

Приложение 4
к Учетной политике Отделения
Фонда пенсионного и социального
страхования Российской Федерации
по Алтайскому краю по исполнению
бюджета Фонда пенсионного и
социального страхования
Российской Федерации

Образец

ДОВЕРЕННОСТЬ

г. Барнаул

Две тысячи двадцать третий год
двадцать пятое июля

Я, Иванов Иван Иванович, доверяю Петрову Петру Ивановичу, специалисту - эксперту отдела ОПФР по Алтайскому краю, проживающего по адресу: Алтайский край, г.Барнаул, пр.Ленина, 45б-21; паспорт серии 01 00, № 312893, выдан 19.01.2001 ОВД Центрального района г.Барнаула; получать от моего имени все причитающиеся выплаты за июль 2020 года.

Для выполнения представительских функций передаю право расписываться и совершать иные законные действия, связанные с выполнением настоящего поручения от моего имени.

Доверенность выдана сроком до 07 августа две тысячи двадцатого года.

Подпись

И.И. Иванов

Выдайте под отчет:

Руководителю органа системы СФР

_____ (сумма прописью)

от _____ (Ф.И.О., должность)

сроком на _____ дня (дней)
(_____)

подпись _____ расшифровка подписи _____

« _____ » _____ 20 _____ г.

заявление.

Прошу выдать мне под отчет денежные средства на расходы в сумме _____ руб. _____ коп. согласно _____ от _____ № _____ на срок до _____ (наименование распорядительного акта) (дата) (номер) (не более 3-х рабочих дней)

Авансовый отчет обязуюсь сдать в срок до _____.

Окончательный расчет по Авансовому отчету обязуюсь произвести в срок до _____.

Денежные средства прошу выдать наличными/перевести по следующим реквизитам: наименование банка _____,

ИНН _____, КПП _____, БИК _____,

к/с _____, р/с _____.

Перечень расходов	Сумма	ВР	КОСГУ (детализированный)
ТО автотранспорта			
Автостоянка			
ГСМ			
Приобретение материальных ценностей			
Почтовые отправления			
Прочие:			
Итого:			

_____ (подпись работника) _____ (дата)

Ознакомлен, что в случае несвоевременного представления мною Авансового отчета по выданным под отчет денежным средствам у работодателя имеются правовые основания для применения в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации мер дисциплинарного взыскания.

_____ (подпись работника) _____ (дата)

В случае несвоевременного возврата остатка выданных мне под отчет денежных средств прошу указанные суммы удержать из моей заработной платы.

_____ (подпись работника) _____ (дата)

Задолженность по предыдущему авансу (руб.) _____ (дата)

Приложение 6
к Учетной политике Отделения Фонда пенсионного и социального
Российской Федерации по Алтайскому краю по исполнению бюджета
Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации

Утверждаю

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Сводный реестр
расчетных ведомостей начисления средств (части средств) материнского (семейного) капитала
за _____ 20____ г.

Наименование территориального органа ПФР
Структурное подразделение
Периодичность: месячная
Единица измерения: руб.

форма по КОД	КОДЫ
Дата	
по КТО ПФР	
по КСЛ	
по ОКЕИ	383

дата	Первичный документ номер	наименование территориального органа ПФР - составителя	Наименование организации	Начислено		Сумма, подлежащая перечислению
				за счет расходов текущего года	за счет ранее сформированного резерва	
1	2	3	4	5	6	7
Итого						

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
дата " " " 20 ____ г.

Приложение 7
к Учетной политике Отделения Фонда
пенсионного и социального страхования
Российской Федерации по Алтайскому
краю по исполнению бюджета Фонда
пенсионного и социального страхования
Российской Федерации

ОСФР по Алтайскому краю
(наименование организации)

Отчет
об использовании материальных ценностей
при награждении работников
от _____ 20__ г.
(дата)

№ п/п	Наименование	Количество (шт.)	Основание награждения

Руководитель структурного подразделения,
ответственного за награждение

_____ (подпись) (_____)
(расшифровка подписи)

Исполнитель:

_____ (должность) _____ (подпись) (_____)
(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

Сопроводительное письмо № _____ года
к расчетной ведомости за _____ (месяц) _____ (год)

(структурное подразделение, район)

Просим сделать корректировку в расчетной ведомости приложения № _____

№И/Д

Ед. изм.: руб. коп.

№ п/п	№ расч. вед.	Наименование организации	№ графы	№ строки	Код бюджетной классификации (КБК)	Сумма до корректировки	Сумма расхождений (+ / -)	Верная сумма после корректировки
1					И/Д			0,00
2					И/Д			0,00
3					И/Д			0,00
4					И/Д			0,00
5					И/Д			0,00

Причины несоответствий:

1

2

Руководитель

(подпись)

(ФИО)

Начальник отдела

(подпись)

(ФИО)

Исполнитель:

(должность)

(подпись)

(ФИО полностью)

ТС/Л

(Дата составления)

График формирования, предоставления первичных учетных и выплатах доставочных документов, сопроводительных писем (служебных записок) и осуществления перечислений на выплату пенсий и удержаний из пенсий в Отделении СФР по Алтайскому краю

на _____ 20__ года

№ п/п	Виды перечислений	Срок формирования	Срок предоставления РВ* в ОКИБ 1	Срок предоставления С1 Пенсионной записки на зачисление, пред. Уведом. на УФПС и ОКИБ 1 ОБИДПС УВНБСВ	Срок предоставления ЗЕР / Срок загрузки ОКИБ1 ЗЕР в ПО "ЦФКУ"	Срок направления массовки в ДО	Дата ЗЕР	Срок перечисления денежных средств УФРС
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	030тММRR_DD_чтмсс.zip Основной массив по перечислению пенсий, пособий и иных социальных выплат по УФПС; (приложение 75,32,36)							10
2	Основной массив по перечислению пенсий, пособий и иных социальных выплат по кредитным учреждениям; (приложение 75,32,36)							
3	03кММRR_07.zip Кредитные учреждения (КУ);							
4	03кММRR_13.zip Кредитные учреждения (КУ);							
5	03кММRR_21.zip Кредитные учреждения (КУ);							
6	030тМRR_DD_чтмсс.zip Основной массив, 03кМRR_21.zip Кредитные учреждения (КУ); (приложение 36) перечисление удержаний из пенсий							
7	03рММRR_DD_чтмсс.zip Дополнительный массив по УФПС (приложение 75, 32, 71, 36 - удержания из дополнительного массива);							
8	Уведомления о смерти							
9	03рММRR_DD_чтмсс.zip Пособие на погребение (приложение 32)							
10	030тММRR_DD_чтмсс.zip Дополнительный массив по кредитным учреждениям (приложение 32, 71, 36 - удержания из дополнительного массива);							
11	03рММRR_DD_чтмсс.zip Дополнительный массив на взыскание 71, 36-п/об за счет взыскания;							
12	030тММRR_DD_чтмсс.zip Расходы на погребение							

* РВ - расчетная ведомость; ДД - доставочные документы; ДО - доставочная организация; ЗЕР - заявка на валютный расчет
** С1 - сопроводительные письма, служебная записка в расчетной ведомости

РЕЕСТР

распределения средств на выплату доплаты к пенсии некоторым категориям
граждан Отделением СФР по Алтайскому краю
за _____ 20__ г. через УФПС Алтайского края

руб.

№ код КСП	Район (город)	Выплата	Расходы на доставку	Всего:
1	2	3	4	5
	ИТОГО:			

Управляющий Отделением

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Начальник отдела
бюджетного планирования

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Исполнитель:

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

" ____ " _____ 20__ г.

Информация

о суммах, погашенных/удержанных в счет погашения излишне выплаченных в прошлых финансовых периодах пенсий, назначенных досрочно по предложению органов службы занятости

за _____ (месяц, год)

в _____ районе
 (наименование района)

ед. изм. : руб. коп.

ФИО пенсионера	Дата рождения пенсионера	СНИЛС	Период переплаты (с __ по __)	Погашено за месяц			Удержано за месяц			
				в том числе за ПРОШЛЫЕ финансовые периоды			в том числе за ПРОШЛЫЕ финансовые периоды			
				счет 209 прил. 51	счет 16 прил. 46	счет 31 прил. 46	счет 209 прил. 51	счет 16 прил. 46	счет 31 прил. 46	
			всего				всего			

Начальник ОВП и СВ №1 _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Исполнитель _____

(подпись)

(должность, Ф.И.О.)

(тел.) _____

Сомнительная задолженность (счет 04)

за _____ 20__ года

Управление выплаты пенсий и социальных выплат (код КСП)

Наименование	КБК расходов	Остаток на начало месяца	Выявленные переплаты	Переплаты внесенные на счет	Удержано переплат за отчетный период	Списано переплат	Остаток на конец отчетного периода
2	3	4	5	6	7	10	11
Материальное обеспечение специалистов ядерного оружейного комплекса РФ в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 23.08.2000 года № 1563	797 10 01 73 7 00 30560 313 264						
Федеральная социальная доплата к пенсии в соответствии с ФЗ от 17.07.1999 №178 -ФЗ	797 10 01 03 4 06 30570 313 262						0,00
Дополнительное ежемесячное материальное обеспечение некоторых категорий граждан РФ в связи с 60-летием Победы в ВОВ 1941-1945 годов в соответствии с Указом Президента РФ №363 от 30.03.2005	797 10 01 03 4 03 30350 313 262						0,00
Дополнительное ежемесячное материальное обеспечение инвалидов вследствие военной травмы в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 1 августа 2005 года № 887	797 10 01 03 4 04 30360 313 262						0,00
Страховая пенсия в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ	797 10 01 73 7 00 30580 311 261						0,00
Пенсия по государственному пенсионному обеспечению в соответствии с Федеральным законом от 15 декабря 2001 года № 166-ФЗ	797 10 01 73 7 00 30600 311 261						0,00
Дополнительное материальное обеспечение доплаты к пенсиям, пособия и компенсации в соответствии с ФЗ от 4 марта 2002 года № 21-ФЗ	797 10 01 03 4 07 30190 313 264						0,00

Компенсация расходов, связанных с переездом из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей в другую местность на территории Российской Федерации в соответствии с Законом российской Федерации от 19 февраля 1993 года № 4520-1	797 10 03 03 4 06 52230 321 263					0,00
Компенсационные выплаты лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 26 декабря 2006 года № 1455	797 10 03 03 4 07 30390 313 261					0,00
Социальное пособие на погребение за умерших, получающих пенсию по государственному пенсионному обеспечению	797 10 03 03 4 07 30740 313 261					0,00
Социальное пособие на погребение за умерших, получающих трудовую пенсию	797 10 03 03 4 07 30750 313 261					0,00
Социальное пособие на погребение за умерших неработающих пенсионеров, досрочно оформивших пенсию	797 10 03 03 4 07 30760 313 261					0,00
Единовременная выплата отдельным категориям граждан в связи с празднованием 65-летия победы в ВОВ	797 10 03 03 4 03 30770 313 262					0,00
Единовременная выплата отдельным категориям граждан РФ в связи с 67-летием Победы в ВОВ 1941-1945 годов	797 10 03 03 4 03 30780 313 262					0,00
Единовременная выплата некоторым категориям граждан РФ в связи с 70-летием Победы в ВОВ 1941-1945 годов	797 10 03 03 4 03 31170 313 262					0,00
Единовременная выплата средств пенсионных накоплений в соответствии с ФЗ от 30 ноября 2011г. №360-ФЗ	797 10 01 73 7 00 30630 311 261					0,00
Срочная пенсионная выплата в соответствии с ФЗ от 30 ноября 2011г. №360-ФЗ	797 10 01 73 7 00 30640 311 261					0,00
Ежемесячные выплаты лицам, осуществляющим уход за детьми - инвалидами и инвалидами с детства 1 группы, в соответствии с Указом Президента РФ от 26 февраля 2013 года № 175	797 10 03 03 4 07 31030 313 262					0,00
Накопительная часть трудовой пенсии в соответствии с ФЗ от 28.12.2013 № 424-ФЗ	797 10 01 73 7 00 30590 311 261					0,00
Единовременная денежная выплата пенсионерам в соответствии с ФЗ от 22.11.2016 №385-ФЗ	797 10 01 73 7 00 31200 313 262					0,00
Ежегодная денежная выплата некоторым категориям граждан РФ ко Дню Победы в ВОВ 1941-1945 годов	797 10 03 03 4 03 31240 313 262					0,00

Итого: 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00

Начальник ОВП и СВ №1

(подпись)

(расшифровка)

Исполнитель:

(должность)

(подпись)

(расшифровка)

" ____ " _____ 20 ____ г.

Приложение 14
 к Учетной политике Государственного
 учреждения - Отделения Пенсионного фонда
 Российской Федерации по Алтайскому краю по
 исполнению бюджета Пенсионного фонда
 Российской Федерации

КОРРЕКТИРОВКА

уведомления об уточнении вида и принадлежности платежа

в _____ (наименование УПФР)

Дата уведомле ния	№ уведомле ния	Данные уведомления			Скорректировать на			(руб. коп)	
		Вид целевых средств	контрагент	район	сумма	Вид целевых средств	контрагент		район

Корректировку необходимо произвести в _____ (месяц, год)

Начальник Управления
 Главный бухгалтер _____ (ФИО)
 М.п. _____ (ФИО)

исполнитель _____ (ФИО, телефон) _____ (должность) _____ (дата составления)

Приложение 17

к Учетной политике Отделения Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Алтайскому краю по исполнению бюджета Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации

К оплате _____ руб.
(сумма прописью)

Руководитель _____
(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

Реестр № _____
расходов на уплату государственной пошлины

« ____ » _____ 20__ г.

Наименование получателя бюджетных средств
Структурное подразделение
Единица измерения: руб.

КОД
Формы по КФД
Дата
по КТО ПФР
по КЭБ
по ОКПД
ЗНП

Реализация платежного поручения

Реализация получателя	Реализация б/п/п получателя	
наименование	наименование	
ИНН	КПП	номер банковского счета
	код по ОКТМО	БИК
		номер корсчета

№ п/п	Назначение платежа	КБК администратора доходов	Сумма по КЭБ (с детализацией по КОСГУ), в руб. коп.	
			3	4
1	2		392.0113.732.00.90059.852.291	

Руководитель отдела (указать наименование отдела)

_____ (подпись) _____ (подпись)

Исполнитель

_____ (подпись) _____ (подпись)

_____ (подпись)

Приложение 18
к Учетной политике Отделения
Фонда пенсионного и
социального страхования
Российской Федерации по
Алтайскому краю по исполнению
бюджета Фонда пенсионного и
социального страхования
Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель (уполномоченное
лицо)

_____/_____
« ____ » _____ 20__ г.

**АКТ
выполненных работ**

Мною, _____ (должность сотрудника,
выполнявшего ремонт), выполнена работа по _____ (наименование
работ) в здании ОСФР/ Клиентской службе (на правах отдела) в _____ районе.

№ п/п	Наименование использованных расходных материалов	Количество (шт.)	Место проведения работ

Работу сдал:

_____/_____
« ____ » _____ 20__ г.

Работу принял:

_____/_____
« ____ » _____ 20__ г.

Приложение 19
к Учетной политике Отделения Фонда
пенсионного и социального страхования
Российской Федерации по Алтайскому краю по
исполнению бюджета Фонда пенсионного и
социального страхования Российской Федерации

Заместителю управляющего
ОСФР по Алтайскому краю

Служебная записка

В соответствии с п. 2.4.10 договора о порядке взаимодействия между УФПС Алтайского края и Отделением при доставке пенсий от 01.11.2015 № НПУпр/204-15-323, просим внести авансовый платеж за доставку пенсий за _____ 20 __ г. в сумме _____ руб. согласно прилагаемого расчета.

Расчет суммы аванса по услугам по доставке пенсий, пособий и иных социальных выплат

руб.

Сумма «к доставке» по реестру доставки (приложение 75 к УП СФР)	Расходы по доставке в соответствии с тарифом $гр.2 = гр.1 * 1,404\%$	Сумма авансового платежа за доставку к перечислению не более 25% от гр.2
1	2	3

Начальник отдела
кассового исполнения бюджета № 1

(Ф.И.О.)

Исполнитель:

(Ф.И.О.)

Регистр сумм неисполненных принятых обязательств (удержанные суммы на депозите)
 на " ____ " ____ 20 ____ г.

№ п/п	Код МРУ	Код района	ФИО	№ вы платного (пенсионного) дела	Сумма удержаний на депозите (с начала года)	Код расхода по бюджетной классификации	Сумма перечислена взыскателю (в декабре 2023)	Сумма перечислена пенсионеру (в декабре 2023)	Остаток депозита на 01.01.2024 г.
1	2	3	4	5	7	8	9	10	11
Итого по КБК									
Итого по КБК									

Начальник структурного подразделения осуществляющего
 выплаты пенсий

(подпись)

(Ф.И.О.)

Исполнитель

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

" ____ " ____ 20 ____ г.

В управление казначейства

возместить:

_____ руб. коп.
(сумма прописью)

от _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

(Наименование должности, отдел, Ф.И.О. работника полностью)

« _____ » _____ 20 _____ г.

Заявление

Прошу возместить расходы на _____, произведенные мною, в связи с _____ в сумме _____ руб. _____ коп. согласно авансовому отчету от _____ № _____.

Денежные средства прошу выдать наличными / перевести по следующим реквизитам:

наименование банка _____,
ИНН (банка), КПП _____ БИК _____, к/с _____,
р/с (получателя) _____

Перечень расходов	Сумма	ВР	КОСГУ (детализированный)
ТО автотранспорта			
Автостоянка			
ГСМ			
Приобретение материальных ценностей: _____			
Почтовые отправления			
Прочие: _____			
Итого:			

_____ (подпись работника)

_____ (дата)

_____ (подпись (расшифровка) работника бухгалтерской службы)

_____ (дата)

Главный бухгалтер _____

В управление казначейства
Выдайте под отчет денежные документы
на сумму

Приложение 24
к Учетной политике ОСФР по Алтайскому краю

Заместителю управляющего Отделением

_____ руб. коп.
(сумма прописью)
(_____)
(подпись) (расшифровка подписи)
« _____ » _____ 20 _____ г.

(Наименование должности, Ф.И.О.)

от _____

(Наименование должности, отдел, Ф.И.О. работника полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать мне под отчет денежные документы, согласно _____
(наименование распорядительного акта)
от _____ № _____, для отправки почтовой корреспонденции на срок до
_____ г.

в сумме _____ руб. _____ коп.

Авансовый отчет обязуюсь сдать в срок до _____ г.

Денежные документы прошу выдать в соответствии с перечнем:

Наименование денежного документа	Кол-во	Стоимость за единицу (руб.)	Сумма, (руб.)	Примечание
1	2	3	4	5
Всего:				

Ознакомлен, что в случае несвоевременного представления мною Авансового отчета по выданным под отчет денежным документам у работодателя имеются правовые основания для применения в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации мер дисциплинарного взыскания.

(подпись работника)

(дата)

Главный бухгалтер _____

Приложение 26

к Учетной политике Отделения Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Алтайскому краю по исполнению бюджета Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации

Акт на уничтожение материальных ценностей

от «__» _____ 20__ г.

В присутствии комиссии в составе:
Председатель комиссии:

Члены комиссии:

на основании Акта технической экспертизы, (должность, ФИО) произведено уничтожение ниже перечисленных материальных ценностей:

№ п/п	Инвентарный номер	Наименование имущества	Кол-во, шт.
1.			
2.			
3.			

путём _____.

Председатель комиссии _____ (Ф.И.О.)

подпись

Члены комиссии:

_____ (Ф.И.О.)

подпись

_____ (Ф.И.О.)

подпись

_____ (Ф.И.О.)

подпись

_____ (Ф.И.О.)

подпись

_____ (Ф. И. О. исполнителя)

подпись

Информация о перечислении средств материнского(семейного) капитала за _____ 20__ г.

Идентификационный номер документа	Решения (с. по ...)	Кол-во	Кол-во получателей	Сумма	Дата перечисления	Примечание
Итого		0	0	0,00		

Председатель группы выплаты материнского (семейного) капитала _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(телефон)

20__ г.

График взаимодействия УССОСД, УВПиСВ и УК на ___ квартал 20__ года

по осуществлению выплат: Ежемесячное пособие беременным женщинам, ежемесячное пособие на детей в возрасте от 8 до 17 лет
 Ежемесячные выплаты малоимущим семьям с детьми от 8 до 17 лет, Универсальное пособие детям, Универсальное пособие беременным
 03VVD03_MMDD_ччмм_ссзр, 03VVD09_MMDD_ччмм_ссзр (по 3 и 9 району ПТК НВП ЕВ)

Даты решения для загрузки в ПТК НВП ЕВ	Загрузка и передача на выплату (до 13-00)	Прием и формирование (после 13-00)	Передача расчетных ведомостей в ОКИБ, № 1	Передача миссивов СЭД в ДО	Направление ЗКР в УФК	Перечисление УФК	Примечание
УССОСД 1	УССОСД 2	УВПиСВ 3	ОВИДисР 4	ОВИДисР 5	ОКИБ1 6	УФК 7	8

Начальник отдела организации выплаты пенсий и социальных выплат _____ (Ф.И.О.)

Начальник отдела ведения информационного данных и социальных регистров _____ (Ф.И.О.)

Начальник отдела кассового исполнения бюджета № 1 _____ (Ф.И.О.)

Начальник отдела кассового исполнения бюджета № 2 _____ (Ф.И.О.)

Исполнитель: _____ (Ф.И.О.)

Приложение 49
к Учетной политике Отделения Фонда пенсионного
и социального страхования Российской Федерации
по Алтайскому краю по исполнению бюджета
Фонда пенсионного и социального страхования
Российской Федерации

**РЕЕСТР
доходов, регистрируемых СФР**

от _____ 20__ г.

Наименование администратора доходов бюджета
Структурное подразделение
Главной администратор доходов бюджета
Наименование бюджета
Вид доходов бюджета
Единица измерения: руб

Коды
Форма по КФД
Дата
по ОКПО
по КСП
Глава по БК
по БК
по ОКЕН
383

КОСТУ	Наименование плательщика по доходам	Начислено доходов		Корректировка начисленных доходов		Признание доходами текущего финансового года ранее начисленных доходов будущих периодов
		будущих периодов	текущего отчетного периода	будущих периодов	текущего отчетного периода	
1	2	3	4	5	6	7
	Итого					

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Начальник структурного подразделения, осуществляющего расчеты по регистрируемым доходам _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)