

АКТ

о списании бланков строгой отчетности

с 20 г. по 20 г.

Учреждение _____

Подразделение _____

Остаток бланков на начало месяца	Кол-во полученных бланков	Кол-во выданных бланков	Серия	Номер	Кол-во испорченных бланков	Серия	Номер	Кол-во переданных бланков	Остаток на конец месяца

Исполнитель

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи, тел.)

Руководитель структурного
подразделения

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)