

ПОРЯДОК

осуществления технологии обработки учетной информации
по УПФР в Новосергиевском районе Оренбургской области (межрайонное).

1. Меры по обеспечению сохранности электронных данных бюджетного учета и отчетности:

- по итогам каждого календарного месяца с помощью информационных баз данных «1С» формируются регистры (сводные регистры) бюджетного учета, систематизируются в хронологическом порядке, распечатываются на бумажном носителе или хранятся в виде электронных документов с электронной подписью на выделенном сетевом ресурсе.

2. Электронный документооборот с использованием телекоммуникационных каналов связи и электронной подписи в УПФР осуществляется по следующим направлениям:

- электронный документооборот с территориальным органом Федерального казначейства с применением программного обеспечения «Система удаленного финансового документооборота» на основании заключенного соглашения об электронном документообороте от 25.12.2013 № 3087;

- передача месячной, квартальной и годовой бюджетной отчетности в вышестоящую организацию с использованием программного продукта 1С: Предприятие 8.3. Свод отчётов ПРОФ;

- прием, передача и подписание извещений (ф.0504805) в части внутриведомственных расчетов по передаче материальных ценностей, работ и услуг с использованием программного продукта «Модуль обмена извещениями ПЭД ПФР»;

- электронный документооборот с инспекцией Федеральной налоговой службы с применением программного обеспечения АО «ПФ «СКБ КОНТУР»;

- передача отчетности во внебюджетные государственные фонды осуществляется с применением программного обеспечения АО «ПФ «СКБ КОНТУР»;
- получение электронных листов нетрудоспособности и передача электронных реестров по оплате листов нетрудоспособности в территориальные органы ФСС с использованием портала «Госуслуги» и портала ФСС через АО «ПФ «СКБ КОНТУР»;
- передача статистической отчетности в органы Росстата осуществляется с применением программного обеспечения АО «ПФ «СКБ КОНТУР»;
- получение первичных расчетных (учетных) документов от поставщиков и подрядчиков осуществляется через СБИС – сеть деловых коммуникаций, нарочным и посредством услуг Почтовой связи;
- передача электронных реестров на перечисление (зачисление) денежных средств, изготовление пластиковых карт и т.д. по зарплатным проектам с кредитными учреждениями на основании заключенных договоров осуществляется с применением программного обеспечения системы «Сбербанк Бизнес Онлайн»;
- информации о деятельности учреждения предоставляется в группу по взаимодействию со СМИ Отделения;
- обмен первичными документами в части начисленных и доставленных сумм пенсий и иных социальных выплат (Расчетные ведомости, ведомости, реестры и т.д.) с Управлениями ПФР производится в электронном виде по защищенным каналам связи с использованием ПО «VipNet Клиент».

Главный бухгалтер -
руководитель группы



И.А. Прокофьева