.

Центр является территориальным органом ПФР, в своей деятельности подчиняется непосредственно ОПФР.

Центр является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении федеральное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в органах Федерального казначейства, приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права и несет обязанность, быть истцом и ответчиком в суде.

Согласно Положению Центр создан для организации пенсионного обеспечения, социальных выплат в Томской области

В соответствии с Положением основными задачами Центра являются:

1. Прием, проверку, обработку и учет принятых территориальными органами ПФР, подведомственными Отделению, решений, документов и сформированных электронных выплатных дел получателей пенсий, пособий и иных социальных выплат, в том числе об установлении накопительной пенсии и страховых пенсий, в том числе назначаемых досрочно, единовременной выплаты средств пенсионных накоплений, срочной пенсионной выплаты, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, социального пособия на погребение и возмещение специализированным службам стоимости услуг на погребение умерших пенсионеров, не подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти, ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям граждан, федеральной социальной доплаты к пенсии, дополнительного ежемесячного материального обеспечения, набора социальных услуг, дополнительных мер государственной поддержки семей, имеющих детей, о выплате средств пенсионных накоплений правопреемникам умерших застрахованных лиц, о компенсации расходов, связанных с переездом из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, лицам,

являющимся получателями страховых пенсий и (или) пенсий по государственному пенсионному обеспечению, и членам их семей, о компенсации в виде предоставления проездных документов, обеспечивающих проезд к месту отдыха и обратно, о компенсации в виде возмещения фактически произведенных расходов на оплату стоимости проезда к месту отдыха и обратно, иных социальных и компенсационных выплат (далее - пенсии, пособия и иные социальные выплаты), а также о приостановлении, прекращении, возобновлении, восстановлении и продлении их выплаты, в целях начисления сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат.

2. Принятие решений (распоряжений), осуществляемых в беззаявительном порядке, в том числе:

- о перерасчете размеров (корректировке, индексации) пенсий, пособий и иных социальных выплат;
- о приостановлении, прекращении, возобновлении, продлении выплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат;
- о выплате сумм страховой пенсии и фиксированной выплаты к страховой пенсии и иных социальных выплат;
- об обнаружении ошибки, допущенной при установлении или выплате пенсий, пособий и иных социальных выплат;
- о проведении проверки документов (сведений), необходимых для установления (выплаты) пенсии;
- об индексации размера алиментов (возмещении вреда), взыскиваемого в твердой денежной сумме;
- о взыскании излишне выплаченных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат;
- о снятии выплатного дела с учета.

3. Принятие решений (распоряжений) о приостановлении (восстановлении) срока рассмотрения заявлений по вопросам, относящимся к компетенции Центра.

4. Внесение сведений в информационные подсистемы, модули, компоненты АИС ПФР, ведение которых отнесено к компетенции Центра.

5. Ведение и учет выплатных дел и лицевых счетов получателей пенсий, пособий и иных социальных выплат, в том числе в электронном виде.

6. Ведение в электронном виде базы данных индивидуального (персонифицированного) учета сведений обо всех категориях застрахованных лиц в системе обязательного пенсионного страхования Российской Федерации.

7. Дополнение и уточнение индивидуальных лицевых счетов на основании сведений Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния.

8. Направление гражданам, застрахованным лицам и страхователям уведомлений о принятых Центром решениях в случаях, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

9. Начисление в лицевых счетах получателей сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, в том числе за прошедшее время, на основании документов электронного выплатного дела получателя пенсий, пособий и иных социальных выплат, а также других документов, влияющих на расчет этих сумм. Оформление дополнительных аттестатов при неоплаченных суммах пенсий и иных социальных выплат в связи со сменой пенсионерами места жительства.

10. Осуществление контроля за правильностью начисления сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат.

11. Своевременное формирование выплатных, доставочных документов, необходимых для осуществления выплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат, и направление их в кредитные организации, организации почтовой

связи и иные организации, занимающиеся доставкой пенсий, пособий и иных социальных выплат.

12. Взаимодействие, в том числе в электронном виде, с организациями, занимающимися доставкой пенсий, пособий и иных социальных выплат, включая осуществление контроля целевого использования средств.

13. Формирование акта сверки фактически доставленных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат на основании отчетных данных организаций, занимающихся доставкой пенсий, пособий и иных социальных выплат, о суммах, доставленных и недоставленных, и отчетных документов кредитных организаций о суммах, зачисленных и не зачисленных на счета получателей пенсий, пособий и иных социальных выплат.

14. Проведение работы по выявлению излишне выплаченных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат.

15. Удержание из пенсий, пособий и иных социальных выплат на основании соответствующих документов, учет удержанных сумм.

16. Формирование и представление в Отделение первичных учетных документов по начислениям, удержаниям и доставке сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат для ведения бюджетного учета по расходам.

17. Извещение правопреемников умерших застрахованных лиц о возможности получения средств пенсионных накоплений, учтенных в специальной части индивидуального лицевого счета умершего застрахованного лица.

18. Прием, обработку и учет уведомлений и договоров негосударственных пенсионных фондов об обязательном пенсионном страховании.

19. Осуществление взаимодействия с территориальными органами Федерального казначейства и территориальными органами Федеральной налоговой службы по вопросам, относящимся к компетенции Центра.

20. Осуществление взаимодействия с МФЦ, органами и организациями,

осуществляющими предоставление государственных и муниципальных услуг, по вопросам, относящимся к компетенции Центра, включая контроль за направлением межведомственных электронных запросов территориальными органами ПФР и поступлением ответов от органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг.

21. Обработку поступившей отчетности от:

- плательщиков страховых взносов за периоды до 1 января 2017 г.;
- страхователей по индивидуальному (персонифицированному) учету в системе обязательного пенсионного страхования, в том числе за периоды до 1 января 2017 г.

22. Прием, обработку и представление информации по запросам, поступившим от Отделения и подведомственных ему территориальных органов, а также по межведомственным запросам в рамках межведомственного информационного взаимодействия по вопросам, относящимся к компетенции Центра.

23. Ведение претензионно-исковой работы по вопросам, относящимся к компетенции Центра.

24. Осуществление юридических действий по защите имущественных и иных прав и законных интересов Центра, в том числе в судебных органах, по вопросам, относящимся к компетенции Центра.

25. Осуществление функций государственного заказчика по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд по вопросам, отнесенным к компетенции Центра, если иное не установлено приказом Отделения.

26. Принятие решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет ПФР:

— начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней) по заключенным Центром государственным контрактам, если иное не установлено приказом Отделения;

- иной задолженности по платежам в бюджет ПФР в случаях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации, актами ПФР, приказами Отделения.

27. Осуществление внутреннего финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации, актами ПФР, приказами Отделения.

28. Организацию и ведение бюджетного учета, формирование бюджетной, статистической отчетности и иной отчетности и ее представление в установленном порядке в Отделение и **соответствующие** органы.

29. Составление, ведение и исполнение бюджетной сметы. Исполнение бюджетных обязательств в пределах доведенных лимитов. Осуществление операций по расходованию бюджетных средств в соответствии с бюджетной сметой.

30. Составление и представление в Отделение в установленном порядке предложений, заявок, смет, организационно-распорядительных документов, отчетов и иных документов по вопросам, отнесенным к компетенции Центра.

31. Обеспечение целевого и рационального использования средств, выделяемых на финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Центра.

32. Принятие решений о признании непригодным для дальнейшего использования и снятии с бухгалтерского учета имущества, находящегося у Центра на праве оперативного управления, в том числе по согласованию с Отделением, ПФР, в соответствии с актами ПФР.

33. Организацию работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, обеспечением защиты этих сведений.

34. Обработку персональных данных, в том числе с использованием автоматизированных систем, по вопросам, отнесенным к компетенции Центра, включая персональные данные работников Центра, членов их семей, кандидатов на должности в Центре, решение о назначении на которые принимает начальник Центра.

35. Обеспечение безопасности обработки, хранения персональных данных и иной информации ограниченного доступа, включая обеспечение передачи персональных данных и иной информации с ограниченным доступом по каналам связи с использованием средств криптографической защиты.

36. Выполнение в Центре мероприятий по безопасности, гражданской обороне, охране труда, сохранности финансовых и материально-технических средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

37. Своевременное и полное рассмотрение обращений (предложений, заявлений, жалоб) граждан и страхователей и направление заявителям ответов в соответствии с законодательством Российской Федерации. Прием граждан и страхователей по вопросам, относящимся к компетенции Центра.

38. Выполнение в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, в том числе электронных документов, образовавшихся в процессе деятельности Центра.

39. Противодействие коррупции, обеспечение соблюдения работниками ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в сфере противодействия коррупции.

40. Иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также постановлениями и распоряжениями Правления ПФР, приказами Отделения.

I. Организационная структура УПФР

1.1. Сведения о направлениях деятельности ОПФР как субъекта бюджетной отчетности.

Согласно Положению Центр обеспечивает целевое и рациональное использование средств, выделяемых на финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Центра.

Изменение направлений деятельности Центра не происходило.

На 01.01.2021 г. у Центра подведомственные получатели бюджетных средств отсутствуют.

Исполнение бюджета за 2020 год осуществлялось Центром в соответствии с составом бюджетных полномочий участников бюджетного процесса как получатель бюджетных средств (далее – ПБС).

По единому государственному регистру предприятий и организаций всех форм собственности и хозяйствования (ЕГРН) Центру присвоены:

ОГРН – 1197031068926;

ИНН – 7024045388;

КПП – 702401001;

ОКПО – 42918019;

ОКОГУ – 4100201 (Пенсионный фонд Российской Федерации);

ОКТМО – 69741000001;

ОКФС – 12 (федеральная собственность);

ОКОПФ – 75104 (казенные учреждения);

ОКВЭД – 84.30 (деятельность в области обязательного социального обеспечения).

1.2. Особенности формирования бюджетной отчетности ОПФР.

Состав и содержание форм бюджетной отчетности predeterminedены реализуемыми Центром функциями участников бюджетного процесса: получателя бюджетных средств.

Функции ПБС, возникающие в процессе осуществления и учета операций по движению денежных средств, по исполнению бюджета, реализуются в соответствии с разделом V Учетной политики, посредством регулирования отношений:

по расходам на обеспечение деятельности Фонда и его территориальных органов - через лицевые счета ПБС, открытые в УФК по Томской области.

Функции АД реализуется в соответствии с разделом VI Учетной политики посредством регулирования отношений, возникающих в процессе осуществления учета операций по поступлениям в бюджет через лицевые счета АД.

В Центре учет по исполнению бюджета полностью автоматизирован и ведется с использованием программных комплексов «Исполнение бюджета и бюджетный учет ПФР», «Бухгалтерия государственного учреждения», «Зарплата и кадры» на базе типового программного обеспечения на платформе 1С; Предприятие».

В целях ведения аналитического учета расчетов с плательщиками страховых взносов, уплачиваемых лицами, добровольно вступившими в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию, дополнительных страховых взносов, денежных взысканий (штрафов) за нарушение законодательства Российской Федерации получателями пенсий, пособий и иных социальных выплат используются программные комплексы «Система персонифицированного учета», региональная компонента подсистемы «Администрирование страховых взносов», программно-технические комплексы «Назначение (установление) и выплата пенсии, ЕДВ, ДМО, ДЕМО и ФСД», «Назначение и выплата пенсий лицам, проживающим за границей», «Материнский (семейный) капитал, «Назначение и выплата пенсионных накоплений правопреемникам».

Формирование, контроль и консолидация форм бюджетной отчетности РБС и АД обеспечивается подсистемой разработанной на базе программного продукта «1С: Свод отчетов ПРОФ».

Бюджетная отчетность представлена субъектом бюджетной отчетности в электронном виде по каналам электронной связи.

Бюджетная отчетность за 2020 год сформирована и представлена участником бюджетного процесса в соответствии с федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности», утвержденным приказом Минфина России от 31.12.2016 № 260н, приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее – Инструкция), распоряжением Правления ПФР от 17 декабря 2020 г. № 784р «О представлении годовой бюджетной отчетности за 2020 год» (далее – распоряжение Правления ПФР о годовой отчетности), письмом ОПФР от 14.01.2021 № ДМ-186-03 «О предоставлении годовой бюджетной отчетно».

Отдел казначейства ОПФР, ответственный за формирование сводной бюджетной отчетности РБС и АД, произвел камеральную проверку представленной бюджетной отчетности РБС и АД в электронном виде на соответствие требований к ее составлению и представлению, установленным Инструкцией и распоряжением Правления ПФР о годовой отчетности, в форме электронного внутриформенного и межформенного контроля отчетных показателей.

II. Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности

1. Баланс ПБС

Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (код формы по ОКУД 0503130).

1.1.1. Показатели разделов баланса в динамике на отчетные даты (гр.8 код формы по ОКУД 0503130):

Наименование показателя	На 01.01.2020 г. (руб.)	На 01.01.2021 г. (руб.)	пояснение, если изменение составило более 10%.
Валюта баланса (стр. 700)		43 665 449,35	Начало деятельности Центра с 01.01.2020
I.Нефинансовые активы (стр.190)		43 632 605,20	
II.Финансовые активы (стр.340)		32 844,15	
III.Обязательства (стр.550)		505 009,15	
IV.Финансовый результат (стр.570)		43 160 440,20	

1.1.2. Нефинансовые активы.

Нефинансовые активы на отчетные даты составили (гр.8 код формы по ОКУД 0503130)

Наименование показателя	На 01.01.2020 г. (руб.)	На 01.01.2021 г. (руб.)	пояснение, если изменение составило более 10%.
Основные средства (остаточная стоимость стр.030)		42 682 115,23	
Нематериальные активы (остаточная стоимость, стр.060)			
Непроизведенные активы (остаточная стоимость) (стр.070)			
Материальные запасы (стр.080)		933 758,54	

Права пользования активами (остаточная стоимость) (стр.100)			
Вложения в нефинансовые активы (стр.120)			
Расходы будущих периодов (стр.160)			

1.1.3. «Доходы будущих периодов».

«Доходы будущих периодов» на отчетные даты составили: (гр.8 код формы по ОКУД 0503130)

Наименование показателя	На 01.01.2020 г. (руб.)	На 01.01.2021 г. (руб.)	Экономическое содержание показателя
1 401 40 «Доходы будущих периодов» (стр.510)	0,00	0,00	

1.1.4. «Расходы будущих периодов».

«Расходы будущих периодов» на отчетные даты составили: (гр.8 код формы по ОКУД 0503130)

Наименование показателя	На 01.01.2020 г. (руб.)	На 01.01.2021 г. (руб.)	Экономическое содержание показателя
1 401 50 «Расходы будущего периода» (стр.160)		16 731,43	
1 401.50.211		9 180,74	Не отработанная часть отпуска, предоставленная авансом
1 401 50 213		2 766,47	Начисление на не отработанную часть отпуска, предоставленного авансом
1 401 50 227		4 784,22	Расходы будущих периодов ОСАГО

1.1.5. «Резервы предстоящих расходов».

«Резервы предстоящих расходов» на отчетные даты составили: (гр.8 код формы по ОКУД 0503130)

Наименование показателя	На 01.01.2020 г. (руб.)	На 01.01.2021 г. (руб.)	Экономическое содержание
-------------------------	----------------------------	----------------------------	--------------------------

			показателя
1 401 60 «Резервы предстоящих расходов» (стр.520)		130 545,39	
1 401.60.211		100 265,28	Резерв предстоящих расходов по отпускам
1 401.60.213		30 280,11	Начисление на резерв предстоящих расходов по отпускам
.....			

2. Анализ отчета об исполнении бюджета ПФР

2.1. Анализ исполнения доходной части бюджета Центра. Выполнение Центром функций администратора доходов по исполнению бюджета ПФР.

2.1.1. Кассовое исполнение доходов бюджета за 2020 год в общей сумме составило 0,00.

2.1.2. Отчет о финансовых результатах деятельности (код формы по ОКУД 0503121).

Начислено доходов за 2020 год 14900 руб., из них:

Доходы от выбытия активов

КОСГУ 172 11900 руб.;

(в результате списания компьютеров в комплекте с мониторами и их разукрупнения были поставлены на учет рабочие мониторы)

КОСГУ 172 3000 руб.;

(реализация металлолома в результате списания металлических разборных стеллажей)

2.2 Анализ исполнения расходной части бюджета ПФР. Выполнение Центром функций распорядителя бюджетных средств.

2.2.1. Кассовое исполнение расходов бюджета ПФР за 2020 год в общей сумме составило 76 724 726,80 руб., в том числе:

по разделам:

на общегосударственные вопросы (раздел 01) -76 613 778,71 руб.;

на образование (раздел 07) - 47 940,00 руб.;

на реализацию государственных функций в области социальной политики (раздел 10) - 6 308,09 руб.

по кодам операций сектора государственного управления:

оплата труда и начисления на выплаты

по оплате труда КОСГУ 210- 74 231 889,40 руб.;

оплата работ, услуг КОСГУ 220 - 1 608 145,00 руб.;

безвозмездные перечисления текущего характера организациям КОСГУ 240- 0 руб.;

безвозмездные перечисления бюджетам КОСГУ 250-0руб.;

социальное обеспечение КОСГУ 260- 355 679,00 руб.;

прочие расходы КОСГУ 290 - 48 594,00руб.;

увеличение стоимости основных средств КОСГУ 310 - 264 894,40руб.;

увеличение стоимости нематериальных активов КОСГУ 320 – 0 руб.;

увеличение стоимости материальных запасов КОСГУ 340- 215 525,00 руб.

Кассовое исполнение расходов бюджета ПФР приведено в разрезе:

разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов в Отчете об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников

финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (код формы по ОКУД 0503127).

кодов операций сектора государственного управления в Анализе исполнения расходов главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств Пенсионного фонда Российской Федерации (код формы 3920401);

2.2.2 Анализ динамики показателей исполнения расходов бюджета ПФР (код формы по ОКУД 0503121):

Наименование показателя	Код расходов (КОСГУ)	на 01.01.2020 г. (руб.)	на 01.01.2021 г. (руб.)	пояснение, если изменение составило более 10%.
Расходы бюджета всего:			79 123 770,57	Начало деятельности Центра с 01.01.2020
Зарботная плата	211	0,00	57 237 384,54	
Начисления на выплаты по оплате труда	213	0,00	17 113 103,04	
Услуги связи	221	0,00	630 069,57	
Коммунальные услуги	223	0,00	472 489,03	
Работы, услуги по содержанию имущества	225	0,00	436 641,98	
Прочие работы, услуги	226	0,00	1 054 245,46	
Страхование	227	0,00	4 103,26	
Пенсии, пособия, выплачиваемые работодателем бывшим работникам	264	0,00	2 797,23	
Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	266	0,00	352 881,77	
Амортизация	271	0,00	561 337,32	
Расходование материальных запасов	272	0,00	894 705,37	
Налоги, пошлины, сборы	294	0,00	364 012,00	
Чистый операционный результат	300		-79 109 470,57	
Операции с нефинансовыми активами	310		43 632 605,20	

Операции финансовыми активами и обязательствами	с	420		-76 691 882,65	
операции с обязательствами		510		46 050 193,12	

3. Движение денежных средств.

Данные о движении денежных средств на лицевых счетах ПБС, а также в кассе учреждения, в том числе средства во временном распоряжении содержатся в Отчете о движении денежных средств (ф. 0503123).

Движение денежных средств за 2020 год по поступлению в бюджет составило 0,00 руб., по выбытию из бюджета составило 76 724 726,80руб.

Выбытия по текущим операциям всего — 76 459 832,40 руб. (в т.ч. за счет социального обеспечения— 355 679,00 руб.)

Приобретение нефинансовых активов(основных средств и материальных запасов) — 264 894,4 руб.

Изменение остатков средств 76 724 726,80руб. :

- по операциям со средствами во временном распоряжении 14 999,90руб.
- изменение остатка средств по счету учреждения всего 76 739 726,70руб.

Начальник управления



Е.В. Вехова

Главный бухгалтер-руководитель
группы, учета поступления и расходования
средств



И.Б. Миронова