

**УПФР в г. Кудымкаре Пермского края (межрайонное)**  
**"Показатели бухгалтерского баланса" за 2020 год, руб.**

Наименование публично раскрываемого показателя	На начало года	На конец года
<b>АКТИВ</b>		
<b>I. Нефинансовые активы</b>	<b>12186309,44</b>	<b>11507972,3</b>
<i>основные средства (остаточная стоимость)</i>	8638377,73	9392146,88
<i>нематериальные активы (остаточная стоимость)</i>		
<i>непроизведенные активы (остаточная стоимость)</i>	385800,2	385800,2
<i>материальные запасы</i>	1327317,23	1230488,32
<i>права пользования активами (остаточная стоимость)</i>	1792260,37	471780,43
<i>вложения в нефинансовые активы</i>		
<i>расходы будущих периодов</i>	42553,91	27756,47
<b>II. Финансовые активы</b>	<b>272606,28</b>	<b>601967,68</b>
денежные средства учреждения, из них:	269521,5	455753,76
финансовые вложения		
дебиторская задолженность по доходам	3084,78	
дебиторская задолженность по выплатам		146213,92
прочие расчеты с дебиторами		
<b>БАЛАНС</b>	<b>12458915,72</b>	<b>12109939,98</b>
<b>ПАССИВ</b>		
<b>III. Обязательства</b>	<b>4172576,27</b>	<b>3275236,24</b>
кредиторская задолженность по выплатам	2037992,52	710173,44
расчеты по платежам в бюджеты	41071	26991
кредиторская задолженность по доходам		
иные расчеты		24689,26
доходы будущих периодов		
резервы предстоящих расходов	2093512,75	2538071,8
<b>IV. Финансовый результат</b>	<b>8286339,45</b>	<b>8810014,48</b>
<b>БАЛАНС</b>	<b>12458915,72</b>	<b>12109939,98</b>

**"Показатели отчета о финансовых результатах деятельности" за 2020 год**

руб.

Наименование публично раскрываемого показателя	Год (предшествующий отчетному)	Год (отчетный)
Доходы (начисленные)	84463,08	27387,17
Расходы (начисленные)	101973870,1	103482447,2
<b>Чистый операционный результат</b>	<b>-101895333</b>	<b>- 103 457 047,99</b>
<i>в т.ч. операционный результат до налогообложения</i>	<i>-101889407</i>	<i>- 103 455 059,99</i>
Операции с нефинансовыми активами	-1259197,29	-678337,14
Операции с финансовыми активами и обязательствами, в том числе:	-100636135,7	-102778710,9
операции с финансовыми активами	-101372438,8	-100723698,3
<i>чистое поступление средств на счета бюджетов</i>	<i>-101365798,6</i>	<i>-100720613,5</i>
<i>чистое поступление иных финансовых активов</i>		
<i>чистое увеличение прочей дебиторской задолженности</i>	<i>-6640,23</i>	<i>-3084,78</i>
операции с обязательствами	-736303,14	2055012,6
<i>чистое увеличение прочей кредиторской задолженности</i>	<i>-363861,5</i>	<i>1610453,55</i>

**"Показатели отчета о движении денежных средств" за 2020 год**

Наименование публично раскрываемого показателя	Год (предшествующий отчетному)	Год (отчетный)
<b>Поступления, всего</b>	0	93,07
Поступления по текущим операциям, всего		93,07
из них:		
<i>от страховых взносов на обязательное социальное страхование</i>		
<i>от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</i>		
Поступления от инвестиционных операций (от реализации нефинансовых активов)		
Поступления от финансовых операций (с финансовыми активами)		
<b>Выбытия, всего</b>	101489790,7	100906993,2
Выбытия по текущим операциям, всего	101168090,7	100625829,1
из них:		
<i>за счет социального обеспечения</i>	<i>2556800,56</i>	<i>814367,25</i>
Выбытия по инвестиционным операциям (на приобретение нефинансовых активов)	321700	281164,14
Выбытия по финансовым операциям (с финансовыми активами)		
<b>Изменение остатков средств</b>	101487575,2	100906900,1
в том числе:		
<i>по операциям с денежными средствами, не отраженными в поступлениях и выбытиях</i>	<i>-613,63</i>	<i>-24743,66</i>
<i>изменение остатков средств</i>	<i>101489961,6</i>	<i>100882156,5</i>

Руководитель



И.Е. Печерский

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер



И.А. Кожевникова

(подпись)

(расшифровка подписи)

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА К БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ)  
ОТЧЕТНОСТИ**

**на 01.01.2021 г.**

**Управления Пенсионного фонда Российской Федерации в г. Кудымкаре Пермского  
края (межрайонного)**

Главный распорядитель, распорядитель,  
получатель бюджетных средств, главный  
администратор, администратор доходов  
бюджета, главный администратор,  
администратор источников финансирования  
дефицита бюджета  
Наименование бюджета (публично-правового  
образования)  
Периодичность: квартальная, годовая  
Единица измерения: руб.

Бюджет ПФ РФ

	КОДЫ
Форма по ОКУД	0503160
Дата	01.01.2021
по ОКПО	
Глава по БК	392
по ОКТМО	00000006
	годовая
по ОКЕИ	383

Данная Пояснительная записка является неотъемлемой частью бухгалтерской (финансовой) отчетности Государственного учреждения - Управления Пенсионного фонда Российской Федерации в г. Кудымкаре Пермского края (межрайонного) за 2020 год, сформированной исходя из действующих в Российской Федерации правил бюджетного учета и отчетности.

Полное наименование: Государственное учреждение - Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в г. Кудымкаре Пермского края (межрайонное)

Сокращенное наименование: УПФР в г. Кудымкаре Пермского края (межрайонное)

Юридический адрес: 619000, Пермский край, г. Кудымкар,  
ул. Лихачева, дом 46

Фактический адрес: 619000, Пермский край, г. Кудымкар,  
ул. Лихачева, дом 46

Государственное учреждение - Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в г. Кудымкаре и Кудымкарском районе Пермского края создано по решению Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 18 июля 2003 года № 101п путем слияния Управления Пенсионного Фонда РФ по г. Кудымкару и Управления Пенсионного Фонда РФ по Кудымкарскому району.

В целях оптимизации структуры территориальных органов Пенсионного фонда РФ в Пермском крае на основании постановления Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 02 августа 2018 г. № 370п 29 декабря 2018 года Государственное учреждение – Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в Юсьвинском районе Пермского края и Государственное учреждение – Отдел Пенсионного фонда Российской Федерации в Юрлинском районе Пермского края прекратили деятельность путем реорганизации в форме присоединения к Государственному учреждению – Управлению Пенсионного фонда Российской Федерации в г. Кудымкаре и Кудымкарском районе Пермского края, которое было переименовано в Государственное учреждение - Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в г. Кудымкаре Пермского края (межрайонное) (далее – УПФР).

На основании Постановления Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 09.09.2020 г. № 659п в отчетном периоде проведена реорганизация Государственного учреждения – Управления Пенсионного фонда Российской Федерации в г. Кудымкаре Пермского края (межрайонного), Государственного учреждения – Отдела Пенсионного фонда Российской Федерации в Кочёвском районе Пермского края, Государственного учреждения – Отдела Пенсионного фонда Российской Федерации в Косинском районе Пермского края, Государственного учреждения – Отдела Пенсионного фонда Российской Федерации в Гайнском районе Пермского края в форме присоединения второго, третьего и четвертого учреждения к первому.

УПФР действует на основании Положения о Государственном учреждении – Управлении Пенсионного фонда Российской Федерации в г. Кудымкаре Пермского края (межрайонном), утвержденного постановлением Правления ПФР от 09 сентября 2020 г. № 659п (далее – Положение).

В своей деятельности УПФР непосредственно подчиняется Государственному учреждению – Отделению Пенсионного фонда Российской Федерации по Пермскому краю (далее – Отделение).

УПФР осуществляет свою деятельность на территории городского округа – города Кудымкара Пермского края, Кудымкарского, Юсьвинского, Юрлинского, Кочевского, Косинского и Гайнского муниципальных округов Пермского края во взаимодействии с органами государственной власти Пермского края, органами местного самоуправления, территориальными органами ПФР, подведомственными Отделению, а также организациями независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, физическими лицами по вопросам реализации полномочий ПФР, установленных законодательством Российской Федерации, в пределах своей компетенции.

УПФР является юридическим лицом, владеет на праве оперативного управления закрепленным за ним имуществом, имеет самостоятельный баланс, имеет лицевые счета, открытые получателю бюджетных средств в территориальном органе Федерального казначейства, может приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

В состав структуры УПФР входят обособленные подразделения, осуществляющие свою деятельность на территории Гайнского, Косинского, Кочёвского, Юсьвинского, Юрлинского муниципальных округов Пермского края.

В соответствии с Положением основными функциями УПФР являются организация, координация и контроль деятельности клиентских служб, проведение заблаговременной работы с предпенсионерами и лицами, выходящими на пенсию, проверка принятых клиентскими службами заявлений и документов, формирование макетов и (или) дополненных электронных

выплатных дел, дополнение и уточнение индивидуальных лицевых счетов, назначение (отказ в назначении), перерасчет пенсий, пособий и иных социальных выплат, прием отчетности от плательщиков страховых взносов и страхователей по индивидуальному (персонифицированному) учету в системе обязательного пенсионного страхования.

## **I. Организационная структура УПФР**

1.1. Сведения о направлениях деятельности УПФР как субъекта бюджетной отчетности.

Согласно Положению УПФР обеспечивает:

1. Организацию, координацию и контроль деятельности клиентских служб по вопросам:

приема, проверки, обработки и регистрации заявлений и документов для установления, выплаты и доставке пенсий, пособий и иных социальных выплат;

приема и консультирования граждан, застрахованных лиц, организаций, плательщиков страховых взносов;

приема отчетности от плательщиков страховых взносов и страхователей по индивидуальному (персонифицированному) учету;

взаимодействия с гражданами и страхователями по вопросу проведения заблаговременной работы в целях обеспечения полноты и достоверности сведений о пенсионных правах застрахованных лиц, необходимых для своевременного и правильного назначения пенсий;

взаимодействия с гражданами и страхователями по вопросам возврата, уточнения вида и принадлежности платежей в бюджет ПФР;

регистрации граждан в ЕСИА, подтверждения регистрации, восстановления учетной записи пользователя, а также создания (замены) ключей электронной подписи;

информирования заявителей о возможности их участия в проведении оценки гражданами качества предоставления государственных услуг ПФР;

взаимодействия с МФЦ, а также органами, организациями, осуществляющими предоставление государственных услуг, в том числе в рамках системы межведомственного электронного взаимодействия;

формирования, ведения, учета и хранения выплатных дел, в том числе электронных дел, получателей пенсий, пособий и иных социальных выплат, выплатных документов, а также наблюдательных дел страхователей и плательщиков, добровольно вступивших в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию, документов индивидуального (персонифицированного) учета;

обработки персональных данных, в том числе с использованием автоматизированных информационных систем;

соблюдения мер безопасности обработки, хранения и передачи персональных данных, а также информации с ограниченным доступом;

проведения информационно-разъяснительной работы;

противодействия коррупции, в том числе соблюдения работниками ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в сфере противодействия коррупции.

2. Проведение заблаговременной работы с предпенсионерами и лицами, выходящими на пенсию, а также взаимодействие со страхователями по вопросам представления заявлений и документов застрахованных лиц, необходимых для установления и выплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат.

3. Проверку принятых клиентскими службами заявлений и документов, а также сформированных макетов и (или) дополненных электронных выплатных дел, в том числе посредством проведения работы по подтверждению сведений,

содержащихся в справках о заработной плате и периодах работы, и принятие на их основании решений (распоряжений).

4. Дополнение и уточнение индивидуальных лицевых счетов на основании соответствующих заявлений (обращений) застрахованных лиц, получателей пенсий, пособий и иных социальных выплат и прилагаемых к ним документов.

5. Передачу документов, необходимых для выплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат, в Государственное учреждение – Центр по выплате пенсий и обработке информации ПФ РФ в Пермском крае.

6. Формирование и представление в Отделение первичных учетных документов по установлению пенсий, пособий и иных социальных выплат для ведения бюджетного учета по расходам.

7. Осуществление взаимодействия с МФЦ, органами и организациями, осуществляющими предоставление государственных и муниципальных услуг, по вопросам, относящимся к компетенции УПФР, включая контроль за направлением межведомственных электронных запросов и поступлением ответов от органов, предоставляющих государственные услуги, иных государственных органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг.

8. Прием отчетности от плательщиков страховых взносов и страхователей по индивидуальному (персонифицированному) учету и осуществление контроля за достоверностью представленных страхователями сведений индивидуального (персонифицированного) учета.

Принятие решений и организация работы по взысканию финансовых санкций и привлечению должностных лиц страхователей к административной ответственности за нарушение законодательства Российской Федерации об



индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования.

9. Взаимодействие со страхователями по вопросам регистрации страхователей и учета платежей.

10. Ведение претензионно-исковой работы по вопросам, относящимся к компетенции УПФР.

11. Осуществление юридических действий по защите имущественных и иных прав и законных интересов УПФР, в том числе в судебных органах, по вопросам, относящимся к компетенции УПФР.

12. Осуществление функций государственного заказчика по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд.

13. Проведение работы и принятие решений по признанию безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет ПФР, начисление сумм неустоек (пеней, штрафов) по заключенным государственным контрактам и иной задолженности по платежам в бюджет ПФР.

14. Организацию и ведение бюджетного учета, формирование бюджетной, статистической отчетности и иной отчетности и ее представление в установленном порядке в Отделение и соответствующие органы.

15. Составление, ведение и исполнение бюджетной сметы.

16. Составление и представление в Отделение в установленном порядке предложений, заявок, смет, организационно-распорядительных документов, отчетов и иных документов по вопросам, отнесенным к компетенции Управления.

17. Обеспечение целевого и рационального использования средств, выделяемых на финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности УПФР.

18. Принятие решений о признании непригодным для дальнейшего использования и снятии с бухгалтерского учета имущества, находящегося у

Управления на праве оперативного управления, в том числе по согласованию с Отделением, ПФР, в соответствии с актами ПФР.

19. Обработку персональных данных, обеспечение безопасности обработки, хранения персональных данных и иной информации ограниченного доступа.

20. Выполнение мероприятий по безопасности, гражданской обороне, охране труда, сохранности финансовых и материально-технических средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

21. Своевременное и полное рассмотрение обращений граждан, застрахованных лиц, организаций и направление заявителям ответов.

22. Выполнение в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, в том числе электронных документов, образовавшихся в процессе деятельности УПФР.

23. Противодействие коррупции, обеспечение соблюдения работниками ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в сфере противодействия коррупции.

24. Иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также постановлениями и распоряжениями Правления ПФР, приказами Отделения.

По единому государственному регистру предприятий и организаций всех форм собственности и хозяйствования (ЕГРН) УПФР присвоены:

ОГРН – 1038102241704;

ИНН – 8107010060;

КПП – 810701001;

ОКПО – 15329898;

ОКОГУ – 4100201 (Пенсионный Фонд Российской Федерации);

ОКТМО – 57721000 (Городской округ – город Кудымкар);

ОКАТО – 57421000000 (Кудымкар)

ОКФС – 12 (Федеральная собственность);  
ОКОПФ – 75104 (Федеральные государственные казенные учреждения);  
ОКВЭД – 84.30 (Деятельность в области обязательного социального обеспечения).

### **Анализ отчетов об исполнении бюджета ПФР**

#### 1. Показатели бухгалтерского баланса.

Остаточная стоимость основных средств увеличилась на сумму 753,8 тыс. руб.

Остаток материальных запасов на конец года уменьшился по сравнению с началом года на 96,8 тыс. руб. и составил 40,5% от годовой суммы поступления материальных запасов.

Уменьшение стоимости прав пользования активами на конец отчетного года произошло на сумму арендных платежей в отчетном году. Остаточная стоимость в размере 471,8 тыс. руб. учтена в сумме арендных платежей, предусмотренных государственными контрактами на последующие годы.

Расходы будущих периодов снизились на конец отчетного года на 14,8 тыс. руб., что связано с отсутствием отпусков за неотработанный период.

Остаток денежных средств в фондовой кассе УПФР на конец 2020 года увеличился на 186,2 тыс. руб. для создания резерва на отправку корреспонденции в начале следующего года до заключения контракта на приобретение почтовых марок и конвертов.

Дебиторская задолженность на конец отчетного года составляет 146,2 тыс. руб. – оплата больничного листа в связи с материнством в конце года, средства Фонда социального страхования подлежат возврату в доход бюджета ПФР.

Кредиторская задолженность по расходам уменьшилась на конец отчетного года на 1327,8 тыс. руб. Основную часть задолженности составляет сумма предстоящих платежей за аренду помещений.

Сумма обязательств по резервам предстоящих расходов на конец 2020 года увеличилась на 444,6 тыс. руб. в связи с увеличением количества дней отпуска, положенного работникам управления.

Финансовый результат деятельности УПФР на конец отчетного года составляет 8810,0 тыс. руб.

2. Отчет о финансовых результатах деятельности (код формы по ОКУД 0503121).

Начислено доходов за 2020 год 27387,17 руб., меньше чем за 2019 год на 57076 руб. - прочие доходы от компенсации затрат бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации в части возмещения расходов по уплате государственной пошлины.

Фактические расходы в 2020 году увеличились в целом на 1,5% к расходам предыдущего года за счет увеличения расходов по оплате труда в связи с индексацией.

Сократились расходы на материальные запасы за счет сокращения численности работников.

3. Отчет о движении денежных средств.

В 2020 году поступления в бюджет составили 93,07 руб. – возмещение необоснованных расходов на ГСМ.

Выбытие из бюджета денежных средств составило 100907 тыс. руб., что меньше показателя за 2019 год на 582,8 тыс. руб. по причине проведения реорганизационных мероприятий.

Кассовое исполнение расходов бюджета ПФР за 2020 год в общей сумме составило 100 906 845,73 руб. или 98,75% от утвержденных бюджетных назначений.

Начальник управления ПФР

Главный бухгалтер



И.Е. Печерский

И.А. Кожевникова