

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
К БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ)
ОТЧЕТНОСТИ**

по состоянию на 01.01.2021 г.

**Управления Пенсионного фонда
Российской Федерации в Ливенском
районе Орловской области (межрайонного)**

г. Ливны 2021 г.

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА К БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ)
ОТЧЕТНОСТИ**
на 01.01.2021 г.

**Государственного учреждения - Управления Пенсионного фонда
Российской Федерации в Ливенском районе Орловской области (межрайонного)**

		КОДЫ		
Главный распорядитель, распорядитель, получатель бюджетных средств, главный администратор, администратор доходов бюджета, главный администратор, администратор источников финансирования дефицита бюджета Наименование бюджета (публично-правового образования) Периодичность: квартальная, годовая Единица измерения: руб.	УПФР в Ливенском районе Орловской области (межрайонное)	Форма по ОКУД	0503160	
		Дата	01.01.2021	
			по ОКПО	15611726
			Глава по БК	392
		Бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации	по ОКТМО	54705000001
			по ОКЕИ	383

Данная Пояснительная записка является неотъемлемой частью бухгалтерской (финансовой) отчетности Государственного учреждения — Управления Пенсионного фонда Российской Федерации в Ливенском районе Орловской области (межрайонного) (далее - УПФР) за 2020 год, сформированной исходя из действующих в Российской Федерации правил бюджетного учета и отчетности.

Полное наименование:	Государственное учреждение-Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в Ливенском районе Орловской области (межрайонное)
Сокращенное наименование:	УПФР в Ливенском районе Орловской области (межрайонное)
Юридический адрес:	303850, Орловская область, город Ливны, улица Дзержинского, дом 79
Фактический адрес:	303850, Орловская область, город Ливны, улица Дзержинского, дом 79

Государственное учреждение - Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в Ливенском районе Орловской области (межрайонное) (далее – УПФР) создано по решению Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 11 ноября 2016 года № 993п.

Действует на основании Положения о Государственном учреждении – Управлении Пенсионного фонда Российской Федерации в Ливенском районе Орловской области

(межрайонном), утвержденного постановлением Правления ПФР от 17 февраля 2020 года № 95п (далее – Положение), зарегистрировано Регистрационно-лицензионной палатой.

Учредитель: Государственное учреждение - Пенсионный фонд Российской Федерации.

УПФР является территориальным органом ОПФР, в своей деятельности подчиняется непосредственно ОПФР.

УПФР является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении федеральное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в органах Федерального казначейства, приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права и несет обязанность, быть истцом и ответчиком в суде.

Согласно Положению УПФР осуществляет свою деятельность на территории города Ливны, Ливенского, Должанского и Колпнянского районов Орловской области во взаимодействии с органами государственной власти Орловской области, органами местного самоуправления, территориальными органами ПФР, подведомственными Отделению, а также организациями независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, физическими лицами по вопросам реализации полномочий ПФР, установленных законодательством Российской Федерации, в пределах своей компетенции.

В соответствии с Положением основными функциями УПФР являются:

- организация, координация и контроль деятельности клиентских служб по вопросам: приема, проверки, обработки и регистрации заявлений и документов от страхователей и граждан в целях установления и выплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат; приема и консультирования граждан, застрахованных лиц, организаций, плательщиков страховых взносов при обращении в клиентскую службу; взаимодействия с МФЦ на основании заключенных Отделением соглашений, а также взаимодействия с органами, организациями, осуществляющими предоставление государственных услуг;

- проведение заблаговременной работы с предпенсионерами и лицами, выходящими на пенсию, а также взаимодействие со страхователями по вопросам представления заявлений и документов застрахованных лиц, необходимых для установления и выплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат;

- установление и перерасчет страховых и накопительных пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, выплат за счет средств пенсионных накоплений, ежемесячных денежных выплат отдельным категориям граждан, дополнительного ежемесячного материального обеспечения, компенсационных выплат и других социальных выплат, отнесенных законодательством Российской Федерации к

компетенции ПФР, организацию доставки пенсий, социальных пособий, пособий на погребение не работающих на день смерти и других выплат;

- представление в Отделение первичных учетных документов по установлению пенсий, пособий и иных социальных выплат для ведения бюджетного учета по расходам;

- дополнение и уточнение индивидуальных лицевых счетов на основании соответствующих заявлений (обращений) застрахованных лиц, получателей пенсий, пособий и иных социальных выплат и прилагаемых к ним документов;

- передача документов, необходимых для выплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат, в Государственное учреждение – Центр по выплате пенсий и обработке информации Пенсионного фонда Российской Федерации в Орловской области;

- учет в установленном порядке плательщиков страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование, плательщиков взносов на дополнительное социальное обеспечение отдельных категорий работников в соответствии с действующим законодательством;

- учет платежей в бюджеты Пенсионного фонда Российской Федерации и Федерального фонда обязательного медицинского страхования, проверку правильности исчисления и контроля за своевременностью и полнотой уплаты страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование, взносов на дополнительное социальное обеспечение отдельных категорий работников;

- организация и ведение индивидуального (персонифицированного) учета сведений о всех категориях застрахованных лиц в соответствии с законодательством об индивидуальном (персонифицированном) учете;

- взаимодействие со страхователями по вопросам регистрации страхователей и учета платежей;

- ведение претензионно-исковой работы по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

- ведение базы данных по получателям пенсий, социальных пособий и других выплат;

- организация и ведение бюджетного учета, формирование бюджетной, статистической отчетности и иной отчетности и ее представление в установленном порядке в ПФР, Отделение и соответствующие органы;

- исполнение бюджетной сметы в соответствии с утвержденными актами ПФР и Отделения;

-
- составление и представление в Отделение в установленном порядке предложений, заявок, смет, организационно-распорядительных документов, отчетов и иных документов по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;
 - обеспечение целевого и рационального использования средств, выделяемых на финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Управления;
 - осуществление функций государственного заказчика по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд по вопросам, отнесенным к компетенции Управления, если иное не установлено приказом Отделения;
 - выполнение в соответствии с законодательством РФ работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, в том числе в электронной форме, образовавшихся в процессе деятельности Управления;
 - взаимодействие с районными средствами массовой информации (далее – СМИ);
 - осуществление юридических действий по защите имущественных и иных прав и законных интересов Управления, в том числе в судебных органах, по вопросам, относящимся к компетенции Управления;
 - представительство в суде и арбитражном суде при рассмотрении вопросов пенсионного обеспечения и страхования, взыскания пеней и недоимок по страховым взносам.

I. Организационная структура УПФР

1.1. Сведения о направлениях деятельности УПФР как субъекта бюджетной отчетности.

Согласно Положению УПФР осуществляет свою деятельность на территории города Ливны, Ливенского, Должанского и Колпнянского районов Орловской области во взаимодействии с органами государственной власти Орловской области, органами местного самоуправления, территориальными органами ПФР, подведомственными Отделению, а также организациями независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, физическими лицами по вопросам реализации полномочий ПФР, установленных законодательством Российской Федерации, в пределах своей компетенции.

Исполнение бюджета ПФР в 2020 году осуществлялось УПФР в соответствии с составом бюджетных полномочий участников бюджетного процесса:

получатель бюджетных средств (далее – ПБС) ;

АД ПФР, выполняющий отдельные полномочия по начислению и учету доходов

По единому государственному регистру предприятий и организаций всех форм собственности и хозяйствования (ЕГРН) УПФР присвоены:

ОГРН – 1175749006070;

ИНН – 5702013715;

КПП – 570201001;

ОКПО – 15611726 ;

ОКОГУ – 4100201 (Пенсионный фонд Российской Федерации);

ОКТМО – 54705000001 (Муниципальные образования Орловской области город Ливны);

ОКФС – 12 (Федеральная собственность);

ОКОПФ – 7 51 04 (Федеральные государственные казенные учреждения);

ОКВЭД – 84.30 (Деятельность в области обязательного социального обеспечения).

1.2. Особенности формирования бюджетной отчетности УПФР.

Состав и содержание форм бюджетной отчетности predeterminedены реализуемыми органами УПФР функциями участников бюджетного процесса: получателя бюджетных средств, администратора доходов бюджета, каждый из которых отвечает за те объекты учета, которые вытекают из их прав и обязанностей.

Функции ПБС, возникающие в процессе осуществления и учета операций по движению денежных средств, по исполнению бюджета, реализуются в соответствии с разделом V Учетной политики, посредством регулирования отношений:

по расходам на обеспечение деятельности УПФР через лицевые счета ПБС, открытые в УФК по Орловской области.

Функции АД реализуется в соответствии с разделом VI Учетной политики посредством регулирования отношений, возникающих в процессе осуществления учета операций по поступлениям в бюджет через лицевые счета АД.

В УПФР бюджетный учет по исполнению бюджета полностью автоматизирован и ведется с использованием программных комплексов «Исполнение бюджета и бюджетный учет ПФР», «Бухгалтерия государственного учреждения», «Зарплата и кадры» на базе типового программного обеспечения на платформе «1С: Предприятие».

В целях ведения аналитического учета расчетов с плательщиками страховых взносов, уплачиваемых лицами, добровольно вступившими в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию, дополнительных страховых взносов, денежных взысканий (штрафов) за нарушение законодательства Российской Федерации, получателями пенсий, пособий и иных социальных выплат используются программные комплексы «Система

персонифицированного учета», региональная компонента подсистемы «Администрирование страховых взносов», программно-технические комплексы «Назначение (установление) и выплата пенсии, ЕДВ, ДМО, ДЕМО и ФСД», «Назначение и выплата пенсий лицам, проживающим за границей», «Материнский (семейный) капитал, «Назначение и выплата пенсионных накоплений правопреемникам».

Бюджетная отчетность представлена субъектом бюджетной отчетности в электронном виде по каналам электронной связи.

Бюджетная отчетность за 2020 год сформирована и представлена участником бюджетного процесса в соответствии с федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности», утвержденным приказом Минфина России от 31.12.2016 № 260н, приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее – Инструкция), распоряжением Правления ПФР от 17 декабря 2020 г. № 784р «О представлении годовой бюджетной отчетности за 2020 год» (далее – распоряжение Правления ПФР о годовой отчетности), письмом ОПФР от 28.12.2020 №12 «Об особенностях составления и представления годовой бюджетной отчетности за 2020 год об исполнении бюджета ПФР».

II. Результаты деятельности УПФР

2.1. Организация деятельности субъекта бюджетной отчетности УПФР.

В отчетном периоде деятельность УПФР осуществлялась на основе исполнения норм федерального, пенсионного, бюджетного, гражданского и налогового законодательства, нормативных актов и документов федеральных органов исполнительной власти, постановлений и распоряжений Правления ПФР, распоряжений, приказов ОПФР, УПФР.

2.2. Результаты деятельности и меры по повышению эффективности расходования бюджетных средств УПФР.

УПФР приняты меры по повышению эффективности расходования бюджетных средств, в том числе:

- установлены нормы расхода бензина на автотранспорт;
- утверждены нормы бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты;

- закупка товаров, работ, услуг для обеспечения нужд осуществляется с применением процедур, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд».

УПФР приняты меры по повышению квалификации и переподготовке специалистов, в том числе 23 сотрудников прошли дополнительное обучение, подготовку и переподготовку по программам повышения квалификации, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

С целью поддержания работоспособности, технического состояния основных средств Управлением заключаются контракты на выполнение работ по текущему ремонту основных средств, периодическое техническое обслуживание основных средств.

В целях обеспечения сохранности, условий хранения и эксплуатации материальных ценностей в Управлении назначены работники, ответственные за сохранность имущества.

С целью контроля за сохранностью основных средств, материальных запасов и прочего имущества в Управлении ежегодно перед составлением годовой отчетности проводится инвентаризация. Также в течение 2020 года проводились плановые и внеплановые инвентаризации (наличных денежных средств, денежных документов, бланков строгой отчетности, основных средств, материальных запасов). Расхождений не установлено, в ходе инвентаризаций проверяется наличие имущества, его состояние.

Материальные запасы в Управлении приобретаются своевременно, в соответствии с планом закупок.

III. Анализ отчета об исполнении бюджета ПФР

3.1. Анализ исполнения доходной и расходной части бюджета ПФР.

3.1.1. Отчет о финансовых результатах деятельности (код формы по ОКУД 0503121).

Начислено доходов за 2020 год (-)2 545 962,59 руб., из них:

Чрезвычайные доходы от операций с активами

КОСГУ 176(-)3 283 192,04 руб.

(Изменение кадастровой стоимости земельных участков).

Безвозмездные неденежные поступления в сектор
государственного управления

КОСГУ 190203 754,00 руб.

из них:

По КОСГУ 199 в 2020 году доходы составили 203 754,00 руб., это принятые на учет нефинансовые активы, выявленные в ходе инвентаризации (инженерные сооружения).

3.1.2 Анализ динамики показателей фактически начисленных доходов бюджета ПФР (код формы по ОКУД 0503121):

Наименование показателя	Код дохода (КОСГУ)	на 01.01.2020г. (руб.)	на 01.01.2021г. (руб.)	пояснение, если изменение составило более 10%
Доходы бюджета всего:		-54 245,48	-2 545 962,59	
доходы от оказания платных услуг (работ), компенсаций затрат	130	55 469,05	33 475,45	В 2019 году начислено больше, чем в 2020 году доходов по возмещению госпошлины
штрафы, пени, неустойки, возмещения ущерба	140	0,00	500 000,00	В 2020 году начислены доходы от возмещения материального ущерба причиненного имуществу ПФР по исполнительным листам от 13.01.2020 по делу №2-1-17/2020 и от 23.10.2020 по делу №2-1-702/2020
доходы от операций с активами	170	0,00	-3 283 192,04	Отражены в учете изменения кадастровой стоимости земельных участков
безвозмездные неденежные поступления в сектор государственного управления	190	-109 714,53	203 754,00	Приняты на учет нефинансовые активы, выявленные в ходе инвентаризации

3.1.3. Фактическое исполнение расходов бюджета ПФР за 2020 год в общей сумме составило 59 175 980,70 руб., в том числе:

по разделам:

на общегосударственные вопросы (раздел 01) – 59 063 306,74 руб.;

на образование (раздел 07) – 52 504,00 руб.;

на реализацию государственных функций в области социальной политики (раздел 10) - 60 169,96 руб.

по кодам операций сектора государственного управления:

оплата труда и начисления на выплаты

по оплате труда КОСГУ 21051 874 055,24 руб.;

оплата работ, услуг КОСГУ 2202 598 085,53 руб.;

социальное обеспечение КОСГУ 260.....454 867,82 руб.;

расходы по операциям с активами КОСГУ 270.....3 927 987,11 руб.

прочие расходы КОСГУ 290.....320 985,00 руб.

в том числе налог на прибыль.....3 906,00 руб.

3.1.4 Анализ динамики показателей исполнения расходов бюджета ПФР (код формы по ОКУД 0503121):

Наименование показателя	Код расходов (КОСГУ)	на 01.01.2020 г. (руб.)	на 01.01.2021 г. (руб.)	пояснение, если изменение составило более 10%
Расходы бюджета всего:		59 432 029,02	59 175 980,70	
Оплата труда, начисления на выплаты по оплате труда	210	51 897 019,31	51 874 055,24	
Оплата работ, услуг	220	3 160 668,17	2 598 085,53	
Социальное обеспечение	260	1 309 913,27	454 867,82	Отмена с 01.01.2020 года денежная компенсация на лечение работникам
Операции с активами	270	2 129 789,52	3 927 987,11	В 2020 году приобретено и получено в порядке централизованного снабжения основных средств и материальных запасов и отнесено на финансовый результат больше чем в 2019 году
Прочие расходы	290	934 638,75	320 985,00	В 2019 году начислены расходы на выплату по исполнительному листу ущерба в результате ДТП
<i>в том числе налог на прибыль</i>		8 279,00	3 906,00	

3.2. Баланс ГРБС, РБС, ПБС, ГАД, АИФДБ, ГАД, АД.

Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (код формы по ОКУД 0503130).

3.2.1. Нефинансовые активы.

Нефинансовые активы на отчетные даты составили (гр.8 код формы по ОКУД 0503130)

Наименование показателя	На 01.01.2020 г. (руб.)	На 01.01.2021г. (руб.)	Пояснение, если изменение составило более 10%
Основные средства (остаточная стоимость стр.030)	16 216 557,35	16 256 626,04	
Непроизведенные активы (остаточная стоимость) (стр.070)	4 987 396,41	1 704 204,37	Уменьшение кадастровой стоимости земельных участков с 01.01.2020 года
Материальные запасы (стр.080)	1 604 243,04	1 171 497,09	В 2020 году израсходована бумага приобретенная в конце 2019 года
Вложения в нефинансовые активы (стр.120)	45 766,90	2 500,00	Оприходована и введена в эксплуатацию система ОПС
Расходы будущих периодов (стр.160)	91 872,78	96 514,31	

3.2.2. Вложения в нефинансовые активы.

Вложения в нефинансовые активы на конец отчетного года составили 2 500,00 руб., в том числе:

- вложения в движимое имущество (1 106 30 000) составили 2 500,00 руб., в том числе:
прочее..... 2 500,00 руб.

(причина наличия остатка вложений в движимое имущество в размере 2 500,00 руб. состоит в том, что в конце декабря 2020 года уплачена госпошлина за регистрацию нового автомобиля;

3.2.3. «Расходы будущих периодов».

«Расходы будущих периодов» на отчетные даты составили: (гр. 8 код формы по ОКУД 0503130)

Наименование показателя	На 01.01.2020 г. (руб.)	На 01.01.2021 г. (руб.)	Экономическое содержание показателя
1 401 50 «Расходы будущих периодов» (стр.160)	91 872,78	96 514,31	расходы будущих периодов
1 401.50.211	62 361,02	69 926,70	расходы на отпускные работникам за неотработанный период
1 401.50.213	27 551,45	21 117,85	расходы на страховые взносы по отпускным работникам за неотработанный период
1.401.50.227	1 960,31	5 469,76	расходы на страхование гражданской ответственности

3.2.4. «Резервы предстоящих расходов».

«Резервы предстоящих расходов» на отчетные даты составили: (гр. 8 код формы по ОКУД 0503130)

Наименование показателя	На 01.01.2020 г. (руб.)	На 01.01.2021 г. (руб.)	Экономическое содержание показателя
1 401 60 «Резервы предстоящих расходов» (стр.520)	1 019 673,20	557 042,08	резервы предстоящих расходов
1 401.60.211	408 376,50	427 835,70	резерв на оплату отпусков за фактически отработанное время
1 401.60.213	123 329,70	129 206,38	резерв на оплату страховых взносов по отпускам за фактически отработанное время
1 401.60.296	487 967,00	0,00	резерв на оплату государственной пошлины (физическим лицам)

3.2.5. Сведения о движении материальных запасов

Отражение в бухгалтерском учете материальных запасов осуществляется в соответствии с положениями ФСБУ «Запасы», утвержденного приказом Минфина от 07.12.2018 № 256н.

В соответствии с учетной политикой оценка материальных запасов осуществляется по фактической стоимости каждой единицы.

Стоимость материальных запасов на отчетные даты составила (гр. 8 код формы по ОКУД 0503130)

Наименование показателя	На 01.01.2020 г. (руб.)	На 01.01.2021 г. (руб.)	Причины изменений
Материальные запасы всего (стр.080):	1 604 243,04	1 171 497,09	В 2020 году израсходованы материальные запасы приобретенные в конце 2019 года
из них внеоборотные	0,00	0,00	

Остаток неиспользованных материальных запасов на конец года уменьшился по сравнению с началом года на 432 745,95 руб. и составил 80,05 % от годовой суммы поступления материальных запасов.

IV. Прочие вопросы деятельности бюджетного учреждения

4.1. Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности.

Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности УПФР осуществляется в соответствии с Учетной политикой по исполнению бюджета Пенсионного

фонда Российской Федерации (далее – Учетная политика), утвержденной постановлением Правления ПФР от 25.12.2019 г. № 728п и приказом (распоряжением) УПФР от 31.12.2019 № 34ахв «Об Учетной политике по исполнению бюджета Государственного учреждения – Управления Пенсионного фонда Российской Федерации в Ливенском районе Орловской области».

4.2. Инвентаризация.

Управлением в целях подтверждения показателей годовой отчетности за 2020 год проведена инвентаризация активов, имущества, учитываемого на балансовых и забалансовых счетах, обязательств, иных объектов бухгалтерского учета. Расхождений фактического наличия с данными бухгалтерского учета не установлено.

Также в течение 2020 года проводились плановые и внеплановые инвентаризации (наличных денежных средств, денежных документов, бланков строгой отчетности, основных средств, материальных запасов и пр.), в том числе при смене материально-ответственных лиц. Расхождений не установлено.

Начальник управления ПФР

Главный бухгалтер –
руководитель финансово-экономической группы



Т.Н. Ретинская

С.А. Мясникова