

## "Показатели бухгалтерского баланса" за 2019 год

Государственное учреждение - Управление Пенсионного фонда в Вяземском районе Смоленской области  
(межрайонное)

руб.

Наименование публично раскрываемого показателя	На начало года	На конец года
<b>АКТИВ</b>		
<b>I. Нефинансовые активы</b>	<b>40087218,3</b>	<b>37870227,75</b>
<i>основные средства (остаточная стоимость)</i>	38750735,59	36482335,04
<i>нематериальные активы (остаточная стоимость)</i>	-	-
<i>непроизведенные активы (остаточная стоимость)</i>	600298,34	600298,34
<i>материальные запасы</i>	583749,07	753577,96
<i>права пользования активами (остаточная стоимость)</i>	-	-
<i>вложения в нефинансовые активы</i>	-	-
<i>расходы будущих периодов</i>	152435,3	34016,41
<b>II. Финансовые активы</b>	<b>37383</b>	<b>159530,31</b>
денежные средства учреждения, из них:	37383	157914,01
финансовые вложения	-	-
дебиторская задолженность по доходам	-	-
дебиторская задолженность по выплатам	-	1616,3
прочие расчеты с дебиторами	-	-
<b>БАЛАНС</b>	<b>40124601,3</b>	<b>38029758,06</b>
<b>ПАССИВ</b>		
<b>III. Обязательства</b>	<b>854588,01</b>	<b>796491,55</b>
кредиторская задолженность по расходам	47985,46	56197,82
расчеты по платежам в бюджеты	196851,29	161373
кредиторская задолженность по доходам	-	-
иные расчеты	-	17719,66
доходы будущих периодов	-	-
резервы предстоящих расходов	609751,26	561201,07
<b>IV. Финансовый результат</b>	<b>39270013,29</b>	<b>37233266,51</b>
<b>БАЛАНС</b>	<b>40124601,3</b>	<b>38029758,06</b>

## "Показатели отчета о финансовых результатах деятельности" за 2019 год

руб.

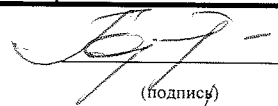
Наименование публично раскрываемого показателя	Год (предшествующий отчетному)	Год (отчетный)
Доходы (начисленные)	38406,58	-
Расходы (начисленные)	-	-
<b>Чистый операционный результат</b>	<b>-45810431,33</b>	<b>-44890364,29</b>
<i>в т.ч. операционный результат до налогообложения</i>	<i>-45810431,33</i>	<i>-44890364,29</i>
Операции с нефинансовыми активами	189528,47	-2216990,55
Операции с финансовыми активами и обязательствами, в том числе:	-45999959,8	-42673373,74
операции с финансовыми активами	-42871132,67	-42649681,84
<i>чистое поступление средств на счета бюджетов</i>	-42871132,67	-42649681,84
<i>чистое поступление иных финансовых активов</i>	-	-
<i>чистое увеличение прочей дебиторской задолженности</i>	-	-
операции с обязательствами	3128827,13	23691,9
<i>чистое увеличение прочей кредиторской задолженности</i>	3118767,7	72242,09

## "Показатели отчета о движении денежных средств" за 2019 год

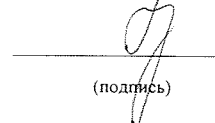
Наименование публично раскрываемого показателя	Год (предшествующий отчетному)	Год (отчетный)
<b>Поступления, всего</b>	-	-
Поступления по текущим операциям, всего	-	-
из них:		
<i>от страховых взносов на обязательное социальное страхование</i>	-	-
<i>от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</i>	-	-
Поступления от инвестиционных операций (от реализации нефинансовых активов)	-	-
Поступления от финансовых операций (с финансовыми активами)	-	-
<b>Выбытия, всего</b>	<b>42734908,67</b>	<b>42770212,85</b>
Выбытия по текущим операциям, всего	41569650,24	42333022,85
из них:		
<i>за счет социального обеспечения</i>	39861,45	947387,64
Выбытия по инвестиционным операциям (на приобретение нефинансовых активов)	1165258,43	437190
Выбытия по финансовым операциям (с финансовыми активами)	-	-
<b>Изменение остатков средств</b>	<b>42734908,67</b>	<b>42770212,85</b>
в том числе:		
<i>по операциям с денежными средствами, не отраженными в поступлениях и выбытиях</i>	59950	-17719,66
<i>изменение остатков средств</i>	42794858,67	42752493,19

Начальник Управления ПФР

Главный бухгалтер

  
(подпись)

М.А.Горбатова  
(расшифровка подписи)

  
(подпись)

Е.С.Родионова  
(расшифровка подписи)

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА  
К БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ)  
ОТЧЕТНОСТИ**

**По состоянию на 01.01.2020 г.**

**Государственного учреждения  
Управления Пенсионного фонда Российской  
Федерации в Вяземском районе Смоленской  
области (межрайонного)**

г. Вязьма, 2019 г.

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА К БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ)  
ОТЧЕТНОСТИ**

на 01.01.2020 г.

**Государственного учреждения - Управления Пенсионного фонда Российской Федерации в Вяземском районе Смоленской области (межрайонного)**

		КОДЫ	
	Государственное учреждение-Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в Вяземском районе Смоленской области (межрайонное)	Форма по ОКУД	0503160
		Дата	01.01.2020
Главный распорядитель, распорядитель, получатель бюджетных средств, главный администратор, администратор доходов бюджета, главный администратор, администратор источников финансирования дефицита бюджета		по ОКПО	54521770
Наименование бюджета (публично-правового образования)	Пенсионный фонд	Глава по БК	392
Периодичность: квартальная, годовая	Годовая	по ОКТМО	00000006
Единица измерения: руб.		по ОКЕИ	383

Данная Пояснительная записка является неотъемлемой частью бухгалтерской(финансовой) отчетности Государственного учреждения - Управления Пенсионного фонда Российской Федерации в Вяземском районе Смоленской области (межрайонного) (далее - Управление) за 2019 год, сформированной Управлением исходя из действующих в Российской Федерации правил бюджетного учета и отчетности.

Полное наименование: Государственное учреждение-Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в Вяземском районе Смоленской области (межрайонное)

Сокращенное наименование: УПФР в Вяземском районе Смоленской области (межрайонное)

Юридический адрес: 215110, Смоленская область, Вяземский район, г. Вязьма, ул. Парижской Коммуны, д. 9а

Фактический адрес: 215110, Смоленская область, Вяземский район, г. Вязьма, ул. Парижской Коммуны, д. 9а

Государственное учреждение - Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в Вяземском районе Смоленской области (межрайонное) (далее – УПФР) создано по в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 27.09.2000 № 1709 «О мерах по совершенствованию управления государственным пенсионным обеспечением в Российской Федерации» на основании постановления Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 27.08.2001 № 143 и Соглашения между Пенсионным фондом Российской Федерации и администрацией Смоленской области от 24 июля 2001 года № 092-0067-С.

Действует на основании Положения о государственном учреждении – Управлении Пенсионного фонда Российской Федерации в Вяземском районе Смоленской области (межрайонном), утвержденного постановлением Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 10.04.2019.

УПФР является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении федеральное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в отделе № 21 Управления Федерального казначейства Смоленской области, приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права и несет обязанность, быть истцом и ответчиком в суде.

Согласно Положению УПФР создано для осуществления государственного управления финансами пенсионного обеспечения в Вяземском, Угранском, Темкинском районах Смоленской области.

В соответствии с Положением основными задачами УПФР являются:

- Выявление, регистрацию и учет в установленном порядке плательщиков взносов в ПФР с соответствии с действующим законодательством;
- Ведение государственного банка данных по всем категориям плательщиков взносов в ПФР;

- Организацию и ведение индивидуального (персонифицированного) учета сведений о застрахованных лицах для целей государственного пенсионного страхования;

- Организацию, координацию и контроль деятельности клиентских служб, в том числе по вопросам:

1) приема, проверки, оценки, обработки и регистрации заявлений и документов, включая поступившие по средствам ЕПГУ, «Личного кабинета застрахованного лица» на официальном сайте ПФР в информационно-коммуникационной сети «Интернет», МФЦ, в целях установления и выплаты страховых и накопительной пенсий, единовременной выплаты пенсионных накоплений, срочной пенсионной выплаты, социального пособия на погребение умерших пенсионеров, ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям граждан, дополнительного ежемесячного материального обеспечения, дополнительных мер государственной поддержки семей, имеющих детей, средств пенсионных накоплений правопреемникам умерших застрахованных лиц, иных социальных и компенсационных выплат;

2) приема, проверки, оценки, обработки и регистрации заявлений и документов, включая поступившие по средствам ЕПГУ, «Личного кабинета застрахованного лица», в том числе: анкет застрахованного лица, заявлений об обмене, выдаче дубликатов страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, заявлений об информировании застрахованных лиц о состоянии их индивидуальных лицевых счетов в системе обязательного пенсионного страхования и т.д.

3) прием и консультирование граждан, застрахованных лиц, организаций, плательщиков страховых взносов при непосредственном обращении в клиентскую службу (включая мобильную) посредством телефонной и иных средств телекоммуникационной связи по вопросам, относящимся к ее компетенции и прочее.

- Осуществление внутреннего финансового контроля в соответствии с законодательством РФ, актами ПФР, Приказами Отделения.
- Экономический анализ и прогнозирование доходной и расходной частей бюджета Управления;
- Привлечение добровольных взносов физических и юридических лиц в ПФР;
- Ведение бухгалтерского учета, составление предусмотренной бухгалтерской и статистической отчетности, а также представление её в установленном порядке соответствующим органам;
- Составление, ведение и исполнение бюджетной сметы;
- Организация и ведение бюджетного учета, формирование бюджетной, статистической отчетности и иной отчетности и ее представление в установленном порядке в Отделение, ПФР и соответствующие органы;
- Обеспечение целевого и рационального использования средств, выделяемых на финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Управления;
- Своевременное назначение (перерасчет) государственных пенсий;
- Выплату социальных пособий на погребение умерших пенсионеров, не работающих на день смерти;
- Контроль за правильностью оформления документов, представляемых для назначения (перерасчета) государственных пенсий;
- Ведение базы данных по пенсионерам;
- Представление в Центр по выплате пенсий в установленном порядке пенсионной документации по назначению (перерасчёту) пенсий;

- Оказание правовой помощи работодателям, осуществляющим представление граждан к назначению (перерасчёту) государственных пенсий;
- Прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб по вопросам, относящимся к компетенции Управления, принятие по ним соответствующих мер;
- Ведение разъяснительной работы среди населения, плательщиков взносов по вопросам пенсионного обеспечения, пенсионного страхования и индивидуального (персонифицированного) учета в системе государственного пенсионного страхования;
- Защиту конфиденциальной информации в соответствии с нормативными документами и указаниями Правления ПФР, Исполнительной дирекции ПФР и Отделения;
- Ведение справочно-кодификационной работы по законодательству;
- Представительство в суде и арбитражном суде при рассмотрении вопросов пенсионного обеспечения и страхования, уплаты взносов в ПФР;
- Организацию архивирования документации, связанной с пенсионным обеспечением и сбором взносов в ПФР;
- Организацию и хранение документов индивидуального (персонифицированного) учета в системе государственного пенсионного страхования (в Управлении, где создаются архивы документов персонифицированного учета);
- Выполнение мероприятий по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с действующим законодательством.



Деятельность Управления основывается на современных технологиях сбора, передачи, хранения и обработки пенсионной информации.

Ответственность за организацию бухгалтерского учета в Учреждении, соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций, подготовку бухгалтерской (финансовой) отчетности несет:

Должность	Ф.И.О.	Основание полномочий	Срок полномочий
Начальник Управления	Горбатова Марина Андреевна	Приказ №235лс от 05 декабря 2001 г.	Бессрочно

Ответственность за ведение бухгалтерского учета, формирование учетной политики, своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской (финансовой) отчетности несет:

Должность	Ф.И.О.	Основание полномочий	Срок полномочий
Главный бухгалтер – руководитель группы	Родионова Елена Сергеевна	Приказ №155лс от 29 декабря 2017 г.	5 лет

## I. Организационная структура УПФР

1.1. Сведения об основных направлениях деятельности УПФР как субъекта бюджетной отчетности.

Согласно Положению УПФР обеспечивает:

- Выявление, регистрацию и учет в установленном порядке плательщиков взносов в ПФР с соответствии с действующим законодательством;
- Ведение государственного банка данных по всем категориям плательщиков взносов в ПФР;
- Организацию и ведение индивидуального (персонифицированного) учета сведений о застрахованных лицах для целей государственного пенсионного страхования;

Организацию, координацию и контроль деятельности клиентских служб, в том числе по вопросам:

1) приема, проверки, оценки, обработки и регистрации заявлений и документов, включая поступившие по средством ЕПГУ, «Личного кабинета застрахованного лица» на официальном сайте ПФР в информационно-коммуникационной сети «Интернет», МФЦ, в целях установления и выплаты страховых и накопительной пенсий, единовременной выплаты пенсионных накоплений, срочной пенсионной выплаты, социального пособия на погребение умерших пенсионеров, ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям граждан, дополнительного ежемесячного материального обеспечения, дополнительных мер государственной поддержки семей, имеющих детей, средств пенсионных накоплений правопреемникам умерших застрахованных лиц, иных социальных и компенсационных выплат;

2) приема, проверки, оценки, обработки и регистрации заявлений и документов, включая поступившие по средством ЕПГУ, «Личного кабинета застрахованного лица», в том числе: анкет застрахованного лица,

заявлений об обмене, выдаче дубликатов страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, заявлений об информировании застрахованных лиц о состоянии их индивидуальных лицевых счетов в системе обязательного пенсионного страхования и т.д.

3) прием и консультирование граждан, застрахованных лиц, организаций, плательщиков страховых взносов при непосредственном обращении в клиентскую службу (включая мобильную) посредством телефонной и иных средств телекоммуникационной связи по вопросам, относящимся к ее компетенции и прочее.

- Экономический анализ и прогнозирование доходной и расходной частей бюджета Управления;
- Привлечение добровольных взносов физических и юридических лиц в ПФР;
- Ведение бухгалтерского учета, составление предусмотренной бухгалтерской и статистической отчетности, а также представление её в установленном порядке соответствующим органам;
- Составление и представление в Отделение в установленном порядке сметы доходов и расходов на содержание Управления;
- Своевременное назначение (перерасчет) государственных пенсий;
- Выплату социальных пособий на погребение умерших пенсионеров, не работающих на день смерти;
- Контроль за правильностью оформления документов, представляемых для назначения (перерасчета) государственных пенсий;
- Ведение базы данных по пенсионерам;
- Представление в Центр по выплате пенсий в установленном порядке пенсионной документации по назначению (перерасчёту) пенсий;

- Оказание правовой помощи работодателям, осуществляющим представление граждан к назначению (перерасчёту) государственных пенсий;
- Прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб по вопросам, относящимся к компетенции Управления, принятие по ним соответствующих мер;
- Ведение разъяснительной работы среди населения, плательщиков взносов по вопросам пенсионного обеспечения, пенсионного страхования и индивидуального (персонифицированного) учета в системе государственного пенсионного страхования;
- Защиту конфиденциальной информации в соответствии с нормативными документами и указаниями Правления ПФР, Исполнительной дирекции ПФР и Отделения;
- Ведение справочно-кодификационной работы по законодательству;
- Представительство в суде и арбитражном суде при рассмотрении вопросов пенсионного обеспечения и страхования, уплаты взносов в ПФР;
- Организацию архивирования документации, связанной с пенсионным обеспечением и сбором взносов в ПФР;
- Организацию и хранение документов индивидуального (персонифицированного) учета в системе государственного пенсионного страхования (в Управлении, где создаются архивы документов персонифицированного учета);
- Выполнение мероприятий по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с действующим законодательством.

Деятельность Управления основывается на современных технологиях сбора, передачи, хранения и обработки пенсионной информации.

Сведения об основных направлениях деятельности УПФР приведены в таблице 1 «Сведения об основных направлениях деятельности».

По единому государственному регистру предприятий и организаций всех форм собственности и хозяйствования (ЕГРН) УПФР присвоены:

ОГРН – 1026700851066;

ИНН – 6722014518;

КПП – 672201001;

ОКПО – 54521770 (Общероссийский классификатор предприятий и организаций);

ОКОГУ – 4100201 (Пенсионный фонд Российской Федерации);

ОКТМО – 66605101 (Смоленская область, Вяземский район, г. Вязьма);

66648450 (Смоленская область с. Темкино)

66650477 (Смоленская область с.Угра)

ОКФС – 12 (Федеральная собственность);

ОКОПФ – 75104 (Федеральные государственные казенные учреждения);

ОКВЭД – 84.30 (Деятельность в области обязательного социального обеспечения).

## 1.2. Особенности формирования бюджетной отчетности УПФР.

Состав и содержание форм бюджетной отчетности predeterminedены реализуемыми органами УПФР функциями участников бюджетного процесса: получателя бюджетных средств.

Функции ПБС, возникающие в процессе осуществления и учета операций по движению денежных средств, по исполнению бюджета,

реализуются в соответствии с разделом V Учетной политики, посредством регулирования отношений:

по расходам на финансовое и материально-техническое обеспечение текущей деятельности Управления - через лицевые счета ПБС, открытые в УФК по Смоленской области.

В УПФР бюджетный учет по исполнению бюджета полностью автоматизирован и ведется с использованием программных продуктов: (1С: Предприятие 8.3 (8.3.15.1778) Бухгалтерия государственного учреждения, редакция 2.0 (2.0.68.2), Зарплата и кадры государственного учреждения, редакция 3.1(ПФР) (3.1.12.113)).

Формирование, контроль и консолидация форм бюджетной отчетности РБС и АД обеспечивается подсистемой разработанной на базе программного продукта «1С: Свод отчетов ПРОФ».

Бюджетная отчетность представлена субъектом бюджетной отчетности в электронном виде по каналам электронной связи с последующим представлением на бумажных носителях.

Бюджетная отчетность за 2019 год сформирована и представлена участниками бюджетного процесса в соответствии с ФСБУ для организаций государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности», утвержденной приказом Минфина России от 31.12.2016 №260н, приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее - Инструкция), распоряжением Правления ПФР от 25.12.2019 г. № 701р «О представлении годовой бюджетной отчетности за 2019 год» и письмом Исполнительной дирекции ПФР от 21.01.2020 г. № 03-24/830 « Об особенностях составления и представления бюджетной отчетности за 2019 год».

Специалисты группы учета поступления расходования средств, ответственные за формирование бюджетной отчетности ПБС, провели проверку составленной бюджетной отчетности в электронном виде на соответствие требований к ее составлению и представлению, установленным Инструкцией и распоряжением Правления ПФР о годовой отчетности, в форме электронного внутриформенного и межформенного контроля отчетных показателей.

1.3. Уровень существенности информации определяется Учетной политикой УПФР.

## 2. Отчет о финансовом результате деятельности (код формы по ОКУД 050121)

Данные о фактически начисленных доходах за 2019 год отсутствуют.

2.1 Анализ динамики показателей фактически начисленных доходов бюджета ПФР (код формы по ОКУД 0503121):

Наименование показателя	Код дохода (КОСГУ)	на 01.01.2019 г. (руб.)	на 01.01.2020 г. (руб.)
Доходы бюджета всего:	-	-	-

2.2. Фактическое исполнение расходов бюджета ПФР за 2019 год в общей сумме составило 44890364,29 руб., в том числе:

по разделам:

на общегосударственные вопросы (раздел 01) - .....44826065,90 руб.;

на образование (раздел 07) - .....62500руб.;

на реализацию государственных функций в области социальной политики (раздел 10) - .....1798,39 руб.

по кодам операций сектора государственного управления:

оплата труда и начисления на выплаты

на оплату труда КОСГУ 210.....35689797,31 руб.;

приобретение работ и услуг КОСГУ 220 .....4020743,66 руб.;

социальное обеспечение КОСГУ 260.....947387,64 руб.;

амортизация основных средств и

нематериальных активов КОСГУ 271.....2708936,55 руб.

расходование материальных запасов КОСГУ 272.....903812,62 руб.;

прочие расходы КОСГУ 290.....619686,51 руб.

Фактическое исполнение расходов бюджета ПФР приведено в разрезе: кодов операций сектора государственного управления в Отчете о финансовых результатах деятельности (код формы по ОКУД 0503121).

2.3. Анализ динамики показателей исполнения расходов бюджета ПФР (код формы по ОКУД 0503121):

Наименование показателя	Код дохода КОСГУ	на 01.01. 2019 г. (руб.)	на 01.01.2020 г. (руб.)
Расходы бюджета всего:		45848837,91	44890364,29
Заработная плата	211	25802402,93	25612588,28
Прочие выплаты	212	2621598,51	1874013,65
Начисления на выплаты по оплате труда	213	8439342,69	8203195,38
Услуги связи	221	826909,38	915105,18
Коммунальные услуги	223	1169798,42	1245610,69
Работы, услуги по содержанию имущества	225	541758,95	622356,52
Прочие работы, услуги	226	1472145,33	1229138,04
Страхование	227	0	8533,23
Пособия по социальной помощи населению	262	39862,45	0
Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления	264	0	42485,40
Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	266	0	904902,24



Амортизация основных средств и нематериальных активов	271	3226966,60	2708936,55
Расходование материальных запасов	272	816100,67	903812,62
Прочие расходы	290	891952,98	619686,51

### 3. Движение денежных средств.

Данные о движении денежных средств на лицевых счетах ПБС, а также в кассе учреждения, в том числе средства во временном распоряжении содержатся в Отчете о движении денежных средств (ф. 0503123).

Движение денежных средств за 2019 год по поступлению в бюджет составило 0,00руб., по выбытию из бюджета составило 42770212,85руб.

### 4. Баланс ГРБС, РБС, ПБС, ГАД, АИФДБ, ГА, АД.

Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (код формы по ОКУД 0503130).

4.1. Показатели разделов баланса в динамике на отчетные даты (гр.8 код формы по ОКУД 0503130):

Наименование показателя	На 01.01.2019 г. (руб.)	На 01.01.2020 г. (руб.)	Причины изменений
Валюта баланса(стр. 700)	40124601,30	38029758,06	-
I.Нефинансовые активы (стр.190)	40087218,30	37870227,75	-
II.Финансовые активы (стр.340)	37383	159530,31	Увеличение финансовых активов на 01.01.2020 г. случилось в связи

			с сокращением потребности в отправке почтовой корреспонденции по смете ПУ.
III. Обязательства (стр.550)	854588,01	796491,55	-
IV. Финансовый результат (стр.570)	39270013,29	37233266,51	-

#### 4.2. Нефинансовые активы.

Нефинансовые активы на отчетные даты составили (гр.8 код формы по ОКУД 0503130), в том числе:

Наименование показателя	На 01.01.2019 г. (руб.)	На 01.01.2020 г. (руб.)	Причины изменений
Основные средства (остаточная стоимость стр.030)	38750735,59	36482335,04	-
Непроизведенные активы (стр.070)	600298,34	600298,34	-
Материальные запасы (стр.080)	583749,07	753577,96	Увеличение стоимости материальных запасов на 01.01.2020 сложилось в результате безвозмездного централизованного поступления материальных запасов от ОПФР по Смоленской области, а также приобретения

			материальных запасов.
--	--	--	--------------------------

#### 4.3. Вложения в нефинансовые активы.

Вложения в нефинансовые активы на конец отчетного года составили 0,00 руб.

#### 4.4. «Расходы будущих периодов».

«Расходы будущих периодов» на отчетные даты составили: (гр.8 код формы по ОКУД 0503130), в том числе:

Наименование показателя	На 01.01.2019 г. (руб.)	На 01.01.2020 г. (руб.)	Экономическое содержание показателя
1 401 50 «Расходы будущего периода» (стр.160)	152435,30	34016,41	
1 401.50.226	6095,11	5803,75	РБП Лицензия Астрал Отчет
1 401.50.226	2241,60	1599,48	РБП ОСАГО
1 401.50.226	1239,45	1034,97	РБП ОСАГО
1 401.50.211	109722,83	19645,33	РБП на оплату труда
1 401.50.213	33136,31	5932,88	РБП на страховые взносы

#### 4.5. «Резервы предстоящих расходов».

«Резервы предстоящих расходов» на отчетные даты составили (гр.8 код формы по ОКУД 0503130), в том числе: (расшифровать):

Наименование показателя	На 01.01.2019 г. (руб.)	На 01.01.2020 г. (руб.)	Экономическое содержание показателя
1 401 60 «Резервы предстоящих расходов» (стр.626)	609751,26	561201,07	
1 401.61.211	468318,94	431030,01	РПР на оплату отпуска
1 401.61.213	141432,32	130171,06	РПР на страховые

			ВЗНОСЫ
--	--	--	--------

#### 4.6. Сведения о движении нематериальных активов

Нематериальные активы на 01 января 2020 года отсутствуют.

#### 4.7. Сведения о движении непроизведенных активов.

Стоимость непроизведенных активов на отчетные даты составили 600298,34 руб. (гр.8 код формы по ОКУД 0503130), в том числе:

Наименование показателя	На 01.01.2019 г. (руб.)	На 01.01.2020 г. (руб.)	Причины изменений
Непроизведенные активы всего:	600298,34	600298,34	-
Земля	600298,34	600298,34	-

#### 4.8. Сведения о движении материальных запасов

Стоимость материальных запасов на отчетные даты составили (гр.8 код формы по ОКУД 0503130), в том числе: (расшифровать)

Наименование показателя	На 01.01.2019 г. (руб.)	На 01.01.2020 г. (руб.)	Причины изменений
Материальные запасы всего(стр.080):	583749,07	753577,96	
Материальные запасы	583749,07	753577,96	Увеличение стоимости материальных запасов на 01.01.2020 сложилось в результате безвозмездного централизованного поступления материальных запасов от ОПФР по Смоленской области, а также приобретения

			материальных запасов.
--	--	--	--------------------------

Остаток неиспользованных материальных запасов на конец года увеличился по сравнению с началом года на 169828,89 руб. и составил 69,97% от годовой суммы поступления материальных запасов.

### **5. Внутренний финансовый контроль.**

В целях совершенствования внутреннего финансового контроля и осуществления внутреннего аудита и приведение его организации в соответствие с требованиями бюджетного законодательства субъектами бюджетной отчетности УПФР в 2019 году осуществлены следующие мероприятия по внутреннему финансовому контролю:

В целях реализации постановления Правления ПФР от 25.12.2015 № 525п «Об утверждении Порядка формирования, утверждения и актуализации карт внутреннего финансового контроля, применяемых Пенсионным фондом Российской Федерации и подведомственными ему территориальными органами при осуществлении внутреннего финансового контроля, и Порядка составления отчетности о результатах внутреннего финансового контроля, осуществляемого Пенсионным фондом Российской Федерации и подведомственными ему территориальными органами», а также распоряжений Правления ПФР от 11.03.2016 № 94р «Об организации работы по осуществлению внутреннего финансового контроля в органах системы ПФР» и от 31.03.2016 № 144р «Об утверждении перечня процессов, осуществляемых в рамках внутренних бюджетных процедур» в УПФР по Вяземскому району Смоленской области сформированы и актуализированы Карты внутреннего финансового контроля, ведутся Журналы внутреннего финансового контроля и по результатам отчетного периода предоставляется Отчет о результатах внутреннего финансового контроля. Отчет составляется в соответствии с утвержденной картой внутреннего

финансового контроля в программно-техническом комплексе «1С-Финконтроль 8». По результатам осуществления контрольных действий в 2019 году УПФР по Вяземскому району Смоленской области выявлено 20 нарушений. В целях устранения выявленных недостатков (нарушений), а также причин их возникновения были предложены следующие меры:

- всего 9 ошибок (недостатка) по превышению кассового расхода с учетом кредитор-ской задолженности над принятыми денежными обязательствами, в том числе:

1) 4 ошибки ВР 853 КОСГУ 291 излишне начисленная сумма по плате за негативное воздействие на окружающую среду сложилась в результате внесения авансовых платежей за размещение отходов в пределах установленного лимита из расчета  $\frac{1}{4}$  от годовой суммы платы за негативное воздействие на окружающую среду в 2017 году и снижения фактического объема отходов в Угре и Темкино в 2018 году. Начисление платы за негативное воз-действие на окружающую среду производится по 3 ОКТМО (Вязьма, Угра, Темкино) в 2018 году сложилась переплата по Угре 111 руб. 67 коп., Темкино 391 руб.31 коп. В адрес организации «Управление Федеральной службы по надзору в сфере природопользования по Смоленской области» было направлено заявление от 17.04.2019г. о зачете излишне уплаченных сумм. Данные ошибки скорректированы в 4 квартале 2019 года.

2) 1 ошибка по КБК 10047320090059142 КОСГУ 266 (при перечислении пособия по уходу за ребенком до 3 лет неверно указан КПС) ошибка устранена 7 марта 2019 года (сторнирована заявка на кассовый расход (сокращенная)).

3) 4 ошибки по КБК 07057320090059244 КОСГУ 226 (при перечислении оплаты за обучение неверно указан КБК) ошибка устранена 02, 27 декабря 2019 года (2 заявки на уточнение вида и принадлежности платежа).

- При заполнении таблицы 1 (расшифровка остатков по счетам бух. учета) по счету 303.05 выявлено 2 ошибки (недостатка) по отклонению кассовых расходов от начисленных, т.к. неверно разнесен остаток между КБК 01137320090059852 (291) и КБК 01137320090059853 (291) на сумму 502,98 руб. ошибки были устранены в январе 2019 года.

- 8 ошибок (амортизация больше балансовой стоимости) данные ошибки сложились в результате некорректной проводки по принятой амортизации при разуконплектации системы сигнализации и видеонаблюдения. При разуконплектации из балансовой стоимости системы сигнализации и видеонаблюдения были выведены купольные видеокамеры стоимостью 6892,07 руб. в количестве 7 штук и блок питания коммутатора стоимость 320,36 руб. 1 штука, и приняты к учету как самостоятельные инвентарные объекты. Их стоимость менее 10000 руб. автоматически они переведены на забалансовый учет (сч.21.34). Ошибки устранены путем переповедения документа по принятию к учету основных средств в программе БГУ 1С8.

В отношении недостатков (нарушений), установленных контролем по уровню подчиненности - в результате проверки было выявлено 1 ошибка (недостаток) по заявке № 2131 от 25.04.2019 г. о внесении изменений в бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств на 2019 год по ВР 244 КОСГУ 225 «Работы, услуги по содержанию имущества». Данная заявка была отклонена, по причине предоставления 1 коммерческого предложения на услугу по огнезащитной обработке деревянных конструкций. 06.05.2019 года в бюджетный отдел была направлена скорректированная заявка № 2217 от 06.05.2019 г.

Начальник Управления ПФР

Главный бухгалтер-  
руководитель группы



М. А. Горбатова



Е. С. Родионова