Приложение 2

к Учетной политике Центра ПФР,

утвержденной приказом от 17.03.2020 № 2 п

Перечень

документов, подлежащих хранению в электронном архиве

Центра ПФР по выплате пенсий в Красноярском крае

Нижеперечисленные документы, подписанные электронной цифровой подписью ответственных лиц, хранятся в электронных архивах, защищенных от несанкционированного доступа третьих лиц, в течение сроков, предусмотренных правилами государственного архивного дела. При необходимости могут быть распечатаны по запросу уполномоченного лица.

Документы, сформированные и подписанные электронной цифровой подписью главного бухгалтера — начальника ФЭО:

* Инвентарная карточка учета нефинансовых активов (Форма по ОКУД 0504031);
* карточка количественно-суммового учета материальных ценностей (форма по ОКУД 0504041).

Документы, сформированные начальником отдела ведения информационных данных и социальных регистров, и подписанные электронной цифровой подписью начальника Центра ПФР:

* Приложение 30 к Учетной политике ПФР «Реестр доставки пенсий, пособий и иных социальных выплат»;
* Приложение 31 к Учетной политике ПФР «Реестр сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, отозванных со счета доставщика»;
* Приложение 32 к Учетной политике ПФР «Расчетная ведомость по начислению пенсий, пособий и иных социальных выплат»;
* Приложение 34 к Учетной политике ПФР «Ведомость сумм неоплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат»;
* Приложение 35 к Учетной политике ПФР «Расчетная ведомость по доставке пенсий, пособий и иных социальных выплат»;
* Приложение 36 к Учетной политике ПФР «Реестр сумм, удержанных по исполнительным документам и прочим основаниям»;
* Приложение 46 к Учетной политике ПФР «Ведомость выявленных переплат пенсий, пособий и иных социальных выплат вследствие неправильного применения законодательства о пенсиях и пособиях, счетных ошибок»;
* Приложение 49 к Учетной политике ПФР «Реестрдля начисления доходов, администрируемых ПФР»;
* Приложение 51 к Учетной политике ПФР «Ведомость выявленных и погашенных переплат пенсий, пособий и иных социальных выплат»;
* Приложение 52а к Учетной политике ПФР «Реестр дебиторов»;
* Приложение 57 к Учетной политике ПФР «Реестр сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, не полученных пенсионером в связи с переездом в другой регион»;
* Приложение 59 к Учетной политике ПФР «Ведомость выявленных и погашенных переплат пенсий, назначенных по предложению органов службы занятости, текущего года (по вине пенсионера)»;
* Приложение 63 к Учетной политике ПФР «Акт сверки фактически доставленных сумм пенсий и иных социальных выплат»;
* Приложение 65 к Учетной политике ПФР «Ведомость сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, не включенных в доставочные документы»;
* Приложение 69 к Учетной политике ПФР «Ведомость неполученных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат»;
* Приложение 71 к Учетной политике ПФР «Расчетная ведомость по выплате наследникам не полученных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат»;
* Приложение 73 к Учетной политике ПФР «Расчетная ведомость по доставке наследникам не полученных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат»;
* Приложение 77 к Учетной политике ПФР «Ведомость выявленных переплат пенсий, пособий и иных социальных выплат, образовавшихся в связи с их неправомерным получением со счета банковской карты»;
* Приложение 97 к Учетной политике ПФР «Реестр безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет ПФР, подлежащей списанию»;
* Приложение 98 к Учетной политике ПФР «Ведомость сумм, излишне внесенных пенсионером в счет погашения переплат пенсий, пособий и иных социальных выплат, и не возвращенных ему»;
* Приложение 101 к Учетной политике ПФР «Реестр по использованию резерва предстоящих расходов по претензионным требованиям и искам на выплату пенсий, пособий и иных социальных выплат»;
* Приложение 105 к Учетной политике ПФР «Реестр инвентаризации расчетов с прочими дебиторами и кредиторами».