

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

на 01 января 2020 года

Главный распорядитель, распорядитель, получатель бюджетных средств, главный администратор, администратор доходов бюджета, главный администратор, администратор источников финансирования дефицита бюджета

Наименование бюджета (публично-правового образования)

Периодичность: квартальная, годовая
Единица измерения: руб.

УПФР в
Наримановском районе
Астраханской области

Бюджет
Пенсионного фонда
Российской Федерации

КОДЫ	
Форма по ОКУД	0503160
Дата	01.01.2020
по ОКПО	44116181
Глава по БК	392
по ОКТМО	12640101
по ОКЕИ	383

Государственное учреждение - Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в Наримановском районе Астраханской области (далее – УПФР) создано по решению Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 19.04.2001 № 59. Действует на основании Положения о Государственном учреждении - Управлении Пенсионного фонда Российской Федерации в Наримановском районе Астраханской области, утвержденного постановлением Правления ПФР от 18.12.2019 № 709п (далее – Положение), зарегистрировано Регистрационно-лицензионной палатой.

УПФР является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении федеральное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в органах Федерального казначейства, приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права и несет обязанность, быть истцом и ответчиком в суде.

Согласно Положению УПФР создано для осуществления государственного управления финансами пенсионного обеспечения в Наримановском районе Астраханской области.

В соответствии с Положением основными задачами УПФР являются:

- назначение и перерасчет пенсий на основе данных индивидуального (персонифицированного) учета, а также предусмотренные законодательством РФ другие виды пенсий, социальные пособия, единовременные выплаты;

- организация работы по целевому использованию средств обязательного пенсионного страхования, контроль за их использованием;

- организация работы с негосударственными пенсионными фондами, осуществляющими пенсионное страхование, по вопросам, связанным с формированием и инвестированием средств пенсионных накоплений;

- ведение индивидуального (персонифицированного) учета, взаимодействие со страхователями и застрахованными лицами, регистрация и снятие с регистрационного учета страхователей;

- учет страховых взносов физических лиц, добровольно вступивших в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию;

- ведение банка данных по всем категориям страхователей.

I. Организационная структура Управления.

1.1. Сведения об основных направлениях деятельности УПФР как субъекта бюджетной отчетности.

Согласно Положению УПФР обеспечивает:

- выявление, регистрацию и учет страхователей в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством;

- ведение государственного банка данных по всем категориям страхователей;

- организация и ведение индивидуального (персонифицированного) учета сведений о всех категориях застрахованных лиц;

- организация работы по целевому использованию средств обязательного пенсионного страхования, а также контроль за их использованием;

- организация работы с негосударственными пенсионными фондами, осуществляющими обязательное пенсионное страхование, по вопросам, связанным с формированием и инвестированием средств пенсионных накоплений;

- исполнение бюджетной сметы УПФР;

- ведение бюджетного учета, формирование бюджетной, статистической и иной отчетности (по мере необходимости) и представление ее в установленном порядке соответствующим органам;

- обеспечение целевого и рационального использования средств, выделяемых на финансовое и материально-техническое обеспечение УПФР;

- своевременное назначение (перерасчет) трудовых пенсий на основе данных индивидуального (персонифицированного) учета, пенсий по государственному пенсионному обеспечению и других выплат, отнесенных законодательством к компетенции УПФР;

- введение базы данных по пенсионерам;

- организация работы по выдаче гражданам государственных сертификатов на материнский (семейный) капитал и реализация права на дополнительные меры государственной поддержки;

- взаимодействие с многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг на основании Соглашений по предоставлению государственных услуг согласно законодательства РФ;

- прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб по вопросам, относящимся к УПФР, принятие по ним соответствующих мер, ведение разъяснительной работы среди населения, страхователей по вопросам пенсионного обеспечения, пенсионного страхования и индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования и другие задачи.

Сведения об основных направлениях деятельности УПФР приведены в таблице 1 «Сведения об основных направлениях деятельности».

На 01.01.2020г. количество подведомственных УПФР получателей бюджетных средств и количество подведомственных учреждений отсутствует.

Исполнение бюджета ПФР в 2019 году осуществлялось УПФР в соответствии с составом бюджетных полномочий участников бюджетного процесса, как получателя бюджетных средств (далее – ПБС).

По единому государственному регистру предприятий и организаций всех форм собственности и хозяйствования (ЕГРН) УПФР присвоены:

ОГРН – 1023000851664;

ИНН – 3008008582;

КПП – 300801001;

ОКПО – 44116181 (Общероссийский классификатор предприятий и организаций);

ОКОГУ – 4100201 (Общероссийский классификатор органов государственной власти и управления - Пенсионный фонд Российской Федерации);

ОКТМО – 12640101 (Общероссийский классификатор территориальных муниципальных образований) - Астраханская область, Наримановский район, г. Нариманов;

ОКФС – 12 (Общероссийский классификатор форм собственности - Федеральная собственность);

ОКОПФ – 75104 (Общероссийский классификатор организационно-правовых форм - Федеральные государственные казенные учреждения);

ОКВЭД – 84.30 (Общероссийский классификатор видов экономической деятельности - Деятельность в области обязательного социального обеспечения).

1.2. Особенности формирования бюджетной отчетности.

Состав и содержание форм бюджетной отчетности predeterminedены реализуемыми УПФР функциями получателя бюджетных средств и отвечает за те объекты учета, которые вытекают из его прав и обязанностей.

Функции ПБС, возникающие в процессе осуществления и учета операций по движению денежных средств, по исполнению бюджета, реализуются в соответствии с разделом V Учетной политики, посредством регулирования отношений:

по расходам на обеспечение деятельности УПФР - через лицевые счета ПБС, открытые в УФК по Астраханской области:

03254П12010 — для учета средств на содержание УПФР,

05254П12010 — для учета средств, поступающих во временное распоряжение.

В УПФР бюджетный учёт по исполнению бюджета полностью автоматизирован и ведётся с использованием программного продукта:

1С: Предприятие - Бухгалтерский учёт (бюджет) конфигурация 8.2

Формирование, контроль и консолидация форм бюджетной отчетности обеспечивается подсистемой разработанной на базе программного продукта «1С: Свод отчетов ПРОФ».

Бюджетная отчетность представлена в электронном виде по каналам электронной связи.

Бюджетная отчетность за 2019 год сформирована и представлена в соответствии с:

Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н;

распоряжением Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 24.01.2019г. №22р «О месячной и квартальной бюджетной отчетности органов системы ПФР в 2019 году», от 25.12.2019г. № 701р «О представлении годовой бюджетной отчетности за 2019 год»;

письмом ОПФР по Астраханской области от 27.12.2019г. № 03/3803 «О представлении годовой бюджетной отчетности за 2019 год».

II. Результаты деятельности Управления.

2.1. Организация деятельности субъекта бюджетной отчетности УПФР.

В отчетном периоде деятельность УПФР осуществлялась на основе исполнения норм федерального, пенсионного, бюджетного, гражданского и налогового законодательств, нормативных актов и документов федеральных органов исполнительной власти, постановлений и распоряжений Правления ПФР, распоряжений, приказов ОПФР, приказов УПФР.

III. Анализ отчета об исполнении бюджета ПФР

3.1. Анализ исполнения расходной части бюджета ПФР. Выполнение УПФР функций получателя бюджетных средств.

3.1.1. Кассовое исполнение расходов бюджета ПФР приведено в разрезе:

подразделов, целевых статей и видов расходов в Отчете об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (код формы по ОКУД 0503127).

3.1.2. УПФР приведены показатели исполнения бюджета ПФР по расходам в Сведениях об исполнении бюджета (код формы по ОКУД 0503164).

3.1.3. Анализ показателей принятых, исполненных и неисполненных бюджетных и денежных обязательств представлен в Отчете о бюджетных обязательствах (код формы по ОКУД 0503128), в Сведениях о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств (код формы по ОКУД 0503175).

IV. Анализ показателей бухгалтерской отчетности Управления.

4.1. Справка по консолидируемым расчетам (код формы по ОКУД 0503125).

4.1.1 Внутриведомственные расчеты.

Внутриведомственные неденежные расчеты осуществлены:

по движению финансовых и нефинансовых активов (неденежные расчеты) - 91593руб. 53 коп.

4.2. Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (код формы по ОКУД 0503169).

4.2.1. Расчеты с дебиторами по расходам.

Дебиторская задолженность по расходам на 01.01.2020г. отсутствует.

4.2.2. Расчеты с кредиторами по расходам.

Кредиторская задолженность по расходам на 01.01.2020 г. в общей сумме составила 37932 руб. 14 коп., в том числе по кодам операций сектора государственного управления:

Расчеты по принятым обязательствам КОСГУ 220 - 3779 руб. 14 коп.;

Расчеты по платежам в бюджет КОСГУ 290 - 34153 руб. 00 коп.

V. Прочие вопросы деятельности бюджетного учреждения

5.1. Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности. Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности Управления осуществляется в соответствии с Учетной политикой по исполнению бюджета Государственного учреждения - Управления Пенсионного фонда Российской Федерации в Наримановском районе Астраханской области (далее – Учетная политика), утвержденной приказом начальника Управления от 28.12.2018г. № п/60.

5.2. В целях совершенствования внутреннего финансового контроля и осуществления внутреннего аудита и приведение его организации в соответствие с требованиями бюджетного законодательства субъектами бюджетной отчетности Управлением осуществлены следующие мероприятия по внутреннему финансовому контролю:

В целях реализации постановления Правления ПФР от 25.12.2015 № 525п «Об утверждении Порядка формирования, утверждения и актуализации карт внутреннего финансового контроля, применяемых Пенсионным фондом Российской Федерации и подведомственными ему территориальными органами при осуществлении внутреннего

финансового контроля, и Порядка составления отчетности о результатах внутреннего финансового контроля, осуществляемого Пенсионным фондом Российской Федерации и подведомственными ему территориальными органами», а также распоряжений Правления ПФР от 11.03.2016 № 94р «Об организации работы по осуществлению внутреннего финансового контроля в органах системы ПФР» и от 31.03.2016 № 144р «Об утверждении перечня процессов, осуществляемых в рамках внутренних бюджетных процедур» в УПФР сформированы и актуализированы Карты внутреннего финансового контроля, ведутся Журналы внутреннего финансового контроля и по результатам отчетного периода предоставляется Отчет о результатах внутреннего финансового контроля. Отчет составляется в соответствии с утвержденной картой внутреннего финансового контроля в программно-техническом комплексе «1С-Финконтроль 8». По результатам осуществления контрольных действий методом самоконтроля в 2019 году было выявлено 1 нарушение, а именно переплата доплаты до МРОТ в сумме 1439,61 руб. Допущенные ошибки в бюджетном учете исправлены. Сумма переплаты по заработной плате (доплата до МРОТ) возмещена.

Начальник УПФР
в Наримановском районе
Астраханской области

В.П. Полякова
ФИО

Главный бухгалтер –
руководитель ФЭГ

И.П. Никешина
ФИО

Исполнитель: Никешина И.П.