



СОЦИАЛЬНЫЙ ФОНД РОССИИ
ОТДЕЛЕНИЕ ФОНДА ПЕНСИОННОГО И СОЦИАЛЬНОГО
СТРАХОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО КАМЧАТСКОМУ КРАЮ

ПРИКАЗ

14 ноября 2024

г. Петропавловск-Камчатский

№ 374

*Об утверждении Политики в отношении обработки
персональных данных в информационных системах Отделения
Фонда пенсионного и социального страхования Российской
Федерации по Камчатскому краю
и реализации требований к их защите*

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152 «О персональных данных»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Политику в отношении обработки персональных данных в информационных системах Отделения Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Камчатскому краю и реализации требований к их защите (Приложение).

2. Группе по взаимодействию со средствами массовой информации и связям с общественностью (Михалевич О.В.) в срок до 18.11.2024 опубликовать Политику в отношении обработки персональных данных в информационных системах Отделения Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Камчатскому краю на сайте Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя управляющего отделением И.В. Лисицына.

Заместитель управляющего отделением



М.Ф. Панова

Исполнитель: главный специалист-эксперт,
Отдел ОТиКЗИ,
Дроздов Сергей Витальевич,
(415 2) 42-90-84 (11-84)

Приложение
УТВЕРЖДЕНА
приказом Отделения Фонда пенсионного и социального
страхования Российской Федерации по Камчатскому краю
от 14 ноября 2024 г. N 374

**Политика
обработки персональных данных Отделения Фонда пенсионного и социального
страхования Российской Федерации по Камчатскому краю и реализации требований
к их защите**

Настоящий документ определяет цели обработки персональных данных Отделением Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Камчатскому краю (далее – Отделение), принципы их обработки и перечень структурных подразделений Отделения, выполняющих обработку персональных данных, а также содержит сведения о передаче персональных данных взаимодействующим организациям и о реализуемых требованиях к защите персональных данных.

Правила, порядок, процедуры и практические приемы обработки и защиты персональных данных определяются системой законодательных актов Российской Федерации, нормативно-правовых актов СФР, распорядительных актов Отделения.

1. Цели обработки персональных данных

Обработка персональных данных осуществляется в следующих целях:

индивидуальный (персонифицированный) учет застрахованных лиц в системе обязательного пенсионного страхования и социального страхования;

пенсионное и социальное обеспечение лиц в соответствии законодательством Российской Федерации;

ведение федеральных регистров лиц, имеющих право на дополнительные меры государственной поддержки и государственной социальной помощи;

администрирование страховых взносов в СФР;

обеспечение прав и льгот Героев Советского Союза, Героев Социалистического Труда, Героев Российской Федерации, полных кавалеров ордена Славы, полных кавалеров ордена Трудовой Славы и членов их семей;

обеспечение социальной защиты ветеранов и инвалидов Великой Отечественной войны и ветеранов и инвалидов боевых действий;

обеспечение социальной защиты участников СВО;

рассмотрение обращений граждан;

ведение кадрового и бухгалтерского учета работниками системы СФР;

обеспечение пропускного режима на территорию оператора;

выполнение других задач, возлагаемых на СФР законодательством Российской Федерации.

2. Перечень действий с персональными данными

Отделение осуществляет обработку персональных данных: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.

Обработка персональных данных осуществляется как с использованием, так и без использования средств автоматизации.

Хранение персональных данных осуществляется в течение срока, определенного законодательством Российской Федерации.

3. Принципы обработки персональных данных

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и ограничивается достижением указанных в п. 1 Политики конкретных целей, определенных законодательством Российской Федерации в сфере обработки персональных данных.

Обработке подлежат персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

Не допускается избыточность обработки персональных данных.

При обработке персональных данных обеспечивается точность персональных данных, их достаточность и актуальность по отношению к целям обработки.

4. Источники персональных данных

Отделению персональные данные предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации:

субъектами персональных данных или их представителями;

страхователями (плательщиками страховых взносов) или их представителями;

взаимодействующими с Отделением органами исполнительной власти, кредитными организациями, негосударственными пенсионными фондами, управляющими компаниями, внебюджетными фондами, иностранными компетентными органами в рамках реализации международных договоров (соглашений) Российской Федерации и другими органами и организациями в целях обеспечения пенсионных и социальных прав граждан;

судебными органами.

5. Передача персональных данных

Предоставление обрабатываемых персональных данных производится в соответствии с законодательством Российской Федерации органам исполнительной власти, кредитным организациям, негосударственным пенсионным фондам, управляющим компаниям, внебюджетным фондам, судебным органам и другим взаимодействующим с Отделением организациям.

Распространение персональных данных работников Отделения производится с их согласия, персональных данных остальных категорий субъектов персональных данных - в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

6. Структурные подразделения Отделения, осуществляющие обработку персональных данных

Цель и содержание обработки персональных данных определяются Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации и Отделением в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, обработку данных осуществляют структурные подразделения Отделения.

7. Реализуемые требования к защите персональных данных

Реализация требований к защите персональных данных от неправомерного или случайного доступа к персональным данным, их уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий с персональными данными Отделения, осуществляется правовыми, организационными и техническими (программно- и аппаратно- реализуемыми) мерами.

7.1. Правовые меры:

заключение соглашений об информационном обмене с взаимодействующими организациями и включение в них требований об обеспечении конфиденциальности предоставляемых персональных данных;

издание актов Отделения, рекомендаций и инструкций по вопросам обработки персональных данных, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений.

7.2. Организационные меры:

документальное оформление требований к безопасности обрабатываемых данных;

назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных;

издание системы нормативных (руководящих) документов по организации защиты данных;

распределение ответственности по вопросам защиты данных между должностными лицами и работниками Отделения;

установление персональной ответственности работников Отделения за обеспечение безопасности обрабатываемых данных;

контроль выполнения подразделениями, должностными лицами и работниками Отделения требований нормативных документов по защите данных;

своевременное выявление угроз безопасности данных и принятие соответствующих мер защиты;

регламентирование порядка применения средств ввода-вывода данных и контроль его выполнения;

содержание штата специалистов по защите информации, организация системы их профессиональной подготовки и повседневной деятельности;

придание мероприятиям защиты информации характера обязательных элементов производственного процесса Отделения, а требованиям по их исполнению - элементов производственной дисциплины;

доведение до работников Отделения требований по защите данных и обучение их правилам работы в АИС.

7.3. Технические (программно- и аппаратно- реализуемые) меры:

резервное копирование информационных ресурсов;

применение прикладных программных продуктов, отвечающих требованиям защиты данных;

организация контроля доступа в помещения и здания Отделения, их охрана в нерабочее время;

применение технических средств защиты, сертифицированных компетентными государственными органами (организациями) на соответствие требованиям безопасности информации;

своевременное применение критических обновлений общесистемного и прикладного программного обеспечения;

оптимальная настройка операционной системы и прикладного программного обеспечения вычислительных средств, применяемых для обработки данных;

использование корпоративной информационно-телекоммуникационной сети для обеспечения информационного взаимодействия органов Отделения;

шифрование данных при передаче и хранении (криптографическая защита);

использование электронной подписи;

применение межсетевых защитных (фильтрующих) экранов;

антивирусный мониторинг и детектирование;

оборудование зданий и помещений системами безопасности (пожарной и охранной сигнализации, пожаротушения, телевизионного наблюдения и т. п.);

хранение парольной и ключевой информации на индивидуальных электронных ключах;

применение средств обнаружения и предотвращения компьютерных атак;

применение в архитектуре вычислительных систем технологий и средств повышения надежности их функционирования и обеспечения безопасности информации;

применение средств технической укреплённости зданий и помещений;

противопожарная защита зданий и помещений.