

Государственное учреждение - Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в Грязинском районе Липецкой области (межрайонное)

"Показатели бухгалтерского баланса" за 2020 год

руб.

Наименование публично раскрываемого показателя	На начало года	На конец года
АКТИВ		
I. Нефинансовые активы	21973259,73	22204107,47
<i>основные средства (остаточная стоимость)</i>	15247282,52	13371809,03
<i>нематериальные активы (остаточная стоимость)</i>		
<i>непроизведенные активы (остаточная стоимость)</i>	2692019,61	5178865,57
<i>материальные запасы</i>	1024239,81	1501896,49
<i>права пользования активами (остаточная стоимость)</i>	3003000,00	2145000,00
<i>вложения в нефинансовые активы</i>		
<i>расходы будущих периодов</i>	6717,79	6536,38
II. Финансовые активы	45452,94	91565,5
денежные средства учреждения, из них:	13207,56	62769,95
финансовые вложения		
дебиторская задолженность по доходам		
дебиторская задолженность по выплатам	32245,38	28795,55
прочие расчеты с дебиторами		
БАЛАНС	22018712,67	22295672,97
ПАССИВ		
III. Обязательства	4488672,23	4192681,39
кредиторская задолженность по расходам	3064808,42	2208755,80
расчеты по платежам в бюджеты	57782,00	92202,00
кредиторская задолженность по доходам		
иные расчеты	12739,74	62769,95
доходы будущих периодов		
резервы предстоящих расходов	1353342,07	1828953,64
IV. Финансовый результат	17530040,44	18102991,58
БАЛАНС	22018712,67	22295672,97

"Показатели отчета о финансовых результатах деятельности" за 2020 год

руб.

Наименование публично раскрываемого показателя	Год (предшествующий отчетному)	Год (отчетный)
Доходы (начисленные)	489159,63	2536511,34
Расходы (начисленные)	84202869,61	86809031,27
Чистый операционный результат	-83720697,98	-84275043,93
<i>в т.ч. операционный результат до налогообложения</i>	<i>-83713709,98</i>	<i>-84272519,93</i>
Операции с нефинансовыми активами	-2967067,57	230847,74
Операции с финансовыми активами и обязательствами, в том числе:	-80753630,41	-84505891,67
операции с финансовыми активами	-82012814,81	-82442304,53
<i>чистое поступление средств на счета бюджетов</i>	-81931515,23	-82438854,70
<i>чистое поступление иных финансовых активов</i>		
<i>чистое увеличение прочей дебиторской задолженности</i>	-81299,58	-3449,83
операции с обязательствами	-1259184,40	2063587,14
<i>чистое увеличение прочей кредиторской задолженности</i>	-1198431,04	1587975,57

"Показатели отчета о движении денежных средств" за 2020 год

руб.

Наименование публично раскрываемого показателя	Год (предшествующий отчетному)	Год (отчетный)
Поступления, всего		
Поступления по текущим операциям, всего		
из них:		
<i>от страховых взносов на обязательное социальное страхование</i>		
<i>от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</i>		
Поступления от инвестиционных операций (от реализации нефинансовых активов)		
Поступления от финансовых операций (с финансовыми активами)		
Выбытия, всего	81761469,57	82488417,09
Выбытия по текущим операциям, всего	81522569,57	80933288,28
из них:		
<i>за счет социального обеспечения</i>	1925343,84	735948,45
Выбытия по инвестиционным операциям (на приобретение нефинансовых активов)	238900,00	1555128,81
Выбытия по финансовым операциям (с финансовыми активами)		
Изменение остатков средств	81761469,57	82488417,09
в том числе:		
<i>по операциям с денежными средствами, не отраженными в поступлениях и выбытиях</i>	64690,16	-50030,21
<i>изменение остатков средств</i>	81826159,73	82438386,88

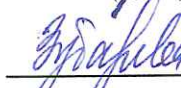
Руководитель


(подпись)

А.П.Ненахов

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер


(подпись)

Г.Б.Зубарева

(расшифровка подписи)

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА К БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ)
ОТЧЕТНОСТИ**

на 01.01.2021 г.

УПФР в Грязинском районе Липецкой области (межрайонное)

		КОДЫ		
Главный распорядитель, распорядитель, получатель бюджетных средств, главный администратор, администратор доходов бюджета, главный администратор, администратор источников финансирования дефицита бюджета Наименование бюджета (публично-правового образования) Периодичность: квартальная, годовая Единица измерения: руб.	Государственное учреждение-Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в Грязинском районе Липецкой области (межрайонное)	Форма по ОКУД	0503160	
		Дата	01.01.2021	
			ПБС	
			по ОКПО	57165034
			Глава по БК	392
		Бюджет ПФ РФ	по ОКТМО	42606101
			годовая	
		по ОКЕИ	383	

Данная Пояснительная записка является неотъемлемой частью бухгалтерской (финансовой) отчетности Государственного учреждения-Управления Пенсионного Фонда РФ в Грязинском районе Липецкой области (межрайонное) (далее - УПФР) за 2020 год, сформированной исходя из действующих в Российской Федерации правил бюджетного учета и отчетности.

Полное наименование:	Государственное учреждение-Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в Грязинском районе Липецкой области (межрайонное)
Сокращенное наименование:	УПФР в Грязинском районе Липецкой области (межрайонное)
Юридический адрес:	399053, Липецкая область, город Грязи, улица Коммунальная, дом 6
Фактический адрес:	399053, Липецкая область, город Грязи, улица Коммунальная, дом 6

Государственное учреждение - Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в Грязинском районе Липецкой области (межрайонное) создано по решению Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 16.08.2001г.№134.

Действует на основании Положения о Государственном учреждении – Управлении Пенсионного фонда Российской Федерации в Грязинском районе Липецкой области (межрайонное), утвержденного постановлением Правления ПФР от 26.06.2020г. №342П (далее – Положение).

Учредитель: государственное учреждение - Пенсионный фонд Российской Федерации.

УПФР является территориальным органом ПФР, в своей деятельности подчиняется непосредственно ОПФР по Липецкой области.

УПФР является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении федеральное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в органах Федерального казначейства, приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права и несет обязанность, быть истцом и ответчиком в суде.

Согласно Положению УПФР создано для осуществления государственного управления средствами обязательного пенсионного страхования и организации пенсионного обеспечения, социальных выплат на территории Грязинского, Добринского и Усманского районов Липецкой области во взаимодействии с органами государственной власти Липецкой области, органами местного самоуправления, территориальными органами ПФР, подведомственными Отделению, а также организациями независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, физическими лицами по вопросам реализации полномочий ПФР, установленных законодательством Российской Федерации, в пределах своей компетенции.

I. Организационная структура УПФР

1.1. Сведения о направлениях деятельности УПФР как субъекта бюджетной отчетности.

Согласно Положению УПФР обеспечивает:

- Организацию, координацию и контроль деятельности клиентских служб, в том числе по вопросам:

1. приема, проверки, обработки, и регистрации заявлений и документов, включая поступившие посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (далее ЕПГУ), личного кабинета гражданина на официальном сайте ПФР в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», от МФЦ, от страхователей в целях установления выплат пенсий, пособий и иных социальных выплат;

2. приема, проверки, обработки и регистрации заявлений и документов, включая поступившие посредством ЕПГУ, личного кабинета гражданина;

3. приема отчетности от:

-плательщиков страховых взносов за периоды до 1 января 2017г.;

-страхователей по индивидуальному (персонифицированному) учету в системе обязательного пенсионного страхования (в том числе за периоды до 1 января 2017г.);

4. приема и консультирования граждан, застрахованных лиц, организаций, плательщиков страховых взносов при непосредственном обращении в клиентскую службу (включая мобильную) посредством телефонной и иных средств телекоммуникационной связи по вопросам, относящимся к ее компетенции;

5. взаимодействия с гражданами и страхователями по вопросу проведения заблаговременной работы в целях обеспечения полноты и достоверности сведений о пенсионных правах застрахованных лиц, необходимых для своевременного и правильного назначения пенсий;

6. проведения опроса свидетелей для установления периодов работы на основании свидетельских показаний;

7. взаимодействия с гражданами и страхователями по вопросам возврата, уточнения вида и принадлежности платежей в бюджет ПФР;

8. регистрации граждан в Единой системе идентификации и аутентификации (далее ЕСИА), подтверждения регистрации, восстановления

учетной записи пользователя, а также создания (замены) ключей электронной подписи;

9. информирования заявителей о возможности их участия в проведении оценки гражданами качества предоставления государственных услуг ПФР;

10. взаимодействия с МФЦ на основании заключенных Отделением соглашений, а также взаимодействия с органами, организациями, осуществляющими предоставление государственных услуг, в том числе в рамках системы межведомственного электронного взаимодействия;

11. электронного информационного взаимодействия со страхователями в целях приема документов в электронном виде;

12. внесения сведений в информационные подсистемы, компоненты, модули Автоматизированной информационной системы ПФР (далее АИС ПФР), ведение которых отнесено к компетенции клиентской службы;

13. формирования, ведения, учета и хранения выплатных дел, в том числе электронных дел, получателей пенсий, пособий и иных социальных выплат, выплатных документов, а также наблюдательных дел страхователей и плательщиков, добровольно вступивших в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию, документов индивидуального (персонифицированного) учета, если иное не установлено приказом Отделения;

14. обработки персональных данных, в том числе с использованием автоматизированных информационных систем;

15. соблюдения мер безопасности обработки, хранения и передачи персональных данных, а также иной информации с ограниченным доступом;

16. выполнения мероприятий по безопасности, охране труда и гражданской обороне в соответствии с законодательством Российской Федерации;

17. проведения информационно-разъяснительной работы, в том числе размещения и распространения информационно-аналитических материалов

ПФР, а также участия в обучающих и информационно-разъяснительных программах и мероприятиях ПФР;

18. противодействия коррупции, в том числе соблюдения работниками ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в сфере противодействия коррупции.

- Проведение заблаговременной работы с предпенсионерами и лицами, выходящими на пенсию, а также взаимодействие со страхователями по вопросам представления заявлений и документов застрахованных лиц, необходимых для установления и выплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат.

- Проверку принятых клиентскими службами заявлений и документов, а также сформированных макетов и (или) дополненных электронных выплатных дел, в том числе посредством проведения работы по подтверждению сведений, содержащихся в справках о заработной плате и периодах работы, и принятие на их основании решений (распоряжений) относящихся к компетенции Управления.

- Передачу в клиентские службы документов, справок на основании принятых Управлением решений (распоряжений) для выдачи заявителям (их представителям).

- Внесение сведений в информационные подсистемы, модули, компоненты АИС ПФР, ведение которых отнесено к компетенции Управления.

- Дополнение и уточнение индивидуальных лицевых счетов на основании соответствующих заявлений (обращений) застрахованных лиц, получателей пенсий, пособий и иных социальных выплат и прилагаемых к ним документов.

- Осуществление взаимодействия с МФЦ, органами и организациями, осуществляющими предоставление государственных и муниципальных услуг, по вопросам, относящимся к компетенции Управления, включая контроль за направлением межведомственных электронных запросов и поступлением

ответов от органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг.

- Прием отчетности, поступившей от:

1. плательщиков страховых взносов за периоды до 1 января 2017г.;
2. страхователей по индивидуальному (персонифицированному) учету в системе обязательного пенсионного страхования (в том числе за периоды до 1 января 2017г.).

- Осуществление контроля за достоверностью представленных страхователями сведений индивидуального (персонифицированного) учета.

- Принятие решений и организацию работы по взысканию финансовых санкций за нарушение законодательства Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования.

- Принятие решений и организацию работы по привлечению должностных лиц страхователей к административной ответственности за нарушение законодательства Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования,

- Осуществление контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты (перечисления) страховых взносов, подлежащих уплате за отчетные (расчетные) периоды, истекшие до 1 января 2017г., в том числе проведение камеральных и выездных (повторных выездных) проверок, связанных с назначением (перерасчетом) и выплатой обязательного страхового обеспечения, представлением сведений индивидуального

(персонифицированного) учета застрахованных лиц, а также принятие решений относящихся к компетенции Управления.

- Взаимодействие со страхователями по вопросам регистрации страхователей и учета платежей.

- Ведение претензионно-исковой работы по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

- Осуществление юридических действий по защите имущественных и иных прав и законных интересов Управления, в том числе в судебных органах, по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

- Осуществление функций государственного заказчика по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд по вопросам, отнесенным к компетенции Управления, если иное не установлено приказом Отделения.

- Проведение работы и принятие решений по признанию безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет ПФР.

- Организацию и ведение бюджетного учета, формирование бюджетной, статистической отчетности и иной отчетности и ее представление в установленном порядке в ПФР, Отделение и соответствующие органы.

- Составление, ведение и исполнение бюджетной сметы.

- Обработку персональных данных, в том числе с использованием автоматизированных систем, по вопросам, отнесенным к компетенции Управления, включая персональные данные работников Управления, членов их семей, кандидатов на должности в Управлении, решение о назначении на которые принимает начальник Управления.

- Обеспечение безопасности обработки, хранения персональных данных и иной информации ограниченного доступа, включая обеспечение передачи персональных данных и иной информации с ограниченным доступом по каналам связи с использованием средств криптографической защиты.

- Выполнение в Управлении мероприятий по безопасности, гражданской обороне, охране труда, сохранности финансовых и материально-технических средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- Своевременное и полное рассмотрение обращений граждан, застрахованных лиц, организаций и направление заявителям ответов в соответствии с законодательством Российской Федерации. Прием граждан по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

- Выполнение в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, в том числе электронных документов, образовавшихся в процессе деятельности Управления.

- Противодействие коррупции, обеспечение соблюдения работниками ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в сфере противодействия коррупции.

- Иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также постановлениями и распоряжениями Правления ПФР, приказами Отделения.

1.2. Особенности формирования бюджетной отчетности УПФР.

Состав и содержание форм бюджетной отчетности predeterminedены реализуемыми Управлением функциями участников бюджетного процесса: получателя бюджетных средств, администратора доходов бюджета, выполняющий отдельные полномочия по начислению и учету доходов.

Функции ПБС, возникающие в процессе осуществления и учета операций по движению денежных средств, по исполнению бюджета, реализуются в соответствии с разделом V Учетной политики, посредством регулирования отношений:

по расходам на обеспечение деятельности Управления через лицевые счета ПБС, открытые в УФК по Липецкой области.

Функции АД реализуется в соответствии с разделом VI Учетной политики посредством регулирования отношений, возникающих в процессе осуществления учета операций по начислению доходов.

Бюджетная отчетность за 2020 год сформирована и представлена Управлением в соответствии с федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности», утвержденным приказом Минфина России от 31.12.2016 № 260н, приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее – Инструкция), распоряжением Правления ПФР от 17 декабря 2020 г. № 784р «О представлении годовой бюджетной отчетности за 2020 год» (далее – распоряжение Правления ПФР о годовой отчетности), письмом ОПФР от 21.01.2021г. № 03-001 «Об особенностях составления и представления годовой бюджетной отчетности за 2020 год об исполнении бюджета ПФР».

II. Анализ отчета об исполнении бюджета ПФР

2.1. Анализ исполнения доходной части бюджета ПФР. Выполнение УПФР функций администратора доходов по исполнению бюджета ПФР.

2.1.1. Кассовое исполнение доходов бюджета за 2020 год в общей сумме составило 0 рублей.

2.1.2. Отчет о финансовых результатах деятельности (код формы по ОКУД 0503121).

Начислено доходов за 2020 год 2536511,34 руб., из них:

Доходы от компенсации затрат

КОСГУ 134.....40194,22 руб.;

(17994,69 возврат от ФСС по решению суда в пользу Управления, непринятых ФСС расходов в 2018 году; 22040,73 возмещение расходов на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний от ФСС; 158,80 возврат заработной платы от бывшего работника).

Прочие доходы от сумм принудительного взыскания

КОСГУ 145.....12459,25 руб.;

(перечисленная службой судебных приставов сумма, взысканная с граждан, незаконно получившими суммы пенсий за умерших пенсионеров).

Доходы от выбытия активов

КОСГУ 172..... -2988,09 руб.;

-2988,09 – сумма уничтоженных бланков государственных сертификатов на материнский (семейный) капитал.

Доходы от оценки активов и обязательств

КОСГУ 1762486845,96 руб.

Увеличилась кадастровая стоимость земельного участка.

2.2. Анализ исполнения расходной части бюджета ПФР. Выполнение УПФР функций распорядителя бюджетных средств.

2.2.1. Кассовое исполнение расходов бюджета ПФР за 2020 год в общей сумме составило 82488417,09 руб., в том числе:

по разделам:

на общегосударственные вопросы (раздел 01) -82482695,20 руб.;

на образование (раздел 07) – 2400,00 руб.;

на реализацию государственных функций в области социальной политики (раздел 10) – 3321,89 руб.

по кодам операций сектора государственного управления:

оплата труда и начисления на выплаты

по оплате труда КОСГУ 21071379401,28 руб.;

оплата работ, услуг КОСГУ 2205796800,51 руб.;;
социальное обеспечение КОСГУ 260.....735948,45 руб.;;
прочие расходы КОСГУ 290.....447380,22 руб.;;
увеличение стоимости основных средств КОСГУ 310...1555128,81 руб.;;
увеличение стоимости материальных запасов КОСГУ 340.2573757,82 руб.

2.2.2. Фактическое исполнение расходов бюджета ПФР за 2020 год в общей сумме составило 86811555,27 руб., в том числе:

по разделам:

на общегосударственные вопросы (раздел 01) - 86805833,38 руб.;;
на образование (раздел 07) – 2400,00руб.;;
на реализацию государственных функций в области социальной политики (раздел 10) – 3321,89руб.

по кодам операций сектора государственного управления:

оплата труда и начисления на выплаты
по оплате труда КОСГУ 21071855012,85 руб.;;
оплата работ, услуг КОСГУ 2205812745,75 руб.;;
социальное обеспечение КОСГУ 260.....735948,45 руб.;;
расходы по операциям с активами КОСГУ 270.....7926048,00 руб.;;
прочие расходы КОСГУ 290.....481800,22 руб.

2.2.3. Сведения об исполнении бюджета (код формы по ОКУД 0503164).

В Сведениях об исполнении бюджета приведены показатели исполнения бюджета ПФР по доходам и расходам.

По отдельным показателям исполнение составило менее 95% от доведенных назначений: по разделу 1004 исполнено 39,55 % в связи с уменьшением численности получателей выплат, пособий и компенсаций по сравнению с запланированной.

**III. Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта
бюджетной отчетности**

3.1. Баланс ГРБС, РБС,ПБС, ГАД, АИФДБ,ГАД,АД.

Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (код формы по ОКУД 0503130).

3.1.1. Показатели разделов баланса в динамике на отчетные даты (гр.8 код формы по ОКУД 0503130):

Наименование показателя	На 01.01.2020 г. (руб.)	На 01.01.2021 г. (руб.)	пояснение, если изменение составило более 10%.
Валюта баланса (стр. 700)	22018712,67	22295672,97	
I.Нефинансовые активы (стр.190)	21973259,73	22204107,47	
II.Финансовые активы (стр.340)	45452,94	91565,50	На 01.01.2021 увеличился остаток средств во временном распоряжении за счет заключенных контрактов на 2021 г.
III.Обязательства (стр.550)	4488672,23	4192681,39	
IV.Финансовый результат (стр.570)	17530040,44	18102991,58	

3.1.2. «Расходы будущих периодов».

«Расходы будущих периодов» на отчетные даты составили: (гр.8 код формы по ОКУД 0503130)

Наименование показателя	На 01.01.2020 г. (руб.)	На 01.01.2021 г. (руб.)	Экономическое содержание показателя
1 401 50 «Расходы будущего периода» (стр.160)	6717,79	6536,38	
1 401.50.226	1330,03	1320,89	Неисключительные права использования программы «СБИС»
1 401 50 227	5387,76	5215,49	ОСАГО

3.1.3. «Резервы предстоящих расходов».

«Резервы предстоящих расходов» на отчетные даты составили: (гр.8 код формы по ОКУД 0503130)

Наименование показателя	На 01.01.2020 г. (руб.)	На 01.01.2021 г. (руб.)	Экономическое содержание показателя
1 401 60 «Резервы предстоящих расходов» (стр.520)	1353342,07	1828953,64	
1 401.60.211	1039433,23	1404726,30	Оплата отпусков сотрудникам за неотработанные периоды
1 401.60.213	313908,84	424227,34	Начисления на оплату отпусков сотрудникам за неотработанные периоды

3.2. Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (код формы по ОКУД 0503169).

3.2.1. Расчеты с дебиторами по доходам.

Дебиторская задолженность по доходам на 01.01.2021 составила 0 руб.

3.2.2. Расчеты с дебиторами по расходам.

Дебиторская задолженность по расходам на 01.01.2021 составила 28795,55руб., в том числе по кодам операций сектора государственного управления:

оплата труда и начисления на выплаты

оплата работ, услуг КОСГУ 22028795,55 руб.;

Анализ дебиторской задолженности по расходам*

Код счета бюджетного учета	Сумма дебиторской задолженности по расходам		Причины увеличения (+)/ уменьшения (-)
	На 01.01.2020 г. (руб.)	На 01.01.2021 г. (руб.)	
1 206 21 000	1000,00	0,00	Произведены расчеты
1 20623 000	9645,38	28795,55	Аванс увеличен в связи с ростом расходов на электроэнергию
1 20634 000	21600,00	0,00	Произведены расчеты

* заполняется в случае увеличения/уменьшения сумм задолженности более чем на 30%

3.2.3. Расчеты с кредиторами по доходам.

Кредиторская задолженность по доходам на 01.01.2021 составила 0 руб.

3.2.4. Расчеты с кредиторами по расходам.

Кредиторская задолженность по расходам в общей сумме составила 2300957,80 руб.; в том числе по кодам операций сектора государственного управления:

оплата работ и услуг КОСГУ 2202208755,80 руб.;

прочие расходы КОСГУ 29092202,00 руб.;

В т.ч. по КОСГУ 220 имеется долгосрочная задолженность в сумме 1287000,00- принятые обязательства по долгосрочному договору аренды до июля 2023 г.

Анализ кредиторской задолженности по расходам*

Код счета бюджетного учета	Сумма кредиторской задолженности по расходам		Причины увеличения (+)/ уменьшения (-)
	На 01.01.2020 г. (руб.)	На 01.01.2021 г. (руб.)	
1 302 21 000	0,00	5601,20	Приняты услуги связи за декабрь 2020г.
1 302 24 000	3003000,00	2145000,00	Списаны в расходы стоимость аренды за 2020 г.
1 303 13 000	10098,00	47380,00	Увеличился налог на землю в связи с увеличением кадастровой ст-ти земельного участка

* заполняется в случае увеличения/уменьшения сумм задолженности более чем на 30%

Задолженность по 303 00 счетам составляют начисленные налоги за 4 кв. 2020г. по платежам в бюджет.

3.3. Средства во временном распоряжении отражены в Сведениях об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств (код формы по ОКУД 0503178).

Остаток средств на 01.01.2021 г. во временном распоряжении составил всего 62769,95 руб.

Все денежные средства являются средствами контрагентов, перечисленные в счет обеспечения заключения контрактов.

IV. Прочие вопросы деятельности бюджетного учреждения

4.1. Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности. Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности УПФР осуществляется в соответствии с Учетной политикой по исполнению бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации (далее – Учетная политика), утвержденной постановлением Правления ПФР от 25.12.2019 № 728п и приказом (распоряжением) УПФР от 30.12.2019г. № 90-о/д (по организации и ведению бюджетного учета и отчетности).

Начальник Управления



А.П.Ненахов
ФИО

Главный бухгалтер УПФР –
начальник отдела учета
поступления и расходования
средств



Г.Б.Зубарева
ФИО

Исполнитель: Зубарева Г.Б.