

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА К БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ

на 01 января 2024 года

Главный распорядитель, распорядитель,
получатель бюджетных средств, главный
администратор, администратор доходов
бюджета, главный администратор,
администратор источников финансирования
дефицита бюджета
Наименование бюджета (публично-правового
образования)
Периодичность: квартальная, годовая
Единица измерения: руб.

**Отделение фонда
пенсионного и
социального страхования
по Курской области**

Бюджет СФР

КОДЫ	
Форма по ОКУД	0503160
Дата	01.01.2024
по ОКПО	
Глава по БК	797
по ОКТМО	00000006
	годовая
по ОКЕИ	383

Данная Пояснительная записка является неотъемлемой частью бухгалтерской(финансовой) отчетности Отделения Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Курской области (далее - Отделение) за 2023 год, сформированной исходя из действующих в Российской Федерации правил бюджетного учета и отчетности.

Полное наименование: Отделение Фонда пенсионного и социального страхования в Российской Федерации в Курской области

Краткое наименование: ОСФР по Курской области

Отделение создано с 1 января 2023 года путем реорганизации Государственного учреждения – Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Курской области с одновременным присоединением к нему Государственного учреждения – Курскоерегиональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации в целях реализации Федерального закона от 14 июля 2022 года № 236-ФЗ «О Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации».

Действует на основании Положения об Отделении Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Курской области, утвержденного распоряжением Правления ПФР от 12.12.2022 г. №856п. (далее – Положение), зарегистрировано Регистрационно-лицензионной палатой.

Учредитель: Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации (далее – Фонд).

Отделение входит в единую централизованную систему и в своей деятельности подотчетно Фонду.

Отделение является юридическим лицом, владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления федеральным имуществом в соответствии с назначением этого имущества, имеет самостоятельный баланс, казначейский счет, открытый в установленном порядке в органе Федерального казначейства, вправе от своего имени совершать сделки, может приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, а также выступать в суде в качестве заинтересованного и третьего лица.

Отделение осуществляет свою деятельность на территории Курской области во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг, организациями, в том числе общественными организациями, а также физическими лицами.

Отделение имеет право взаимодействовать в установленном порядке с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и иными организациями, располагающими информацией об обстоятельствах, влияющих на пенсионное обеспечение граждан, выплату пенсий и других социальных выплат, а также с российскими и иностранными учреждениями и компетентными органами иностранных государств, в том числе в рамках реализации международных договоров Российской Федерации, и запрашивать, передавать, обрабатывать документы и сведения, необходимые для выполнения своих функций.

I. Организационная структура Отделения

1.1. Сведения о направлениях деятельности Отделения как субъекта бюджетной отчетности.

В соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в порядке и в пределах, установленных актами Фонда, Отделение осуществляет следующие основные функции:

- Обеспечивает исполнение доходной и расходной частей основных показателей бюджета Фонда по Отделению.

- Осуществляет регистрацию и снятие с учета страхователей.

- Производит расчеты со страхователями, застрахованными лицами и иными органами, организациями.

- Осуществляет функции страховщика по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством.

- Осуществляет функции страховщика по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

- Осуществляет функции страховщика по обязательному пенсионному страхованию.

- Участвует в установленном Фондом порядке в разработке и финансировании региональных программ охраны здоровья работников.

- Проводит информационно-разъяснительную работу по пенсионной и социальной тематикам, в том числе информирует о предпринимаемых государством мерах по совершенствованию законодательства в сфере социального и пенсионного обеспечения, о порядке и способах получения государственных услуг Фонда.

- Осуществляет мониторинг информационного пространства с целью оперативного реагирования и корректировки информационно-разъяснительной работы в установленной сфере деятельности.

- Обобщает предложения по совершенствованию обязательного пенсионного и обязательного социального страхования и представляет их председателю Фонда.

- Осуществляет деятельность по организации индивидуального (персонифицированного) учета сведений о зарегистрированных лицах в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования.

- Осуществляет прием, обработку и учет платежей, администрируемых Фондом, и платежей, поступивших от налоговых органов в счет погашения задолженности за периоды до 1 января 2017 г.

- Осуществляет организацию, мониторинг пенсионного (социального) процесса и методическое сопровождение единообразной правоприменительной практики в сфере социального и пенсионного обеспечения.

- Проводит заблаговременную работу с гражданами предпенсионного возраста и лицами, выходящими на пенсию, а также взаимодействие со страхователями по вопросам представления заявлений и документов застрахованных лиц, необходимых для установления и выплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат.

- Оказывает содействие гражданину в истребовании документов, необходимых для установления пенсии, обязанность по представлению которых возложена на заявителя, подтверждающих обстоятельства, имевшие место на территории Российской Федерации, а также на территории иностранного государства, с которым Российской Федерацией заключен международный договор, регулирующий правоотношения в сфере пенсионного обеспечения, путем направления соответствующих запросов в адрес работодателей, архивных учреждений, компетентных органов иностранных государств.

- Проводит проверки обоснованности выдачи документов и достоверности содержащихся в документах сведений, а также их соответствия сведениям, содержащимся в индивидуальном лицевом счете застрахованного лица.

- Проводит проверку принятых заявлений, документов и выдачу уведомлений, а также макетов электронных выплатных дел (в том числе сформированных при проведении заблаговременной работы), осуществляет дополнение макетов электронных выплатных дел (с учетом документов (сведений), поступивших в рамках межведомственного взаимодействия и оказания содействия гражданину в истребовании документов), подготовку и принятие решений (распоряжений).

- Проводит проверку принятых заявлений, документов и выдачу уведомлений, а также сформированных макетов и (или) дополненных электронных дел лиц, имеющих право на дополнительные меры государственной поддержки семей, имеющих детей.

- Извещает правопреемников умерших застрахованных лиц о возможности получения средств пенсионных накоплений, учтенных в специальной части индивидуального лицевого счета умершего застрахованного лица.

- Осуществляет прием, обработку и учет уведомлений и договоров негосударственных пенсионных фондов об обязательном пенсионном страховании.

- Вносит сведения в информационные системы Фонда, ведение которых отнесено к компетенции Отделения, и обеспечивает контроль качества вносимых сведений.

- Осуществляет ведение и учет выплатных дел и лицевых счетов получателей пенсий, пособий, иных социальных выплат и лиц, имеющих право на дополнительные меры государственной поддержки, в том числе в электронном виде.

- Осуществляет ведение в электронном виде индивидуального (персонифицированного) учета сведений по всем категориям зарегистрированных лиц в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования.

- Регистрирует граждан в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе на основании сведений из ЕГР ЗАГС, а также проводит работу по актуализации и корректировке индивидуальных лицевых счетов зарегистрированных лиц на основании сведений из ЕГР ЗАГС.

- Осуществляет межведомственное информационное взаимодействие в целях оказания государственных услуг по пенсионному (социальному) обеспечению, государственных услуг, связанных с предоставлением дополнительных мер государственной поддержки, осуществления выплат семьям, имеющим детей, и иным категориям граждан.

- Направляет застрахованным (зарегистрированным) лицам, получателям пенсий, пособий и иных социальных выплат, в том числе выплат семьям, имеющим детей, и иным категориям граждан, лицам, имеющим право на дополнительные меры государственной поддержки, а также страхователям уведомления о принятых Отделением решениях в случаях, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

- Осуществляет функции государственного заказчика по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд по вопросам, отнесенным к компетенции Отделения.

- Организует и ведет бюджетный учет, формирование бюджетной, статистической отчетности и иной отчетности и ее представление в установленном порядке в Фонд и соответствующие органы.

- Формирует проект штатного расписания и представляет в Фонд в установленном порядке на утверждение.

- Осуществляет составление и ведение бюджетной сметы.

- Осуществляет составление проекта бюджетных расходов на выплату пенсий, пособий, социальных и иных выплат, а также на материально-техническое обеспечение деятельности на очередной финансовый год и на плановый период.

- Осуществляет составление и представление в Фонд в установленном порядке предложений на изменение бюджетной росписи расходов Фонда на выплату пенсий, пособий, социальных и иных выплат на очередной финансовый год.

- Осуществляет своевременное и полное рассмотрение обращений застрахованных лиц и граждан, организаций и направление заявителям ответов в соответствии с законодательством Российской Федерации, прием граждан по вопросам, относящимся к компетенции Отделения.

- Осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также актами Фонда.

1.2. Сведения об организационной структуре субъекта бюджетной отчетности представлены в таблице № 11.

Исполнение бюджета Фонда в 2023 году осуществлялось Отделениями в соответствии с составом бюджетных полномочий участников бюджетного процесса: финансового органа, получателя бюджетных средств (далее – ПБС), администратора доходов (далее – АД), администратора доходов (далее – АД), администратора источников финансирования дефицита бюджета.

По состоянию на 01.01.2024 г. Отделение является финансовым органом, получателем бюджетных средств, администратором доходов

бюджета администратором доходов бюджета, администратором источников финансирования дефицита бюджета.

1.3. Особенности формирования бюджетной отчетности Отделения.

Состав и содержание форм бюджетной отчетности predeterminedены реализуемыми органами СФР функциями участников бюджетного процесса: финансового органа, получателя бюджетных средств, администратора доходов бюджета, каждый из которых отвечает за те объекты учета, которые вытекают из их прав и обязанностей.

Функции ПБС, возникающие в процессе осуществления и учета операций по движению денежных средств, по исполнению бюджета, реализуются в соответствии с Учетной политикой, посредством регулирования отношений через лицевой счет получателя бюджетных средств, открытый в УФК по Курской области.

Функции АД реализуются в соответствии с Учетной политикой посредством регулирования отношений, возникающих в процессе осуществления учета операций по поступлениям в бюджет через лицевые счета АД.

Деятельность Отделения СФР по Курской области в 2023 году в части исполнения им функций финансового органа характеризуется следующим.

С 1 января 2014 года в соответствии с положениями Бюджетного кодекса осуществлен переход на кассовое обслуживание исполнения бюджета СФР территориальными органами Федерального казначейства. Кассовое обслуживание исполнения бюджета СФР осуществляется согласно приказам Федерального казначейства от 17.10.2016 № 21н «О порядке открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства» и от 14.05.2020 № 21н «О порядке казначейского обслуживания». Между Отделением и Управлением Федерального казначейства по Курской области разработан и утвержден Регламент о порядке и условиях обмена информацией между УФК и Отделением при казначейском обслуживании исполнения бюджета Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации от 09.01.2023 г.

В этой связи Управлением Федерального казначейства по Курской области Отделению СФР были открыты следующие лицевые счета для кассового обслуживания исполнения бюджета СФР: 034444Ф44010 (получателя бюджетных средств),

04444Ф44010 (администратора доходов бюджета), 05444Ф44010(для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателя бюджетных средств),08444Ф44010(администратора источников внутреннего финансирования дефицита бюджета).

В связи с реорганизацией с 1 января 2023 года Отделению СФР по Курской области были открыты казначейские счета:единый счет бюджета,казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами, поступающими во временное распоряжение.

В Отделении бюджетный учет по исполнению бюджета полностью автоматизирован и ведется с использованием программных комплексов ЕИС АХД. «Бухгалтерский учет»,«Зарплата и кадры государственного учреждения КОРП» на базе типового программного обеспечения на платформе 1С: Предприятие».

В целях ведения аналитического учета расчетов с плательщиками страховых взносов, уплачиваемых лицами, добровольно вступившими в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию, дополнительных страховых взносов, денежных взысканий (штрафов) за нарушение законодательства Российской Федерации получателями пенсий, пособий и иных социальных выплат используются программные комплексы«Система персонифицированного учета», региональная компонента подсистемы «Администрирование страховых взносов», программно-технические комплексы «Назначение (установление) и выплата пенсии, ЕДВ, ДМО, ДЕМО и ФСД», «Назначение и выплата пенсий лицам, проживающим за границей», «Материнский (семейный) капитал», «Выплата СПН правопреемникам ЗЛ», государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере», Федеральная государственная информационная система Единая интегрированная информационная система «Соцстрах».

Формирование бюджетной отчетности Отделением осуществляется с использованием функционального компонента «Финансовая отчетность» подсистемы «Бухгалтерский учет» информационной системы«Единая информационная система автоматизации административно-хозяйственной деятельности» в государственной единой облачной платформе (ФК «Финансовая отчетность» ЕИС АХД в ГЕОП).

Бюджетная отчетность за 2023 год сформирована и представлена участниками бюджетного процесса в соответствии с федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности», утвержденным приказом Минфина России от 31.12.2016 №260н, приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее – Приказ № 191н) с учетом особенностей, предусмотренных Приложением № 1 к совместным письмам Минфина России и Федерального казначейства от 11.01.2024 №02-06-06/1950//07-04-05/02-253 и от 11.01.2024 № 02-06-06/1031//07-04-05/02-255, приказом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации от 11 декабря 2023 г. № 2428 «О представлении годовой бюджетной отчетности за 2023 год», а также письмами Фонда от 15.01.2024 № ТС-03-18/1041 «Об особенностях составления и представления годовой бюджетной отчетности за 2023 год» и от 16.01.2024 № ТС-03-18/1318 «Об особенностях составления и представления годовой бюджетной отчетности за 2023 год об исполнении бюджета СФР в части осуществления функции финансового органа».

Отдел по формированию отчетности Управления казначейства Отделения, ответственный за формирование бюджетной отчетности, произвел камеральную проверку бюджетной отчетности на соответствие требованиям к ее составлению и представлению в форме электронного внутриформенного и межформенного контроля отчетных показателей.

II. Результаты деятельности Отделения

2.1. Организация деятельности Отделения.

В отчетном периоде деятельность Отделения осуществлялась на основе исполнения норм федерального, пенсионного, социального, бюджетного, гражданского и налогового законодательств, нормативных актов и документов федеральных органов исполнительной власти, приказов Фонда, распорядительных актов Отделения.

III. Анализ отчета об исполнении бюджета Отделения

3.1. Отчет о финансовых результатах деятельности (код формы по ОКУД 0503121).

Начислено доходов за 2023 год1 095 591 127,22 руб., из них:

Доходы от выбытия активов

КОСГУ 172-25 911,35 руб.;

приняты к учету ОС от разукомплектации..... -795 745,13 руб.

приняты к учету МЗ от разукомплектации 51 454,76 руб.

восстановлено МЗ733 932,02 руб.

МЗ признаны неактивом15 553,00 руб.

Чрезвычайные доходы от операций с активами

КОСГУ 17310 316 817,21 руб.,

из них:

начислены доходы по списанным, прекращенным выплатам - 80 381 560,03 руб. на основании расчетных ведомостей, ведомостей, реестров, определенных Учетной политикой СФР;

восстановленная задолженность пенсий, пособий и иных социальных выплат по требованию, предъявленному кредитором – (-65 751 564,53) руб.на основании расчетных ведомостей, ведомостей, реестров, определенных Учетной политикой СФР;

списание в установленном порядке дебиторской задолженности по доходам нереальной к взысканию – (-4 311 178,29) руб. на основании документов, являющихся основанием для списания задолженности, нереальной к взысканию, определенных Учетной политикой СФР;

Выпадающие доходы

КОСГУ 174- 1 231 000,00 руб.

- уменьшение суммы начисленных доходов с использованием КОСГУ 174 «Выпадающие доходы» на основании Ведомости выпадающих доходов (код формы по ОКУД 0510838),страхователем исполнены обязательства по уплате финансовых санкций в размере половины суммы, указанной в требовании об уплате финансовых санкций»,.

Прочие доходы КОСГУ 180898 099,54 руб.

из них:

КОСГУ 189 - 1 108 702,59 руб. - поступления капитализированных платежей предприятий в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 125-ФЗ

"Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний";

КОСГУ 189 - 210 603,05 руб. - погашение задолженности РО перед страхователями по взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством

АД по главе 797 приведены показатели кассового и фактического исполнения доходов с учетом изменения активов в «Анализе исполнения доходов главного администратора, администратора доходов бюджета Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации» (код формы 7970400).

Причины отклонений по показателям графе 8 «Отклонение» даны в Приложении к форме 7970400.

Анализ исполнения расходной части бюджета СФР. Выполнение Отделением функций получателя бюджетных средств, распорядителя бюджетных средств.

3.1.1. Кассовое исполнение расходов бюджета СФР за 2023 год в общей сумме составило 106 972 714 126,75 руб., в том числе:

по кодам операций сектора государственного управления:

оплата труда и начисления на выплаты

по оплате труда КОСГУ 210.....1 011 301 671 ,17 руб.;

оплата работ, услуг КОСГУ 220.....479 500 649,80 руб.;

безвозмездные перечисления текущего характера

организациям КОСГУ 240.....4 015 075,56 руб.;

безвозмездные перечисления бюджетам КОСГУ 250.....159 500,00руб.;

социальное обеспечение КОСГУ 260.....105 458 209 492,92 руб.;

прочие расходы КОСГУ 290 7 041 485,18 руб.;

увеличение стоимости основных средств КОСГУ 310931 012,72руб.;

увеличение стоимости нематериальных активов КОСГУ 3200,00 руб.;

увеличение стоимости материальных запасов КОСГУ 340.....11 555 239,40 руб.

3.2.1. Фактическое исполнение расходов бюджета СФР за 2023 год в общей сумме составило.....107 645 128 467,03 руб. в том числе:

по кодам операций сектора государственного управления:

оплата труда и начисления на выплаты

по оплате труда КОСГУ 210.....	1 013 821 969,41руб.;
оплата работ, услуг КОСГУ 220	482 492 503,14руб.;
безвозмездные перечисления текущего характера организациям КОСГУ 240	4 031 366,21руб.;
безвозмездные перечисления бюджетам КОСГУ 250	159 608,00 руб.;
социальное обеспечение КОСГУ 260.....	106 104 780 989,72руб.;
операции с активами КОСГУ 270	32 177 937,13руб.,
из них:	
чрезвычайные расходы по операциям с активами составили	
КОСГУ 273	0,00 руб.;
безвозмездные перечисления капитального характера организациям КОСГУ 280	0,00 руб.
прочие расходы КОСГУ 290.....	7 664 093,42 руб.

IV. Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности

4.1. Баланс ГРБС, РБС, ПБС, ГАД, АИФДБ, ГАД, АД.

Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (код формы по ОКУД 0503130).

4.1.1. Показатели разделов баланса (гр.8 код формы по ОКУД 0503130):

- нефинансовые активы (стр.190) на конец года составили 2 722 753 954,92 руб., уменьшение составило 39 665 717,45 руб.

- финансовые активы (стр.340) на конец года составили 217 472 389,14руб., увеличение составило 118 610 720,59 руб.

Увеличение более 10% сложилось:

По счету 206 за счет перечисления авансовых платежей в УФК по Владимирской области на обеспечение инвалидов ТСР, а также за счет перечисления авансовых платежей по услугам почтовой связи в УФПС Курской области;

По счету 205.14 увеличение дебиторской задолженности по доходам от уплаты страховых взносов на обязательное социальное страхование.

- обязательства (стр.550) на конец года составили 1 182 716 227,19 руб., увеличение составило790 500 559,58 руб.

Увеличение более 10% сложилось за счет увеличения кредитового остатка по счетам 302.61, 302.62, 302.63, 302.64 в связи с перечислением аванса на выплату пенсий на январь 2024 года в меньшем объеме по сравнению с январем 2023 года.

- финансовый результат (стр.570) на конец года составил 1 721 710 963,91руб., уменьшение составило 707 794 487,35 руб. Снижение финансового результата за счет увеличения кредиторской задолженности.

4.1.2. Вложения в нефинансовые активы.

Вложения в нефинансовые активы на конец отчетного года составили руб., из них:

- вложения в недвижимое имущество (1 106 10 000) с учетом расходов на проектно-сметную документацию составили3 513 104,02 руб.;

- вложения в движимое имущество (1 106 30 000) составили 3 513 104,02руб., в том числе:

3 513 104,02 руб. безвозмездно получены от СФР ПАК Континет, в 2024 году будут проведены работы по установке.

4.1.3. Расходы будущих периодов.

Расходы будущих периодов (стр.160) на конец года составили 2 335 540 048,75 руб., в том числе:

КОСГУ 226214 439,90 руб.расходы будущих периодов на приобретение прав пользования сертификатов

КОСГУ 227 42 422,49 руб. расходы будущих периодов на выплату страховой премии по ОСАГО

КОСГУ 261 - 2 154 699 577,78 руб., КОСГУ 262 -179 947 987,21 руб., КОСГУ 263- 21 448,84 руб.,КОСГУ 264 -614 172,53 руб. - начисленные расходы будущих периодов на выплату пенсий за январь 2024 года (по УФПС)

4.1.3. Резервы предстоящих расходов.

Резервы предстоящих расходов (стр.520) на конец года составили: 65 742 318,53 руб.

В приложении 7 к Пояснительной записке раскрывается информация о резервах, об условных обязательствах и условных активах в бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с федеральными стандартами бухгалтерского учета для организаций государственного сектора (далее ФСБУ) «Резервы. Раскрытие информации об условных обязательствах и условных активах», утвержденным приказом Минфина от 30.05.2018 № 124н, а также «Выплаты персоналу», утвержденным приказом Минфина от 15.11.2019 № 184н.

4.2. Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (код формы по ОКУД 0503169).

В результате реклассификации обязательств по арендным платежам на счетах 302.24 в сумме 2 043 761,20 руб. на начало года сформировался объем фактической задолженности перед арендодателем к уплате на 1 января 2023 г., включая задолженность за декабрь 2022 года. Также на счете 401.60 сформировался показатель предстоящих платежей по аренде, равный остаточной стоимости права пользования на 1 января 2023г. Реклассификация произошла в связи с изменениям в в Инструкции по учету № 157н, 162н.

Осуществленареклассификации остатка кредиторской задолженности по счету 205 45 на 01.01.2023 г. в сумме 300 руб. по КБК 10912000060000140 на КБК 11607090060000140 на основании письма ЦА СФР № 03-18//60500 от 14.04.2023 г.

4.2.1. Расчеты с дебиторами по доходам.

Дебиторская задолженность по доходам на 01.01.2024 составила 157 067 317,72руб.

Долгосрочная дебиторская задолженность по доходам от оказания платных услуг составила 3 734 605,18 руб. – по платежам, удерживаемым из пенсий, пособий и иных выплат, срок исполнения по которым на отчетную дату превышает 12 месяцев.

Просроченная дебиторская задолженность по доходам от оказания платных услуг составила 19 350 559,31руб., по доходам от сумм принудительного изъятия

15 930 714,31 руб. - неисполненная задолженность по платежам, срок исполнения которых определен в правовых основаниях (решениях органов ПФР, судебных решениях) до 01 января 2024 года.

4.2.3. Расчеты с дебиторами по расходам.

Дебиторская задолженность по расходам на 01.01.2024 составила 56 057 649,02руб.

Долгосрочной и просроченной дебиторской задолженности по расходам на 01.01.2024 г. нет.

Остаток по счету 208.21 в сумме 124064,00 руб. сложился в связи с выдачей в подотчет денежных документов (почтовых марок и конвертов), материально-ответственным лицам клиентских служб находящихся в отдаленных районах.

4.2.4. Расчеты с кредиторами по доходам.

Кредиторская задолженность по доходам на 01.01.2024 составила 344 586 008,15 руб.;

Долгосрочной и просроченной кредиторской задолженности по доходам на 01.01.2024 г. нет.

4.2.5. Расчеты с кредиторами по расходам.

Кредиторская задолженность по расходам в общей сумме составила 805 090 579,74руб.

Долгосрочной и просроченной кредиторской задолженности по расходам на 01.01.2024 г. нет.

V. Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности

5.1. Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности. Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности Отделением осуществляется в соответствии с Учетной политикой по исполнению бюджета Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации (далее – Учетная политика), утвержденной приказом СФР от 09.01.2023 г. № 14 и приказом Отделения от 16.01.2023г. № 39 .

Учетная политика разработана в соответствии с нормативными правовыми актами, устанавливающими единство общих принципов исполнения бюджета, организации и функционирования бюджетной системы СФР, а также федеральным законом о бюджете СФР на соответствующий финансовый год и на плановый период.

5.2. Сведения об основных положениях учетной политики (таблица № 4).

5.3. Инвентаризация.

Субъектами бюджетной отчетности в целях подтверждения показателей годовой отчетности за 2023 год проведена инвентаризация активов, имущества, учитываемого на балансовых и забалансовых счетах, обязательств, иных объектов бухгалтерского учета. Расхождений фактического наличия с данными бухгалтерского учета не установлено. Информация о проведении годовой инвентаризации отражена в Таблице № 16 «Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности».

Также в течение 2023 года проводились плановые и внеплановые инвентаризации 9 (активов, имущества, основных средств, ГСМ). Расхождений не установлено.

5.4. Внешний государственный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений.

Органом, осуществляющим внешний государственный финансовый контроль, является Счетная палата Российской Федерации.

ОСФР Счетной палатой Российской Федерации проверок в 2023 году не проверялись.

Заместитель Управляющего

Н.И. Овчинников
ФИО

Главный бухгалтер ОСФР –
начальник отдела казначейства

Л.С. Ивахненко
ФИО

Начальник бюджетного отдела

Л.Н. Фришко
ФИО

Исполнитель:

Сотникова Ю.В.