**Ответы на вопросы по представлению подраздела 1.1 «Сведения о трудовой (иной) деятельности» формы ЕФС-1 в СФР в 2024 году**

Вопрос. [Если с сотрудником заключен срочный трудовой договор сроком до 6 месяцев, позднее заключается дополнительное соглашение к трудовому договору и срок действия договора продлевают еще на 2 месяца, какую отчетность необходимо представить?](https://sfr.gov.ru/employers/general_information/reporting/faq/~10043)

**Ответ.** В случае продления срока действия срочного трудового договора необходимо представить корректировку ранее поданного кадрового мероприятия (подраздел 1.1 формы ЕФС-1) в соответствии с п. 52 порядка заполнения формы ЕФС-1. В данном случае одновременно представляется отмена кадрового мероприятия с кодом вида трудового договора «0.1» и новое кадровое мероприятие «Прием» с указанием в графе 5 кода вида трудового договора «0.2» и реквизитов дополнительного соглашения в подразделе «Основание».

Вопрос. [Договор изначально был срочный (более 6 мес.), затем дополнительным соглашением его признали бессрочным. В этом случае тип договора меняем при переводе?](https://sfr.gov.ru/employers/general_information/reporting/faq/~10043)

**Ответ**. В данном случае необходимо одновременно отменить ранее поданное кадровое мероприятие с кодом вида договора «0.2» и представить новое кадровое мероприятие, указав в графе 5 код «0» (бессрочный трудовой договор), а в подразделе «Основание» - реквизиты дополнительного соглашения.

Вопрос. [У сотрудника оформлен срочный трудовой договор в октябре на 7 месяцев, в отчете в поле «ЯвляетсяСовместителем» он отображается как «срочный трудовой договор на срок более 6 месяцев». В декабре этому сотруднику оформляется перевод на другую должность. При отправке отчета срок должен пересчитаться на текущий момент и в поле «ЯвляетсяСовместителем» встанет «срочный трудовой договор на срок ДО 6 месяцев» или срок должен остаться таким же, как был при отправке приема?](https://sfr.gov.ru/employers/general_information/reporting/faq/~10043)

**Ответ.** Условия такого договора в части срока его действия не изменяются, корректировать код вида договора не нужно.

Вопрос. [Надо ли указывать код «ДИСТ» при комбинированном графике работы?](https://sfr.gov.ru/employers/general_information/reporting/faq/~10043)

**Ответ.** Да, надо. В соответствии со статьей 312.1 ТК РФ к дистанционной работе относится в том числе выполнение трудовой функции дистанционно периодически, при условии чередования периодов выполнения работником трудовой функции дистанционно и периодов выполнения им трудовой функции на стационарном рабочем месте.

Вопрос. Д[ля каких мероприятий в графе 6 «Код выполняемой функции» подраздела 1.1 подраздела 1 «Сведения о трудовой (иной) деятельности» формы ЕФС-1 указываются коды «НЕПД» и «НЕПН»?](https://sfr.gov.ru/employers/general_information/reporting/faq/~10043)

**Ответ.** Коды «НЕПД» и «НЕПН» указываются в случае приема (перевода) сотрудника на работу на условиях неполного рабочего времени, например:

приема (перевода) сотрудника на работу на условиях неполного рабочего времени в трудовом договоре постоянно (ст. 93 ТК РФ);

установления режима неполного рабочего времени временно в дополнительном соглашении к трудовому договору;

при переводе на режим неполного рабочего времени по распоряжению работодателя (ч. 5 ст. 74 ТК РФ).

Вопрос. [Как быть, если сотрудник работает на условиях неполной рабочей недели дистанционно, то есть в форме надо указать одновременно два кода, НЕПН и ДИСТ?](https://sfr.gov.ru/employers/general_information/reporting/faq/~10043)

**Ответ.** В графе 6 «Код выполняемой функции» подраздела 1.1 формы ЕФС-1 может указываться только один из кодов в соответствии со следующей приоритетностью:

1) «НЕПД», 2) «НЕПН», 3) «НДОМ», 4) «ДИСТ» (приоритет устанавливается для работы в условиях неполного рабочего времени). В данном случае в графе 6 "Код выполняемой функции" подраздела 1.1 формы ЕФС-1 необходимо указать код «НЕПН».

Вопрос. [Нужно ли подавать мероприятие «Перевод» на сотрудников при переводе с неполного рабочего дня на полный?](https://sfr.gov.ru/employers/general_information/reporting/faq/~10043)

**Ответ.** Да, необходимо представлять кадровое мероприятие «ПЕРЕВОД» без указания дополнительных кодов в графе «Код выполняемой функции».

# Ответы на вопросы по представлению подраздела 1.2 «Сведения о страховом стаже» формы ЕФС-1 в СФР в 2024 году

Вопрос. [В подразделе 1.2 нужно указывать только периоды работы застрахованного лица, которые перечислены в пункте 3 статьи 11 Федерального закона № 27-ФЗ (например, только периоды отпуска без сохранения заработной платы или периоды простоя)?](https://sfr.gov.ru/employers/general_information/reporting/faq/~10044)

**Ответ.** В соответствии с п. 6 порядка заполнения формы ЕФС-1 подраздел 1.2 представляется страхователями за весь период работы у страхователя в отчетном периоде в отношении застрахованных лиц, перечисленных в пункте 3 статьи 11 Федерального закона № 27-ФЗ. Таким образом, в графах подраздела «Период работы» подраздела 1.2 отдельными строками необходимо указывать весь период работы в отчетном периоде с выделением периодов работы в особых условиях труда. При этом страхователи имеют право представить подраздел 1.2 на всех работников, независимо от наличия особых условий, предусмотренных пунктом 3 статьи 11 Федерального закона № 27-ФЗ.

Вопрос. [В каких случаях и в какие сроки необходимо подавать форму с типом сведений «Назначение выплат по ОСС» подраздела 1.2 формы ЕФС-1?](https://sfr.gov.ru/employers/general_information/reporting/faq/~10044)

**Ответ.** Подраздел 1.2 формы ЕФС-1с типом сведений «Назначение выплат по ОСС» представляется в срок не позднее трех рабочих дней со дня, когда застрахованное лицо подало заявление о предоставлении отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

Вопрос. [Листок нетрудоспособности по беременности открыт в 2023 году, который продлился на 2024 год. Нужно ли сдавать подраздел 1.2 формы ЕФС-1 с типом сведений «Назначение выплат по ОСС» в 2024 году о дате начала отпуска по беременности и родам в 2023 году?](https://sfr.gov.ru/employers/general_information/reporting/faq/~10044)

**Ответ.** Нет, в данном случае необходимо будет представить подраздел 1.2 формы ЕФС-1 с типом сведений «Назначение выплат по ОСС» при получении в 2024 году заявления о предоставлении отпуска по уходу за ребенком.

Вопрос. [Нужно ли стаж до отпуска по беременности и родам (отпуска по уходу за ребенком) по сотруднику указывать как обычно с начала года со всеми разрывами/льготными составляющими?](https://sfr.gov.ru/employers/general_information/reporting/faq/~10044)

**Ответ.** Периоды стажа до даты начала отпуска по уходу за ребенком (отпуска по беременности и родам) должны заполняться с учетом всех особенностей, имеющихся у ЗЛ, в том числе периодов льготной работы, если они имеются.

Вопрос. [Нужно ли с подразделом 1.2 «Назначение выплат по ОСС» подавать подраздел 2 раздела 1 формы ЕФС-1, если у сотрудника есть особые условия труда?](https://sfr.gov.ru/employers/general_information/reporting/faq/~10044)

**Ответ.** Нет, не нужно, подраздел 2 должен представляться одновременно с подразделом 1.2 с типом сведений «Исходная», если подаются сведения на сотрудника, занятого на соответствующих видах работ.

Вопрос. [В случае если по окончании отпуска по уходу за ребенком до полутора лет сотруднице, по ее заявлению, предоставляется отпуск по уходу за ребенком до трех лет, необходимо ли подавать сведения в СФР о продлении отпуска по уходу за ребенком до трех лет? Если необходимо, то в какие сроки и по какой форме?](https://sfr.gov.ru/employers/general_information/reporting/faq/~10044)

**Ответ.** В соответствии с пунктом 3 статьи 11 Федерального закона № 27-ФЗ в отношении застрахованных лиц, которые в отчетном периоде находились в отпуске по уходу за ребенком в возрасте от полутора до трех лет, страхователем представляется подраздел 1.2 формы ЕФС-1 по окончании календарного года не позднее 25-го числа месяца, следующего за отчетным периодом. Форму с типом сведений «Назначение выплат по ОСС» в данном случае представлять не нужно.

Вопрос. [Необходимо ли информировать СФР об отзыве заявления о предоставлении отпуска по уходу за ребенком, если ранее данные о предоставлении отпуска по уходу за ребенком были представлены в СФР, какой тип сведений «КОРР» или «ОТМН» указывать при отмене ранее представленных сведений и какой период работы при отмене ранее поданных сведений указывается в графах 2 и 3 «Период работы»?](https://sfr.gov.ru/employers/general_information/reporting/faq/~10044)

**Ответ.** Пунктом 12 статьи 13 Федерального закона № 255-ФЗ предусмотрено, что в случае возникновения обстоятельств, влекущих прекращение права застрахованного лица на получение ежемесячного пособия по уходу за ребенком, страхователь в срок не позднее трех рабочих дней со дня, когда ему стало известно о возникновении таких обстоятельств, направляет уведомление о прекращении права застрахованного лица на получение ежемесячного пособия по уходу за ребенком. Таким образом, при отзыве заявления о предоставлении отпуска по уходу за ребенком необходимо представить подраздел 1.2 с типом сведений «Отменяющая», в котором заполнены титульный лист, подраздел 1 раздела 1 (сведения о застрахованном лице) и поле «Корректируемый (отменяемый) период» подраздела 1.2 «Сведения о страховом стаже».

Вопрос. [Как корректировать подраздел 1.2 с типом сведений «Назначение выплат по ОСС», если отправили неверные данные?](https://sfr.gov.ru/employers/general_information/reporting/faq/~10044)

**Ответ.** Для корректировки неверно представленных данных необходимо представить новую форму с типом сведений «Назначение выплат по ОСС», она заменит предыдущую.

Вопрос. [Какие территории относятся к местностям с особыми климатическими условиями?](https://sfr.gov.ru/employers/general_information/reporting/faq/~10044)

**Ответ.** К местностям с особыми климатическими условиями для целей представления подраздела 1.2 формы ЕФС-1 и указания кода «ОКУ» относятся все территории (за исключением районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей), на которых действующими нормативными правовыми актами, в том числе нормативными правовыми актами бывшего СССР, введены районные коэффициенты к заработной плате и порядок их выплат. Например, при представлении подраздела 1.2 формы ЕФС-1 в отношении сотрудников организаций, зарегистрированных на территории г. Полевской Свердловской области, в графе 4 «Код» указывается код «ОКУ», а в графе 5 «Районный коэффициент» - районный коэффициент «1.15», установленный постановлением Госкомтруда СССР, Секретариата ВЦСПС от 02.07.1987 № 403/20-155.

Вопрос. [Обязательно ли заполнять графу 11 «Индивидуальный номер рабочего места» подраздела «Результат специальной оценки условий труда»?](https://sfr.gov.ru/employers/general_information/reporting/faq/~10044)

**Ответ.** Графа 11 «Индивидуальный номер рабочего места» обязательна к заполнению, в случае если у страхователя проведена специальная оценка условий труда, и в подразделе 1.2 заполнена графа 8 «Особые условия труда (код)» и (или) графа 9 «Основание (код)» подраздела «Условия досрочного назначения пенсии».

# Ответы на вопросы по представлению раздела 2 «Сведения о начисленных страховых взносах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» формы ЕФС-1 в СФР в 2024 году

Вопрос. [В каком отчетном периоде следует отражать перерасчет страховых взносов при изменении размера страхового тарифа на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний?](https://sfr.gov.ru/employers/general_information/reporting/faq/~10045)

**Ответ.** В соответствии с пунктом 175 порядка заполнения формы ЕФС-1 при изменении размера страхового тарифа сумма перерасчета страховых взносов (с начала отчетного (расчетного) периода) с учетом установленного с начала текущего года размера страхового тарифа отражается в графах 5 - 7 строки 9 в графе месяца, соответствующего месяцу получения уведомления об установленном с начала текущего года размере страхового тарифа.

Вопрос. [Следует ли представлять уточненные сведения по форме ЕФС-1 за I квартал, если уведомление об изменении размера страхового тарифа на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний получено в апреле?](https://sfr.gov.ru/employers/general_information/reporting/faq/~10045)

**Ответ.** Поскольку перерасчет страховых взносов с учетом установленного с начала текущего года размера страхового тарифа отражается в месяце получения уведомления об установленном с начала текущего года размере страхового тарифа, то обязанность по представлению уточненного расчета за I квартал отсутствует.

Вопрос. [В каких случаях следует заполнять подраздел 2.1.1 при представлении раздела 2 формы ЕФС-1?](https://sfr.gov.ru/employers/general_information/reporting/faq/~10045)

**Ответ.** Согласно пункту 176 порядка заполнения формы ЕФС-1 подраздел 2.1.1 заполняется страхователями, у которых структурные подразделения были выделены в самостоятельные классификационные единицы (СКЕ) или страхователями, являющимися государственными (муниципальными) учреждениями, часть деятельности которых финансируется из бюджетов всех уровней и приравненных к ним источников (частичное финансирование), или страхователями - физическими лицами, являющимися индивидуальными предпринимателями, заключившими трудовой договор с работником, и (или) страхователями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, заключившими трудовой договор с работником, и (или) страхователями - физическими лицами, обязанными уплачивать страховые взносы в связи с заключением гражданско-правового договора, предметом которого являются выполнение работ и (или) оказание услуг, договора авторского заказа, состоящими на регистрационном учете в СФР по нескольким основаниям по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Таким образом, подраздел 2.1.1 раздела 2 формы ЕФС-1 заполняется теми страхователями, которые применяют разные страховые тарифы. Во всех остальных случаях указанный подраздел не заполняется.

Вопрос. [Какие подразделы являются обязательными к заполнению при представлении раздела 2 формы ЕФС-1?](https://sfr.gov.ru/employers/general_information/reporting/faq/~10045)

**Ответ.** В соответствии с пунктом 12 порядка заполнения формы ЕФС-1 обязательными для заполнения всеми страхователями являются титульный лист, подразделы 2.1 и 2.3 раздела 2.