

Приложение 2  
УТВЕРЖДЕН  
приказом Отделения  
ПФР по Хабаровскому  
краю  
от 08.07.2019 № 8

## **Регламент проведения собрания участников общественных слушаний**

**I. Подача в письменном виде предложений, замечаний, вопросов, заявок на выступления** на электронный адрес [1303@037.pfr.ru](mailto:1303@037.pfr.ru), факс (4212) 21-45-77, (4212) 22-04-89 или по адресу: г. Хабаровск ул. Ленина, 27, кабинет 206 – до **17.00 час. 23.07.2019**; г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Лесозаводская, 5б, кабинет 409 до **16.00 час 24.07.2019**.

### **II. Регистрация**

Регистрация участников собрания и поданных в ходе регистрации заявок на выступление – **25.07.2019 с 16.30 час.** (при предъявлении документа, удостоверяющего личность).

### **III. Открытие собрания - 25.07.2019 в 17.00 час.**

Председатель собрания – Глазырина Ирина Александровна, заместитель управляющего ОПФР по Хабаровскому краю (далее - Председатель).

Краткая информация о теме слушаний, информация о порядке проведения слушаний - до 5 минут.

### **IV. Выступления**

1. Начальник Управления ПФР в г. Комсомольске-на-Амуре и Комсомольском районе Ногтева Татьяна Александровна - до 10 минут.

Сообщение об организации приема граждан, о доступности помещений для маломобильных групп населения (МГН).

2. Руководитель группы капитального строительства и ремонта ОПФР по Хабаровскому краю Сердюк Альбина Анатольевна – до 10 минут.

Основной доклад о необходимости проведения капитального ремонта в помещении Управления ПФР в г. Комсомольске-на-Амуре и Комсомольском районе по адресу: г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Севастопольская, 23.

3. Председатель собрания:

Информация о предложениях, замечаниях, вопросах, поступивших до 16.00 час. 24.07.2019, и ответы на них - до 10 минут.

4. Участники собрания:

4.1. По заявкам на выступление, зарегистрированным до 16.00 час. 25.07.2019 - до 5 минут.

4.2. По заявкам на выступление, поступившим при регистрации участников собрания 25.07.2019 - до 5 минут.

**V. Обсуждение вопросов по теме слушаний, ответы на вопросы - до 15 минут**

**VI. Закрытие слушаний**

Председатель собрания:

Заключительное слово. Информация о порядке внесения участниками слушаний предложений, изменений, дополнений в проект протокола собрания.

**VII. Оформление итогов слушаний**

1. Секретарь собрания:

Ведение протокола. Регистрация заявок на отзыв или изменение предложений и замечаний к обсуждаемому проекту, доработка проекта протокола - в течение 2-х рабочих дней.

2. Председатель собрания:

Утверждение протокола.

Подготовка заключения о результатах слушаний и его утверждение.

Размещение на интернет - странице Отделения сайта ПФР - не позднее 3-х рабочих дней после утверждения.

Руководитель группы капитального  
строительства и ремонта



А.А. Сердюк